

Tekninen lautakunta

Aika 02.11.2022 klo 17:00 - 18:19

Paikka Lapinlahden kunnantalo, valtuustosali

Päätöksentekotapa Varsinainen kokous

Käsitellyt asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 81	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 82	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 83	Vuoden 2023 talousarvio, investoinnit	5
§ 84	Kunnan omistamien asuntojen vuokrien määrittäminen	6
§ 85	Kunnan kiinteistöjen toimitilojen ja liikuntapaikkojen vuokrauserusteet	7
§ 86	Lapinlahden kunnan talvikunnossapito/ Kiinteistökohteet Varpaisjärven taajama (kohde 6)	8
§ 87	Kuntalaisaloite matonpesupaikan saamiseksi Lapinlahdelle	10
§ 88	Alapitkän taajaman ja Järvenpääntien nopeusrajoitukset	12
§ 89	Yksityistien nimeäminen	13
§ 90	Kiinteistöpäällikön irtisanoutuminen	14
§ 91	Ilmoitusasiat	15
§ 92	Muut asiat	16

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rahkola Marko	17:00 - 18:19	puheenjohtaja	
	Taimela Sami	17:00 - 18:19	varapuheenjohtaja	
	Forsberg Minna	17:00 - 18:19	jäsen	
	Hiltunen Mervi	17:00 - 18:19	jäsen	
	Kojo Matti	17:00 - 18:19	jäsen	
	Ollikainen Risto	17:00 - 18:19	jäsen	
	Väisänen Marjo	17:00 - 18:19	jäsen	

Muu	Hirvonen Pave	17:00 - 18:19	kunnanhallituksen edustaja	
	Linna Rami	17:00 - 18:19	esittelijä	
	Partanen Inkeri	17:00 - 18:19	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Marko Rahkola
puheenjohtaja

Inkeri Partanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§:t 81 - 92

Pöytäkirja tarkastettu

Lapinlahdella 2.11.2022

Marjo Väisänen
pöytäkirjantarkastaja

Minna Forsberg
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä yleisessä tietoverkossa Lapinlahden kunnan verkkosivuilla.

Todistaa

Inkeri Partanen
palvelusihteeri

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2022	3
--------------------------	-------------------	----------------	----------

Tekninen lautakunta	§ 81	02.11.2022
---------------------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 02.11.2022 § 81

Kokouskutsu toimitetaan vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta sähköpostin välityksellä teknisen lautakunnan varsinaisille jäsenille ja kunnanhallituksen edustajalle. Kokouskutsu ja esityslista julkaistaan kunnan luottamushenkilöiden verkkopalvelussa kohdassa: Tekninen lautakunta.

Teknisen lautakunnan kokouksen kokouskutsu on lähetetty sähköisesti 27.10.2022 teknisen lautakunnan puheenjohtajalle ja jäsenille, kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja edustajalle. Laillisuuden ehtona on, että läsnä on yli puolet jäsenistä.

Kokouskutsu, esityslista ja liitteet on tallennettu 27.10.2022 luottamushenkilöiden verkkopalveluun kohtaan: Tekninen lautakunta.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa teknisen lautakunnan kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi teknisen lautakunnan kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2022	4
--------------------------	-------------------	----------------	----------

Tekninen lautakunta	§ 82	02.11.2022
---------------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 02.11.2022 § 82

Päätösehdotus Tästä kokouksesta laadittavaa pöytäkirjaa tarkastamaan valitaan Marjo Väisänen ja Minna Forsberg.

Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen päätyttyä.

Päätös Pöytäkirjaa tarkastamaan valittiin Marjo Väisänen ja Minna Forsberg.

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2022	5
-------------------	------------	---------	---

Tekninen lautakunta	§ 83	02.11.2022
---------------------	------	------------

Vuoden 2023 talousarvio, investoinnit

Tekninen lautakunta 02.11.2022 § 83

420/02.02.00/2022

Valmistelija Tekninen johtaja Rami Linna, 040 488 3701, rami.linna@lapinlahti.fi

Lapinlahden kunnanhallitus on kokouksessaan 3.10.2022 § 172 päättänyt raamin investoinneille. Yhteensä 3,0 miljoonaa euroa, jakaantuen sitovuustasoille kiinteistöt 1,38 miljoonaa, kadut, puisto, liikunta ja muut yleiset alueet 1,42 miljoonaa, muut investoinnit ja pitkävaikutteiset menot 0,15 miljoonaa ja maanhankinta 0,05 miljoonaa.

Teknisellä osastolla on laadittu investointien osalta talousarviota ja sitovuustasojen mukaan esitys on kiinteistöt 1,372 miljoonaa, kadut, puistot, liikunta ja muut yleiset alueet 1,43 miljoonaa, muut investoinnit ja pitkävaikutteiset menot 0,14 miljoonaa ja maanhankinta 0,05 miljoonaa, kokonaissumman ollessa nettomenona 2,992 miljoonaa euroa.

Investintikohteet eriteltynä liitteessä.

Investoinneista suurimmat ovat Sirén koulurakennuksen julkisivukorjaus ja maalaus, Lapinlahden paloaseman laajennus, Lapinlahden kirjaston katto, Tehtaantien peruskorjaus, Kukkurantien ja Rommeikonmäen peruskorjaus, sekä Rovastintie-Pastorintie alueen katujen peruskorjaukset.

Lapinlahden koulukeskuksen D-talon ja Monarin liikuntahallin osalta on suunniteltu tehtävän uudistettu tarveselvitys ja sen pohjalta käynnistää keskustelu rakennusten peruskorjauksesta tai uudisrakentamisesta päivittyneen tiedon valossa.

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää hyväksyä talousarvion 2023 investointiosan ja esittää investointiosan hyväksymistä kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Päätös Tekninen lautakunta hyväksyi talousarvion 2023 investointiosan ja esittää investointiosan hyväksymistä kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Liitteet

1 Investoinnit vuodelle 2023

Kunnan omistamien asuntojen vuokrien määrittäminen

Tekninen lautakunta 02.11.2022 § 84

531/02.05.00.00/2022

Valmistelija tekninen johtaja Rami Linna, 040 488 3701, rami.linna@lapinlahti.fi

Lapinlahden kunnalla on omistuksessaan joitakin vuokra-asuntoja, joiden vuokraamisen hoitaa kunnan omistama vuokrataloyhtiö, Lapinlahden Kaskihovi Oy. Kaskihovi Oy on tehnyt päätökset vuokrantarkistuksista tänä syksynä omistamissaan asunnoissa, yhtiön hallitus on hyväksynyt uudet vuokrat lokakuussa pitämässään kokouksessa.

Lapinlahden kunnan omistamien asuntojen vuokria on viimeksi tarkastettu vuonna 1.12.2021, Tekla § 108. Erilaiset rakennuksiin ja kiinteistöihin kohdistuvat kulut ovat nousseet tämän vuoden aikana merkittävästi, joista energia suuressa määrin. Tällaiset kulut jakaantuvat tasaisesti huoneistojen pinta-aloista riippumatta ja prosentuaalinen korotus kaikkiin kohteisiin on täten perusteltua. Yhdessä Kaskihovi Oy:n kanssa linjaksi on esitetty neljän prosentin vuokrien korotusta.

Oheismateriaalissa taulukko uusista vuokrista ja vaikutuksista.

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Lapinlahden kunnan omistamien vuokra-asuntojen vuokrankorotukset neljän prosentin korotuksella ja uudet vuokrat tulevat voimaan 1.1. 2023 alkaen.

Päätös Tekninen lautakunta hyväksyi Lapinlahden kunnan omistamien vuokra-asuntojen vuokrankorotukset neljän prosentin korotuksella ja uudet vuokrat tulevat voimaan 1.1. 2023 alkaen.

Oheismateriaali Kunnan omistamien asuntojen vuokrien korotus 1.1.2023

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2022	7
-------------------	------------	---------	---

Tekninen lautakunta	§ 85	02.11.2022
---------------------	------	------------

Kunnan kiinteistöjen toimitilojen ja liikuntapaikkojen vuokrauserusteet

Tekninen lautakunta 02.11.2022 § 85

488/02.05.00.00/2022

Valmistelija Tekninen johtaja Rami Linna, 040 488 3701, rami.linna@lapinlahti.fi

Tekninen osasto on valmistellut yhtenäisen vuokrauserusteen kunnan omistamien kiinteistöjen vuokraamisesta ulkopuoliseen käyttöön. Vuokria on viimeksi tarkistettu, tekla 3.12.2020 § 72. Aiempaan hinnastoon nähden poistettiin osa vuokrauskohteista niiden siirtyessä Hyvinvointialueen tai Servica Oy:n käyttöön.

Yhtenäisen vuokrauserusteen tavoitteena on kunnan ulosvuokrattaville tiloille löytää tasapuoliset ja läpinäkyvät vuokrauserusteet. Pyrkimyksenä on, että jatkossakin yhä useampi toimija pääsee hyödyntämään kunnan tiloja. Hinnat käytännössä ja pääosin koskevat kunnan ulkopuolisia toimijoita.

Vuokrauserusteissa on nimetty kaikki kunnan vuokrattavat tilat, niiden käyttöaika ja vuokrahinta, sekä tieto keneltä tilan voi varata. Hintoja on korotettu nousseen hintatason takia, erityisesti energian hinnan nousun valossa. Vuokrauserusteissa on kiinteistöihin kiinteästi liittyvä osana myös määritelty autonlämmityspaikkojen sekä töpseliladattavien sähköajoneuvojen lataushinnoittelu.

Vuokrauserusteet on laadittu teknisellä osastolla, mutta kiinteistöjen toimintoja hallinoi pitkälti kulloinenkin käyttäjätaho ja koska tilojen ja palvelujen käyttö, sekä linjaukset vaikuttavat heihin ja hinnoitteluissa on heidän palveluja, tulee vuokrauserusteet käsitellä myös palvelulautakunnassa. Hinnat tulisivat voimaan 1.1.2023 alkaen.

Toimitilojen ja liikuntapaikkojen vuokrauserusteet on liitteessä.

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää hyväksyä kunnan toimitilojen ja liikuntapaikkojen vuokrauserusteet liitteessä mainittujen kohteiden osalta.

Päätös Tekninen lautakunta hyväksyi kunnan toimitilojen ja liikuntapaikkojen vuokrauserusteet liitteessä mainittujen kohteiden osalta.

Liitteet

2 Lapinlahden kunnan tilojen vuokrauserusteet 1.1.2023 alkaen

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2022	8
--------------------------	-------------------	----------------	----------

Tekninen lautakunta	§ 76	28.09.2022
Tekninen lautakunta	§ 86	02.11.2022

Lapinlahden kunnan talvikunnossapito/ Kiinteistökohteet Varpaisjärven taajama (kohde 6)

TEKLA 28.09.2022 § 76

Valmistelija

kuntatekniikkapäällikkö Miikka Hietanen, 040 488 3711,
miikka.hietanen@lapinlahti.fi

Lapinlahden kunnan tekninen osasto on pyytänyt tarjoukset liikenneväylien ja kiinteistöjen talvikunnossapidosta talvikausille 2022-2023, 2023-2024 ja 2024-2025. Tarjouspyynnössä oli yhteensä 8 kohdetta, joista yksi koski Lapinlahden Kaskihovi Oy:n Varpaisjärven kiinteistöjä.

Tarjoajan kelpoisuusehtona on ollut vähintään 3 vuoden työkokemus koneellisista talvikunnossapitotöistä, voimassa oleva toiminnan vastuuvakuutus, tilaavastuulain selvitysten voimassaolo, sekä kohdekohtaisten kalustovaatimusten täytyminen.

Kohde 6 sisältää Varpaisjärven taajaman kiinteistökohteet.

Valintaperusteena on kelpoisuusehtojen täytyessä halvin kohdekohtainen neliöhinta käyntikerralta €/m² (alv 0%).

Tarjouksia on pyydetty suoraan kuudelta urakoitsijalta, jonka lisäksi tarjouspyyntö on julkaistu julkisten hankintojen ilmoituspalvelussa Hilmassa. Tarjousten jättämisen määräaika on 27.9.2022 klo15.00 mennessä.

Tarjouspyyntö, liikenneväylien kohdekartat ja kiinteistöluettelot ovat kokouksen oheismateriaalina.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa

Päätös

Tekninen lautakunta päätti jättää asian pöydälle. Tekninen osasto pitää neuvottelun edullisimman tarjouksen tehneen urakoitsijan kanssa vko 40. Neuvottelun perusteella esitys kohteen urakoitsijasta tehdään teknisen lautakunnan seuraavassa kokouksessa.

Tekninen lautakunta 02.11.2022 § 86

454/02.08.00.01/2022

Valmistelija

kuntatekniikkapäällikkö Miikka Hietanen, 040 488 3711,
miikka.hietanen(at)lapinlahti.fi

Tekninen osasto on pitänyt edullisimman ja ainoan tarjouksen tehneen urakoitsijan kanssa selonotto palaverin 4.10.2022 tarjouspyynnön/tarjouksen oikein ymmärtämisen suhteen. Urakoitsijalle annettiin mahdollisuus tehdä korjattu tarjous, jonka jättämiseen annettiin aikaa 7.10.2022 klo 12 mennessä. Urakoitsija jätti uuden tarjouksen, jonka mukaan kohteen 6 (kiinteistökohteet, Varpaisjärven taajama) tarjoushinta on 0,05 €/m².

Esittelijä

Tekninen johtaja

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2022	9
--------------------------	-------------------	----------------	----------

Tekninen lautakunta	§ 76	28.09.2022
Tekninen lautakunta	§ 86	02.11.2022

- Päätösehdotus Tekninen lautakunta valitsee talvikunnossapidon urakoitsijan kohteelle 6 (Kiinteistökohteet, Varpaisjärven taajama) alla esitetyn mukaisesti. Tarjous täyttää tarjouspyynnössä esitetyt ehdot ja on vertailuhinnaltaan edullisin. Kari Stedt tarjoushintaan 0,05 €/m² (alv 0%).
- Päätös Tekninen lautakunta valitsi talvikunnossapidon urakoitsijan kohteelle 6 (Kiinteistökohteet, Varpaisjärven taajama) alla esitetyn mukaisesti. Tarjous täyttää tarjouspyynnössä esitetyt ehdot ja on vertailuhinnaltaan edullisin. Kari Stedt tarjoushintaan 0,05 €/m² (alv 0%).

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2022	10
--------------------------	-------------------	----------------	-----------

Kunnanhallitus	§ 141	08.08.2022
Tekninen lautakunta	§ 69	28.09.2022
Tekninen lautakunta	§ 87	02.11.2022

Kuntalaisaloite matonpesupaikan saamiseksi Lapinlahdelle

Kunnanhallitus 08.08.2022 § 141

Valmistelija	hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi
	Anja Rissanen on tehnyt kuntalaisaloitteen 6.7.2022 matonpesupaikan saamiseksi Lapinlahdelle.
	Aloitteen mukaan Rissanen on ollut vuodesta 2017 alkaen yhteydessä kuntaan matonpesupaikan saamiseksi. Aloitteessa todetaan, että matonpesupaikka omalta osaltaan vähentäisi vesistöjen jäämäkuormitusta.
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tiedoksi ja lähettää sen teknisen lautakunnan käsiteltäväksi 30.10.2022 mennessä.
Päätös	Kunnanhallitus merkitsi aloitteen tiedoksi ja lähetti sen teknisen lautakunnan käsiteltäväksi 30.10.2022 mennessä.

TEKLA 28.09.2022 § 69

Valmistelija	tekninen johtaja Rami Linna, 040 488 3701, rami.linna@lapinlahti.fi
	Teknisellä osastolla on arvioitu esitetyn hankkeen vaikuttavuutta, mahdollista sijoituspaikkaa Lapinlahden taajamasta ja kustannuksia. Todetaan, että Lapinlahden Alapitkällä on matonpesupaikka.
	Matonpesupaikkoja voidaan toteuttaa eri tavoin, hyödyntäen järvi ja jokivesiä tai talousvettä, viemärin tai erillisen puhdistusjärjestelmän kanssa. Rakentamiskustannukset nykyaikaiselle matonpesupaikalle on arvioitu 20 000 euron tasoon, edellyttäen, että liikennöinnin takia ei tarvitsisi tehdä uusia tai parantaa olemassa olevia kulkureittejä. Lapinlahden taajanman alueelle sijoitettaessa hanke täytyisi toteuttaa luonnonveden humuspitoisuuden takia talousvedellä, jolloin käyttökustannukset olisivat suuremmat. Käyttö- ja huoltokustannukset voidaan arvioida olevan 2500-3500 euroa/vuosi.
	Todellista käyttäjien määrää on mahdoton arvioida kuin myös vesistöihin ilman matonpesupaikkaa kulkeutuvien haitallisten jäämien määrää.
Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, ettei matonpesupaikkaa toteuteta.
Päätös	Tekninen lautakunta päätti, että asia jätetään pöydälle.

Tekninen lautakunta 02.11.2022 § 87

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2022	11
--------------------------	-------------------	----------------	-----------

Kunnanhallitus	§ 141	08.08.2022
Tekninen lautakunta	§ 69	28.09.2022
Tekninen lautakunta	§ 87	02.11.2022

126/10.03.01.00/2020

Valmistelija tekninen johtaja Rami Linna, 040 488 3701, rami.linna@lapinlahti.fi

Edellisen kokouksen asian pöydälle jättämisen jälkeen on tehty selvitystyötä ulkopuolisen rahoituksen saamisesta sekä yhdistystoimijan mukaan saamisesta hankkeeseen. Keskustelut ja selvitys ei tuottanut suoraa ratkaisua asiaa, mutta toivat uusia mahdollisia polkuja hankkeen toteuttamiseksi. Ajatuksena on sisällyttää hanke isomman hankkeen kokonaisuuteen. Lähtökohtaisesti puhutaan Väärnin sataman kehittämisen hankkeista.

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että hanketta pyritään edistämään ja mahdollistamaan toteutus sellaisen hankkeen yhteydessä, johon saadaan ulkoista rahoitusta. Mahdollinen toteutus hankeaikataulujen mukaan.

Päätös Tekninen lautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle, että hanketta pyritään edistämään ja mahdollistamaan toteutus sellaisen hankkeen yhteydessä, johon saadaan ulkoista rahoitusta. Mahdollinen toteutus hankeaikataulujen mukaan.

Oheismateriaali
 Palaute/aloite matonpesupaikan saamiseksi Lapinlahdelle
 Matonpesupaikka Lapinlahdelle

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2022	12
-------------------	------------	---------	----

Tekninen lautakunta	§ 88	02.11.2022
---------------------	------	------------

Alapitkän taajaman ja Järvenpääntien nopeusrajoitukset

Tekninen lautakunta 02.11.2022 § 88

512/10.03.01.03/2022

Valmistelija

kuntatekniikkapäällikkö Miikka Hietanen, 040 488 3711,
miikka.hietanen@lapinlahti.fi

Alapitkän nykyinen taajama-alue rajoittuu Alapitkätien ja 5-tien risteysiin, Opintien ja 5 tien risteykseen, sekä Järvenpääntiellä n. Järvenpääntie 16 kohdalle. Alapitkän taajamassa on voimassa 40 km/h aluerajoitus.

Järvenpääntien varressa on taajama-alueen ulkopuolella Kekkolankankaan ja Rönkälän asuinalueet. Kekkolankankaan alueella (Kekkolankankaantie ja Hiekkatie) ei ole tällä hetkellä asetettu mitään nopeusrajoituksia, jolloin voimassa on yleisrajoitus 80 km/h. Rönkälän alueella (Rönkälänrinne, Rantataival, Nastinkuja) on asetettu 50 km/h nopeusrajoitus. Järvenpääntien nopeusrajoitus Kekkolankankaantien ja Rönkälänrinteen risteyksissä on tällä hetkellä 80 km/h. Järvenpääntie on otettu tältä osin kunnan kunnossapidettäväksi.

Lapinlahden kunnan tekninen toimi esittää, että taajama-alueen rajat ja asuinalueiden tonttikatujen nopeusrajoitukset tulisi päivittää liitteenä olevan kartan mukaisesti:

- Taajama-alue jatketaan Järvenpääntiellä Kekkolankankaantien liittymän taakse
- Kekkolankankaan ja Rönkälän alueille asetetaan 40 km/h aluerajoitukset
- Järvenpääntien nopeusrajoitukseksi välillä Kekkolankankaanite - Rönkälänrinne asetetaan 60 km/h

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy esityksen Alapitkän taajaman ja Järvenpääntien liikennejärjestelyjen muutoksista liitteenä olevan kartan mukaisesti.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi esityksen Alapitkän taajaman ja Järvenpääntien liikennejärjestelyjen muutoksista liitteenä olevan kartan mukaisesti.

Liitteet

3 Alapitkän liikennejärjestelyt, kartta

Yksityistien nimeäminen

Tekninen lautakunta 02.11.2022 § 89

517/10.02.06.02/2022

Valmistelija

kuntatekniikkapäällikkö Miikka Hietanen, 040 488 3711,
miikka.hietanen(at)lapinlahti.fi

Lapinlahden kunnassa osana osoitejärjestelmän ylläpitoa nimetään tarpeiden mukaisesti uusia osoiteteitä. Teiden nimeämisessä on noudatettu periaatetta, että nimettävän tien varrella on enemmän kuin 3 rakennettua tai rakennettavaa kiinteistöä, että esitettyä tiennimeä ei ole entuudestaan Lapinlahden kunnan alueella ja että mahdollinen nimiesitys katsotaan muutoin soveliaaksi.

Osoitejärjestelmän ylläpidon lisäksi uusia osoiteteitä voidaan nimetä yksityistiestä vastaavan toimielimen sekä kiinteistönomistajien perustellusta pyynnöstä.

Uusien osoiteteiden nimeämisen yhteydessä Lapinlahden kunta määrittää kiinteistöjen osoitenumerot ja tiedottaa niiden voimaantulosta kunkin kiinteistön omistajille sekä tarvittaville viranomaisille. Kiinteistön omistaja vastaa kiinteistökohtaisen opastuksen hankinnasta ja asianmukaisesta toteuttamisesta. Lapinlahden kunta hankkii uudelle tielle tiennimiviitan ja tarvittavat asennustarvikkeet. Tiennimiviitan pystyttämisestä vastaa tiekunta tai sen puuttuessa kiinteistöjen omistajat.

Uuden nimettävän osoitetien vaikutuspiiriin kuuluvia kiinteistöjen omistajia on kuultu kirjeitse 11.10.-25.10.2022 välisenä aikana. Määräajassa vastaanotetut lausunnot ja nimiehdotukset perusteluineen ovat kokouksen oheismateriaalina.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy uuden osoitetien seuraavasti:
Hirvisalontie alkaa Lukkarilantieltä ja päättyy kiinteistölle
402-427-1-18 (KANTOLA).

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi uuden osoitetien seuraavasti:
Hirvisalontie alkaa Lukkarilantieltä ja päättyy kiinteistölle
402-427-1-18 (KANTOLA).

Kiinteistöpäällikön irtisanoutuminen

Tekninen lautakunta 02.11.2022 § 90
557/01.01.04/2022

Valmistelija Tekninen johtaja Rami Linna, 040 488 3701, rami.linna@lapinlahti.fi

Kiinteistöpäällikkö [REDACTED] on irtisanoutunut virastaan 14.11.2022 alkaen.

Lapinlahden kunnan hallintosäännön §74 mukaan viranhaltijan ilmoitus virkasuhteen irtisanomisesta saatetaan palvelussuhteeseen ottamisesta päättäneen viranomaisen tietoon.

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Tekninen lautakunta merkitsee irtisanoutumisen tietoonsaaduksi.

Päätös Tekninen lautakunta merkitsi irtisanoutumisen tietoonsaaduksi.

Ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 02.11.2022 § 91

Tekniselle lautakunnalle saatetaan tiedoksi alla luetellut ilmoitusasiat.

1. Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset ajalta 22.9.-25.10.2022, joihin teknisellä lautakunnalla on otto-oikeus
2. Kuntateknikkapäällikön viranhaltijapäätökset ajalta 22.9.-25.10.2022, joihin teknisellä lautakunnalla on otto-oikeus

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi ja päättää, ettei se käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Tekninen lautakunta merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi ja päätti, ettei se käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2022	16
-------------------	------------	---------	----

Tekninen lautakunta	§ 92	02.11.2022
---------------------	------	------------

Muut asiat

Tekninen lautakunta 02.11.2022 § 92

- Teknisen lautakunnan seuraava kokous 16.11.2022 klo17:00
- Tekninen johtaja kertoi tämänhetkisen taloustilanteen
- Keskusteltiin vuoden 2023 talousarvioraamista

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 81, § 82, § 83, § 87, § 91, § 92

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 84, § 85, § 88, § 89, § 90**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lapinlahden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta päätöksen tehneeltä Lapinlahden kunnan toimielimeltä kirjallisella oikaisuvaatimuksella

Posti- ja käyntiosoite:	Asematie 4, 73100 Lapinlahti
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@lapinlahti.fi
Puhelinnumero:	(017) 272 000
Kirjaamon aukioloaika:	8 – 15.30

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa

tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lapinlahden kunnan kirjaamosta yllä olevasta osoitteesta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 86

Tämä mallipohja koskee julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) soveltamisalaan kuuluvaa hankintaa.

Mallipohja tulee käydä huolellisesti läpi. Siitä on poistettava tapauskohtaisesti ne osiot, jotka eivät koske tehtävää päätöstä. Tämä koskee etenkin tiedoksiantotapaan, suoraan hankintaan ja sopimusmuutokseen liittyviä kohtia. A ja B tarkoittavat, että toinen niistä on oltava asiakirjassa ja X tarkoittaa, että tarvittaessa kaikki kohdat voidaan poistaa.

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

A Tiedoksianto sähköisesti VALITSE TÄSSÄ A TAI B. POISTA YLIMÄÄRÄINEN TEKSTI

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan päätöksen tehneelle Lapinlahden kunnan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Asematie 4, 73100 Lapinlahti
Sähköpostiosoite: kirjaamo@lapinlahti.fi
Puhelinnumero: (017) 272 000
Kirjaamon aukioloaika: 9 – 15

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

VALITSE SEURAAVA TEKSTI, JOS KYSEESSÄ PUITEJÄRJESTELYYN PERUSTUVA HANKINTA (esim. minikisa) TAI DYNAAMISEEN HANKINTAJÄRJESTELMÄÄN HYVÄKSYMISTÄ KOSKEVA RATKAISU; POISTA YLIMÄÄRÄINEN TEKSTI TAI TEKSTIT

X Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

X Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

A Tiedoksianto sähköisesti VALITSE TÄSSÄ A TAI B. POISTA YLIMÄÄRÄINEN TEKSTI

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusajkaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

X Muutoksenhaku aika suorahankinnassa POISTA KOHTA, MIKÄLI SE EI KOSKE PÄÄTÖSTÄ

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

TAI

Hankintayksikkö on julkaissut suoramankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suoramankintaa koskevaa ilmoitusta. Suoramankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suoramankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

TAI

Hankintayksikkö ei ole julkaissut suoramankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suoramankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

X Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus POISTA KOHTA, MIKÄLI SE KOSKE PÄÄTÖSTÄ

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>