

Tekninen lautakunta

Aika 27.01.2022 klo 17:00 - 19:00

Paikka Lapinlahden kunnanvirasto, kokoushuone Marjatta

Päätöksentekotapa Varsinainen kokous

Käsitellyt asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Teknisen osaston sisäisen valvonnan raportti 1.7.-31.12.2021	5
§ 4	Teknisen osaston toiminnan käyttösuunnitelma vuodelle 2022	6
§ 5	Vuoden 2022 talousarvio, investointien toteuttaminen	7
§ 6	Sähköenergian hankintamalli ja salkunhoitosuunnitelma	9
§ 7	Irtisanoutuminen maanmittausinsinöörin virasta	10
§ 8	Ilmoitusasiat	11

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rahkola Marko	17:00 - 19:00	puheenjohtaja	
	Taimela Sami	17:00 - 19:00	varapuheenjohtaja	
	Forsberg Minna	17:00 - 19:00	jäsen	
	Hiltunen Mervi	17:00 - 19:00	jäsen	
	Kojo Matti	17:00 - 19:00	jäsen	
	Kolari Ulla	17:00 - 19:00	varajäsen	
	Ollikainen Risto	17:00 - 19:00	jäsen	

Poissa	Väisänen Marjo
--------	----------------

Muu	Hirvonen Pave	17:00 - 19:00	kunnanhallituksen edustaja	
	Linna Rami	17:00 - 19:00	esittelijä	
	Partanen Inkeri	17:00 - 19:00	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Marko Rahkola
puheenjohtaja

Inkeri Partanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§:t 1 - 8

Pöytäkirja tarkastettu

Lapinlahdella 27.1.2022

Minna Forsberg
pöytäkirjantarkastaja

Mervi Hiltunen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä yleisessä tietoverkossa Lapinlahden kunnan verkkosivuilla.

Todistaa

Inkeri Partanen
palvelusihteeri

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2022	3
--------------------------	-------------------	---------------	----------

Tekninen lautakunta	§ 1	27.01.2022
---------------------	-----	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TEKLA 27.01.2022 § 1

Kokouskutsu toimitetaan vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta sähköpostin välityksellä teknisen lautakunnan varsinaisille jäsenille ja kunnanhallituksen edustajalle. Kokouskutsu ja esityslista julkaistaan kunnan luottamushenkilöiden verkkopalvelussa kohdassa: Tekninen lautakunta.

Teknisen lautakunnan kokouksen kokouskutsu on lähetetty sähköisesti 20.1.2022. teknisen lautakunnan puheenjohtajalle ja jäsenille, kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja edustajalle. Laillisuuden ehtona on, että läsnä on yli puolet jäsenistä.

Kokouskutsu, esityslista ja liitteet on tallennettu 20.1.2022 luottamushenkilöiden verkkopalveluun kohtaan: Tekninen lautakunta.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa teknisen lautakunnan kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi teknisen lautakunnan kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2022	4
--------------------------	-------------------	---------------	----------

Tekninen lautakunta	§ 2	27.01.2022
---------------------	-----	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

TEKLA 27.01.2022 § 2

Päätösehdotus Tästä kokouksesta laadittavaa pöytäkirjaa tarkastamaan valitaan Minna Forsberg ja Mervi Hiltunen.

Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen päätyttyä.

Päätös Pöytäkirjaa tarkastamaan valittiin Minna Forsberg ja Mervi Hiltunen.

Teknisen osaston sisäisen valvonnan raportti 1.7.-31.12.2021

TEKLA 27.01.2022 § 3

542/00.03.01/2021

Valmistelija

Tekninen johtaja Rami Linna, 040 488 3701, rami.linna@lapinlahti.fi

Lapinlahden kunnan hallintosäännön § 107 mukaan lautakunta/kunnanhallitus vastaa toimialallaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta sekä raportoi kunnanhallitukselle sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä kaksi kertaa vuodessa.

Osastopäällikkö on valmistellut yhdessä teknisen osaston kanssa selonteon teknisen osaston sisäisen valvonnan järjestämisestä ajalla 1.7. -31.12.2021. Selonteko on kokouksen oheismateriaalina.

Kunnanhallitus on hyväksynyt 2.10.2017 § 195 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen. Sen mukaan selonteossa on käytävä läpi seuraavat kohdealueet:

1. Jatkuvan sisäisen valvonnan järjestäminen osastolla
2. Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen
 - yhteenveto viranhaltija ja toimielinpäätöksistä: kokousten ja päätösten määrät, oikaisuvaatimukset, valitukset, otto-oikeuden käyttämiset, vireillä olevat oikeusprosessit sekä eri oikeusasteiden päätökset, tehdyt kantelut sekä kanteluihin annetut ratkaisut.
3. Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus
 - tavoitteiden toteutumisen, määrärahojen käytön ja tuloksellisuuden valvonta osastolla, mahdolliset ongelmat valtuuston asettamien tavoitteiden toteutumisessa, muut ongelmat palvelutuotannossa, määräaikaisten ja palveluvelvoitteiden toteutuminen
4. Riskienhallinnan järjestäminen
 - Strategiariski
 - Toiminnan riskit
 - Taloudelliset riskit
 - Vahinkoriskit
5. Omaisuuden hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta
 - merkittävät hankinnat ja omaisuuden luovutukset
6. Sopimustoiminta
 - merkittävät sopimukset sekä voimassa olevien sopimusten mahdolliset ongelmatilanteet.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy teknisen osaston sisäisen valvonnan raportin ajalla 1.7.-31.12.2021.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi teknisen osaston sisäisen valvonnan raportin ajalla 1.7.-31.12.2021.

Oheismateriaali

Teknisen osaston sisäisen valvonnan raportti 1.7.-31.12.2021

Teknisen osaston toiminnan käyttösuunnitelma vuodelle 2022

TEKLA 27.01.2022 § 4

862/02.02.00/2021

Valmistelija	<p>Tekninen johtaja Rami Linna, 040 488 3701, rami.linna@lapinlahti.fi</p> <p>Valtuusto on hyväksynyt kokouksessaan 13.12.2021 § 85 Lapinlahden kunnan talousarvion vuodelle 2022 ja taloussuunnitelman vuosille 2023–2024. Hallintosäännön 86 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat päättävät käyttösuunnitelmasta, jossa osoitetaan määrärahat ja tuloarviot tulosalue ja tulosityksikkötasolle sekä tarkennetaan valtuuston asettamia toimenpiteitä ja tavoitteita.</p> <p>Tekninen osasto jakautuu kahteen eri tulosalueeseen; tekniset palvelut (tekninen lautakunta) ja ympäristöpalvelut (ympäristölautakunta).</p> <p>Tekninen lautakunta hyväksyy ja vahvistaa teknisten palveluiden neljän tulosityksikön, teknisen toimen, liikenneväylien ja yleisten alueiden, kiinteistökeskuksen sekä liikuntapalveluiden käyttösuunnitelmat vuodelle 2022.</p> <p>Lautakunnan alainen viranhaltija päättää tulosityksikön sisällä määrärahojen ja tuloarvioiden kohdentamisesta. Liitteenä olevassa käyttösuunnitelmassa käyttötalouden määrärahat on jaettu tulosityksiköittäin ja täsmennetty valtuuston asettamien tavoitteiden toteuttamista.</p>
Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta hyväksyy käyttösuunnitelman vuodelle 2022 ja täsmennetyt tavoitteet sekä määrärahojen jakamisen tulosityksikötasolle liitteen mukaisesti.
Päätös	Tekninen lautakunta hyväksyi käyttösuunnitelman vuodelle 2022 ja täsmennetyt tavoitteet sekä määrärahojen jakamisen tulosityksikötasolle liitteen mukaisesti.
Liitteet	1 Teknisen osaston talousarvio vuodelle 2022
Oheismateriaali	Talousarviomäärärahat/tulosityksiköt

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2022	7
-------------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 5	27.01.2022
---------------------	-----	------------

Vuoden 2022 talousarvio, investointien toteuttaminen

TEKLA 27.01.2022 § 5

696/02.02.00/2021

Valmistelija

Tekninen johtaja Rami Linna, 040 488 3701, rami.linna@lapinlahti.fi

28.10.2021 lautakunta käsittelyn jälkeen esitettyyn investointiosaan tuli merkittäviä muutoksia hallituskäsittelyssä. Eteenpäin siirrettävistä hankkeista valtuustokäsittelyssä vuoden 2022 investoinniksi palasi Jussinpihan so- ja sv-järjestelmien saneeraus.

Lapinlahden kunnan hallintosäännön mukaan tekninen lautakunta päättää talousarvion investointiosan kunnanvaltuustossa hyväksytyjen peruskorjaus- ja rakentamishankkeiden toteuttamisesta kunnanhallituksen ohjeiden mukaisesti.

Investointien nettomenoksi on varattu yhteensä 4 246 000 euroa, joista teknisen osaston hallinnoimia investointeja on 4 216 000 euroa.

Kaikista edellä mainituista kohteista on myös laadittu toteutusaikataulu liitteen mukaan.

Kunnan vuoden 2022 talousarviossa on seuraavat hankkeet (O= omatyö/omajohteinen tai oma hankinta, U= Urakoitsijavetoinen/Ulkopuolinen veto, konsultti):

Kiinteistöt

Uudisrakentaminen ja isot peruskorjauskohteet:

Siren peruskorjaus U

Jussinpiha so- ja sv-järjestelmät U

Pienet peruskorjauskohteet ja suunnittelut:

Monarin ja D-talon peruskorjauksen suunnittelu O/U

Kirjasto, Lapinlahti, vesikaton korjaus U

Kivinavetta, museo, katon uusiminen U

Keskuskeittiölattia U

Asemanseudun rakennukset, peruskorjaus/maalaukset O

Talotekniikka, valvonta ja muut pienet investoinnit:

Valvontakameroiden uusiminen/lisääminen U

Aurinkoenergia ratkaisut U

Kadut, puistot, liikunta ja muut yleiset alueet

Uudisrakentaminen ja isot peruskorjauskohteet:

Eemil Halosentie peruskorjaus O

Tallisentie O

Alapitkän katujen rakentaminen, puisto ja ranta O/U

Toininkuja O

Pienet peruskorjauskohteet, suunnittelu ja päällystystyöt:

Päällystystyöt U

Matin ja Liisantie, Ukko-Paavontie korjaus O/U

Väärnin vierasvenesataman kunnostus O

Varpaisjärven koulukeskuksen liikennejärjestelyt O/U

Liikunta-alue ja muu liikuntarakentaminen:

Haminmäen tekonurmi O/U

Maisemapolku O

Muut pienet investoinnit:

Vesistökuunnostuskohde yhteistyössä Ely U
Pientraktori ja ruohonleikkuri O

Muut investoinnit:

Paikkatieto-ohjelma O

Maanhankinta:

Kiinteistöjen osto O

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy kunnan vuoden 2022 talousarvion investoinnit oheisen liitteen toteuttamisaikataulun mukaisesti.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi kunnan vuoden 2022 talousarvion investoinnit oheisen liitteen toteuttamisaikataulun mukaisesti.

Liitteet

2 Investoinnit 2022 aikataulu

Sähköenergian hankintamalli ja salkunhoitosuunnitelma

TEKLA 27.01.2022 § 6

33/02.08.00.01/2022

Valmistelija	<p>Tekninen johtaja Rami Linna, 040 488 3701, rami.linna@lapinlahti.fi</p> <p>Lapinlahden kunta on tehnyt täyden valtakirjan salkunhoitosopimuksen Väre Oy kanssa. Salkunhoitosopimus koskee vuosien 2023-26 sähkönhankintoja.</p> <p>Sopimuksen hyväksymisen jälkeen on aikataulullisista syistä jo toteutettu suunnitelmanmukaisia systeemisuojausja vuosille 2023 ja 2024, 20-40 % tulevista hankinnoista.</p> <p>Keväällä 2022 tullaan kilpailuttamaan sähkönmyyjä vuosille 2023-2026, jolloin päätetään myös esimerkiksi halutut sähkön tuotantotavat.</p> <p>Lautakunnalle esitellään hankintamallin ja salkunhoitosuunnitelman luonnos</p>
Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta hyväksyy hankintamallin ja salkunhoitosuunnitelman.
Päätös	Tekninen lautakunta hyväksyi hankintamallin ja salkunhoitosuunnitelman.
Oheismateriaali	<p>Suunnitelmaluonnos 2021-12-08</p> <p>Salkun tilannekatsaus/Lapinlahden kunta 20.1.2022</p>

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2022	10
-------------------	------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 7	27.01.2022
---------------------	-----	------------

Irtisanoutuminen maanmittausinsinöörin virasta

TEKLA 27.01.2022 § 7

790/01.01.04/2021

Valmistelija	<p>Tekninen johtaja Rami Linna, 040 488 3701, rami.linna@lapinlahti.fi</p> <p>Maanmittausinsinööri [REDACTED] ilmoitti 29.11.2021 saapuneella sähköpostillaan irtisanoutuvansa maanmittausinsinöörinvirasta Lapinlahden kunnassa 2.2.2022 alkaen.</p> <p>Lapinlahden kunnan hallintosäännön § 74 mukaan viranhaltijan ilmoitus virkasuhteen irtisanomisesta saatetaan palvelussuhteeseen ottamisesta päättäneen viranomaisen tietoon.</p>
Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi maanmittausinsinööri [REDACTED] irtisanoutumisen.
Päätös	Tekninen lautakunta merkitsi tietoo saatetuksi maanmittausinsinööri [REDACTED] irtisanoutumisen.

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2022	11
-------------------	------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 8	27.01.2022
---------------------	-----	------------

Ilmoitusasiat

TEKLA 27.01.2022 § 8

Tekniselle lautakunnalle saatetaan tiedoksi alla luetellut ilmoitusasiat.

1. Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset ajalta 25.11.-31.12.2021 joihin teknisellä lautakunnalla on otto-oikeus.
2. Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset ajalta 1.1.-20.1.2022 joihin teknisellä lautakunnalla on otto-oikeus.
3. Tekninen johtaja esitti teknisen osaston vuoden 2021 talousarvion toteutuman.

Päätösehdotus Tekninen lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi ja päättää, ettei se käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

Päätös Tekninen lautakunta merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi ja päätti, ettei se käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 6, § 8

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 5, § 7

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lapinlahden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta päätöksen tehneeltä Lapinlahden kunnan toimielimeltä kirjallisella oikaisuvaatimuksella

Posti- ja käyntiosoite:	Asematie 4, 73100 Lapinlahti
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@lapinlahti.fi
Puhelinnumero:	(017) 272 000
Kirjaamon aukioloaika:	8 – 15.30

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa

tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lapinlahden kunnan kirjaamosta yllä olevasta osoitteesta.