

Tekninen lautakunta

Aika 28.04.2022 klo 17:00 - 18:03

Paikka Lapinlahden kunnantalo kokoushuone Marjatta

Päätöksentekotapa Varsinainen kokous

Käsittellyt asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 28	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 29	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 30	Varpaisjärven Koulutien katusuunnitelman hyväksyminen	5
§ 31	Kristillisdemokraattien valtuustoaloite Lapinlahden torin kehittämiseksi	6
§ 32	Palvelukeskus Jussinpihan piha-alueen saneeraus, urakoitsijan valinta	8
§ 33	Ilmoitusasiat	9

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rahkola Marko	17:00 - 18:03	puheenjohtaja	
	Taimela Sami	17:00 - 18:03	varapuheenjohtaja	
	Forsberg Minna	17:00 - 18:03	jäsen	
	Hiltunen Mervi	17:00 - 18:03	jäsen	
	Kojo Matti	17:00 - 18:03	jäsen	
	Ollikainen Risto	17:00 - 18:03	jäsen	
	Väisänen Marjo	17:00 - 18:03	jäsen	

Poissa	Hirvonen Pave
--------	---------------

Muu	Linna Rami	17:00 - 18:03	esittelijä	
	Partanen Inkeri	17:00 - 18:03	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Marko Rahkola
puheenjohtaja

Inkeri Partanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§:t 28 - 33

Pöytäkirja tarkastettu

Lapinlahdella 28.4.2022

Marjo Väisänen
pöytäkirjantarkastaja

Minna Forsberg
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä yleisessä tietoverkossa Lapinlahden kunnan verkkosivuilla.

Todistaa

Inkeri Partanen
palvelusihteeri

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2022	3
--------------------------	-------------------	---------------	----------

Tekninen lautakunta	§ 28	28.04.2022
---------------------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TEKLA 28.04.2022 § 28

Kokouskutsu toimitetaan vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta sähköpostin välityksellä tekninen lautakunta varsinaisille jäsenille ja kunnanhallituksen edustajalle. Kokouskutsu ja esityslista julkaistaan kunnan luottamushenkilöiden verkkopalvelussa kohdassa: Tekninen lautakunta.

Teknisen lautakunnan kokouksen kokouskutsu on lähetetty sähköisesti 21.4.2022 teknisen lautakunnan puheenjohtajalle ja jäsenille, kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja edustajalle. Laillisuuden ehtona on, että läsnä on yli puolet jäsenistä.

Kokouskutsu, esityslista ja liitteet on tallennettu 21.4.2022 luottamushenkilöiden verkkopalveluun kohtaan: Tekninen lautakunta.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa teknisen lautakunnan kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi teknisen lautakunnan kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2022	4
-------------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 29	28.04.2022
---------------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

TEKLA 28.04.2022 § 29

Päätösehdotus Tästä kokouksesta laadittavaa pöytäkirjaa tarkastamaan valitaan Marjo Väisänen ja Minna Forsberg.

Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen päätyttyä.

Päätös Pöytäkirjaa tarkastamaan valittiin Marjo Väisänen ja Minna Forsberg.

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2022	5
-------------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 30	28.04.2022
---------------------	------	------------

Varpaisjärven Koulutien katusuunnitelman hyväksyminen

TEKLA 28.04.2022 § 30

199/10.03.01.00/2022

Valmistelija

Kuntateknikkapäällikkö Miikka Hietanen, 040 488 3711
miikka.hietanen@lapinlahti.fi

Lapinlahden kunnan hallintosäännön mukaan tekninen lautakunta päättää asemakaavatiesuunnitelmien hyväksymisestä.

Lapinlahden kunnan tekninen osasto on teettänyt suunnitelmat Varpaisjärven Koulutien liikennejärjestelyjen muuttamista varten. Suunnitelmat on laatinut Sitowise Oy.

Liikenne Koulutiellä katkaistaan pysyvästi Varpaisjärven koulun kohdalla. Linja-autoille ja saattoliikenteelle rakennetaan jättöpaikka suljetun katuosuuden pohjoispuolelle.

Koulutien liikennejärjestelyjen katu- ja rakennussuunnitelma on pidetty julkisesti nähtävillä 31.3.-13.4.2022 välisenä aikana. Nähtävilläoloaikana suunnitelmasta ei jätetty yhtään kirjallista muistutusta.

Suunnitelmakartta on liitteenä.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy Varpaisjärven koulutien katu- ja rakennussuunnitelman liitteiden mukaisesti.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi Varpaisjärven koulutien katu- ja rakennussuunnitelman liitteiden mukaisesti . Lisäyksenä lisätään suojatien - ja kevyen liikenteen väylän liikenneturvallisuuden paremmin huomioiva sijainti.

Liitteet

1 Suunnitelmakartta/Koulutie

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2022	6
--------------------------	-------------------	---------------	----------

Kunnanhallitus	§ 67	28.03.2022
Tekninen lautakunta	§ 31	28.04.2022

Kristillisdemokraattien valtuustoaloite Lapinlahden torin kehittämiseksi

Kunnanhallitus 28.03.2022 § 67

Valmistelija

Hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

Kristillisdemokraattien valtuustoryhmä on tehnyt 7.2.2022 valtuustoaloitteen Lapinlahden torin kehittämisestä.

Valtuustoaloitteessa esitetään Lapinlahden torin kehittämiseksi suunnitelmaa, jossa torille rakennetaan esiintymislava ja sen yhteyteen kiinteä varasto esimerkiksi äänentoistoa tms. säilyttämistä varten.

Aloitteen mukaan Lapinlahden torin kehittäminen iltatorien ja toripäivien kautta on edennyt, mutta vaatii lisäpanostuksia. Lapinlahden kunnan tulee määrätietoisesti lisätä asukkaidensa mahdollisuuksia viihtyä ja tukea yrittäjien elinkeinomahdollisuuksia.

Torin kehittämiseen tarvittaviin investointeihin voitaisiin mahdollisesti hakea myös EU:n Leader-ohjelmasta tukea.

Valtuustoaloite on oheismateriaalina.

Kristillisdemokraatit ovat tehneet vastaavan valtuustoaloitteen 18.8.2020, johon vastineena tekninen lautakunta esitti, että hanketta suunnitellaan tarkemmin vuoden 2021 aikana ja hanketta esitetään jatkossa talousarviovuosille 2022–23 (3.12.2020 § 73).

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asian tiedoksi ja toteaa, että tekninen lautakunnan tulee jatkaa päätöksensä mukaisesti hankkeen suunnittelua.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi asian tiedoksi ja totesi, että tekninen lautakunnan tulee jatkaa päätöksensä mukaisesti hankkeen suunnittelua.

TEKLA 28.04.2022 § 31
174/10.03.01.00/2022

Valmistelija

Tekninen johtaja Rami Linna, 040 488 3701, rami.linna@lapinlahti.fi

Tekninen lautakunta ja tekninen osasto on jo huomioinut 18.8. 2020 tehdyn valtuustoaloitteen ja vaikkei varsinaista suunnitelmaa ole tehty vuoden 2021 aikana, niin asia on ollut esillä monissa sisäisissä keskusteluissa ja erilaisia tilalahmotteluja on tehty pinta-alallisesti varsin pienen tilan kanssa. Valtuustoaloitteiden lisäksi monet henkilöt ovat esittäneet toriin ja sen käyttöön sekä ulkoasuun liittyviä näkemyksiä.

Suunnittelun eteenpäin viemiseksi tulisi nimetä työryhmä, joka muodostuisi kattavasti erilaisista torin käyttäjien edustajista. Tekninen lautakunta on esittänyt

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2022	7
--------------------------	-------------------	---------------	----------

Kunnanhallitus	§ 67	28.03.2022
Tekninen lautakunta	§ 31	28.04.2022

vuoden 2022 talousarvion investointiosassa 100 000 euron määrärahaa suunnitteluvuodelle 2023 Lapinlahden torihankkeeseen.

Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle työryhmän perustamista torialueen suunnittelemiseksi hallintosäännön mukaisesti kunnanjohtajan päätöksellä ja esittää teknisen lautakunnan ja teknisen osaston edustajiksi lautakunnan puheenjohtaja Marko Rahkolaa, varapuheenjohtaja Sami Taimelaa sekä kuntatekniikkapäällikkö Miikka Hietasta.
Päätös	Tekninen lautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle työryhmän perustamista torialueen suunnittelemiseksi hallintosäännön mukaisesti kunnanjohtajan päätöksellä ja esittää teknisen lautakunnan ja teknisen osaston edustajiksi lautakunnan puheenjohtaja Marko Rahkolaa, varapuheenjohtaja Sami Taimelaa sekä kuntatekniikkapäällikkö Miikka Hietasta.
Oheismateriaali	Lapinlahden torin kehittäminen 7.2.2022

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2022	8
--------------------------	-------------------	---------------	----------

Tekninen lautakunta	§ 32	28.04.2022
---------------------	------	------------

Palvelukeskus Jussinpihan piha-alueen saneeraus, urakoitsijan valinta

TEKLA 28.04.2022 § 32

223/02.08.00.01/2022

Valmistelija

Tekninen johtaja Rami Linna, 040 488 3701, rami.linna@lapinlahti.fi

Tekninen osasto on kilpailuttanut Jussinpihan piha-alueen saneerauksen. Saneerauksessa uusitaan rakennuksen ja piha-alueen kuivatusta, salaojia ja sadevesiviemärintiä, sekä parannetaan piharakenteita huomioiden esteettömyysasioita. Kilpailutus on suoritettu kahteen otteeseen Hilmassa. Ensimmäisellä kerralla saadun yhden tarjouksen merkittävän korkean yli 300 000 euroa, alv 0% hinnan takia tarjouspyyntökysely uusittiin ja pyrittiin selkeyttämään kohteen tarjottavia osa-alueita. Tarjouspyyntö on laadittu yhdessä Kaskihovi Oyn kanssa, joka vastaa samassa pihpiirissä olevista asunnoista ja sen piha-alueesta, joka on saumattomasti yhteydessä Jussinpihan palvelukeskuksen piha-alueeseen. Urakoitsijoiden on ollut mahdollisuus tarjota koko kokonaisuutta alueittain eriteltynä.

Uudellen kilpailutuksessa saatiin yksi tarjous, Järveläisen Maansiirto Oyltä, jonka tarjous on hyväksyttävissä nykyinen hintataso huomioiden. Tarjoushinta on 215 950,00 euroa, alv 0%. Urakoitsijan kanssa on pidetty selonottoneuvottelu, jossa käytiin urakkaanlittyviä asioita läpi. Asiakirjoihin liittyviä puutteita tai virheitä ei käynyt ilmi. Kohteeseen haetaan ARAn esteettömyysavustusta urakoitsijan tarjouksen perusteella.

Tarjoushinta ylittää talousarviossa esitetyn 150 000 euron määrärahan. Esteettömyys avustuksen suuruus voi olla kohteessa joistain kymmenistä tuhansista noin kuuteenkymmeneen tuhanteen, jolloin se kattaisi osan erotuksesta ja tällöin muista kohteista katettavaa osuutta olisi varsin vähän. Hankkeen tärkeyden ja Kaskihovin hankkeen kanssa yhtenäisyyden vuoksi hanke olisi hyvä toteuttaa nyt. Hankkeelle voidaan siirtää määrärahaa tarvittaessa tämän hetkisten investointikohteiden kustannuslaskelmien mukaan Sirenin peruskorjauksesta tarvittava osa.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Järveläisen Maansiirto Oy:n tarjouksen, 215 950,00 euroa, alv 0%, Jussinpihan palvelukeskuksen piha-alueen saneerauksesta ja kattaa kohteen määrärahaerotuksen Sirénin koulun peruskorjauksesta siltä osin kuin mahdollinen esteettömyysavustus ei sitä kata.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti hyväksyä Järveläisen Maansiirto Oy:n tarjouksen, 215 950,00 euroa, alv 0%, Jussinpihan palvelukeskuksen piha-alueen saneerauksesta ja kattaa kohteen määrärahaerotuksen Sirénin koulun peruskorjauksesta siltä osin kuin mahdollinen esteettömyysavustus ei sitä kata.

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2022	9
--------------------------	-------------------	---------------	----------

Tekninen lautakunta	§ 33	28.04.2022
---------------------	------	------------

Ilmoitusasiat

TEKLA 28.04.2022 § 33

Tekniselle lautakunnalle saatetaan tiedoksi alla luetellut ilmoitusasiat.

1. Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset ajalta 17.3.-21.4.2022, joihin teknisellä lautakunnalla on otto-oikeus.
2. Kuntateknikkapäällikön viranhaltijapäätökset ajalta 17.3.-21.4.2022, joihin teknisellä lautakunnalla on otto-oikeus.
3. Iisalmen kaupunki, maaseutuhallinnon yhteislautakunta, 7.4.2022, kannanotto maaseudun tiestön kunnon parantamisesta.
4. Käydään läpi teknisen osaston maaliskuun taloustilanne.
5. Seuraava teknisen lautakunnan kokous 24.5.2022.

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi ja päättää, ettei se käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Tekninen lautakunta merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi ja päätti, ettei se käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2022	10
-------------------	------------	--------	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 28, § 29, § 31, § 33

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 30

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lapinlahden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta päätöksen tehneeltä Lapinlahden kunnan toimielimeltä kirjallisella oikaisuvaatimuksella

Posti- ja käyntiosoite:	Asematie 4, 73100 Lapinlahti
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@lapinlahti.fi
Puhelinnumero:	(017) 272 000
Kirjaamon aukioloaika:	8 – 15.30

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa

tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lapinlahden kunnan kirjaamosta yllä olevasta osoitteesta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 32

Tämä mallipohja koskee julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) soveltamisalaan kuuluvaa hankintaa.

Mallipohja tulee käydä huolellisesti läpi. Siitä on poistettava tapauskohtaisesti ne osiot, jotka eivät koske tehtävää päätöstä. Tämä koskee etenkin tiedoksiantotapaan, suoraan hankintaan ja sopimusmuutokseen liittyviä kohtia. A ja B tarkoittavat, että toinen niistä on oltava asiakirjassa ja X tarkoittaa, että tarvittaessa kaikki kohdat voidaan poistaa.

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

A Tiedoksianto sähköisesti VALITSE TÄSSÄ A TAI B. POISTA YLIMÄÄRÄINEN TEKSTI

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksis aantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan päätöksen tehneelle Lapinlahden kunnan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Asematie 4, 73100 Lapinlahti
Sähköpostiosoite: kirjaamo@lapinlahti.fi
Puhelinnumero: (017) 272 000
Kirjaamon aukioloaika: 9 – 15

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

VALITSE SEURAAVA TEKSTI, JOS KYSEESSÄ PUITEJÄRJESTELYYN PERUSTUVA HANKINTA (esim. minikisa) TAI DYNAAMISEEN HANKINTAJÄRJESTELMÄÄN HYVÄKSYMISTÄ KOSKEVA RATKAISU; POISTA YLIMÄÄRÄINEN TEKSTI TAI TEKSTIT

X Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

X Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

A Tiedoksianto sähköisesti VALITSE TÄSSÄ A TAI B. POISTA YLIMÄÄRÄINEN TEKSTI

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusajkaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

X Muutoksenhaku aika suorahankinnassa POISTA KOHTA, MIKÄLI SE EI KOSKE PÄÄTÖSTÄ

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

TAI

Hankintayksikkö on julkaissut suoramankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suoramankintaa koskevaa ilmoitusta. Suoramankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suoramankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

TAI

Hankintayksikkö ei ole julkaissut suoramankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suoramankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

X Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus POISTA KOHTA, MIKÄLI SE KOSKE PÄÄTÖSTÄ

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>