

Kunnanhallitus/Henkilöstöjaosto

Aika 28.11.2022 klo 16:00 - 16:06

Paikka Lapinlahden kunnantalo kokoushuone Aino

Päätöksentekotapa Varsinainen kokous

Käsitellyt asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 55	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 56	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 57	Paikallissopimusten irtisanominen	5
§ 58	Työloma	6
§ 59	Erilliskorvauksen vahvistaminen	7
§ 60	Palkkojen vahvistaminen	8
§ 61	Koulutushakemus	9

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Virrantä Kari	16:00 - 16:06	puheenjohtaja	
	Ruotsalainen Terttu	16:00 - 16:06	varapuheenjohtaja	
	Rissanen Minna	16:00 - 16:06	jäsen	
	Valta Antti	16:00 - 16:06	jäsen	

Muu	Airaksinen Janne	16:00 - 16:06	kunnanjohtaja	
	Ulla Nikulainen	16:00 - 16:06	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Kari Virrantä
puheenjohtaja

Ulla Nikulainen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§:t 55 - 61

Pöytäkirja tarkastettu

Lapinlahdella 28.11.2022

Terttu Ruotsalainen
pöytäkirjantarkastaja

Antti Valta
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä yleisessä tietoverkossa Lapinlahden kunnan verkkosivuilla.

Todistaa

Ulla Nikulainen
hallintojohtaja

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	9/2022	3
--------------------------	-------------------	---------------	----------

Kunnanhallitus/Henkilöstöjaosto	§ 55	28.11.2022
---------------------------------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus/Henkilöstöjaosto 28.11.2022 § 55

Henkilöstöjaoston kokous on kutsuttu koolle 24.11.2022 sähköpostilla. Esityslista on laitettu luottamushenkilöiden verkkopalveluun 24.11.2022 kohtaan henkilöstöjaosto.

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa henkilöstöjaoston kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Puheenjohtaja totesi henkilöstöjaoston kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	9/2022	4
--------------------------	-------------------	---------------	----------

Kunnanhallitus/Henkilöstöjao sto	§ 56	28.11.2022
-------------------------------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus/Henkilöstöjaosto 28.11.2022 § 56

Päätösehdotus Tästä kokouksesta laadittavaa pöytäkirjaa tarkastamaan valitaan Antti Valta ja Terttu Ruotsalainen.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen päätyttyä.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Antti Valta ja Terttu Ruotsalainen.

Kunnanhallitus/Henkilöstöjaosto	§ 57	28.11.2022
---------------------------------	------	------------

Paikallissopimusten irtisanominen

Kunnanhallitus/Henkilöstöjaosto 28.11.2022 § 57

612/01.00.01.00/2022

Valmistelija

hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

Osana hyvinvointialueen valmistelua on sovittu, että kunnat ja kuntayhtymät irtisanovat paikalliset sopimukset, joita on tehty sosiaali- ja terveystoimessa sekä pelastustoimessa päättymään vuoden vaihteessa niin, etteivät sopimukset siirry hyvinvointialueelle.

Paikallisten sopimusten irtisanominen on käsitelty Lapinlahden kunnan yhteistoimintaelimessä 9.11.2022.

Lapinlahden kunnassa on seuraavat paikallissopimukset, joita esitetään nyt irtisanottaviksi:

sopimus hälytysrahan korottamisesta

sopimus lääkäreiden kuntalisästä

sopimus koronaepidemian (covid19) torjumiseksi tehtävästä rokotustyöstä (määräaikainen 31.12.2022 saakka)

sopimus hammashoitolan työntekijöiden suojalasien hankinnasta 7.4.2022.

Hallintosäännön 22 § mukaan henkilöstöjaosto päättää paikallisten työ- ja virkaehtosopimusten hyväksymisestä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto irtisanoo seuraavat paikallissopimukset:

sopimus hälytysrahan korottamisesta

sopimus lääkäreiden kuntalisästä

sopimus koronaepidemian (covid19) torjumiseksi tehtävästä rokotustyöstä (määräaikainen 31.12.2022 saakka)

sopimus hammashoitolan työntekijöiden suojalasien hankinnasta 7.4.2022.

Päätös

Henkilöstöjaosto irtisanoi seuraavat paikallissopimukset:

sopimus hälytysrahan korottamisesta

sopimus lääkäreiden kuntalisästä

sopimus koronaepidemian (covid19) torjumiseksi tehtävästä rokotustyöstä (määräaikainen 31.12.2022 saakka)

sopimus hammashoitolan työntekijöiden suojalasien hankinnasta 7.4.2022

päättymään pääsopimuksen mukaisesti kolmen (3) kuukauden päästä tiedoksi saamisesta.

Kunnanhallitus/Henkilöstöjaosto	§ 58	28.11.2022
---------------------------------	------	------------

Työloma

Kunnanhallitus/Henkilöstöjaosto 28.11.2022 § 58

319/01.01.03/2022

Valmistelija

hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

██████████ hakenut palkatonta työlomaa ajalle 1.1. - 31.3.2023 toisen työnantajan palveluun siirtymisen vuoksi.

KH 30.3.2020 § 70:

Henkilöstöjaosto voi myöntää virkavapautta/työlomaa toisen työnantajan palveluksessa tapahtuvaa toisen tehtävän hoitamista varten seuraavin perustein: 1 kk – 6 kk: Virkavapauden/työloman myöntäminen ei edellytä erityisiä perusteita.

Toisen viran/tehtävän hoitamista varten myönnettävien vapaiden ehtona on aina se, että vapaan myöntäminen ei saa aiheuttaa vaaraa palvelutuotannon jatkuvuudelle (esim. sijaista ei ole mahdollista löytää). Omassa yrityksessä toimiminen rinnastetaan toisen työnantajan palveluksessa olemiseen.

Sivistystoimen osastopäällikkö Jaana Suli ja lähiesimies Tanja Jokiniemi puoltavat hakemusta.

Peruste: Palkattoman aikana hänen työtehtävänsä järjestellään siten, että nuorisotila Laparin vastuualueen 50 prosenttisen nuoriso-ohjaajan työaika joulukuun puoliväliin saakka ja tammikuun alusta uudella sopimuksella maaliskuun 2023 loppuun nostetaan 100 prosenttiin. Tehtäväkohtaiset uudelleen järjestelyt tänä aikana toteutetaan siirtämällä VALPAS vastuu toiselle nuoriso-ohjaajalle, jolla on jo kokemusta Lapinlahdella tehtävästä työstä ja tuntee alueen paremmin. Kun taas pelitoiminnan ohjausvastuu, kehittäminen ja toiminta siirretään täksi ajaksi Laparin vastuuhjaajan tehtäväksi. Osaa toiminnoista ei voida tänä aikana kuitenkaan järjestää täysimittaisesti, mutta tällä järjestelyllä säästämme palkkakustannuksissa vuonna 2023 kolmen kuukauden 50 prosenttisen palkan ja tämä säästö voidaan kohdentaa silloin mahdolliseen irtisanoutumisesta tuleviin kustannuksiin.

Tätä järjestelyä ehdotetaan siksi koska suurien kaupunkien palkkaus vetovoimana on isompi. Nuorisoalalle on vaikea saada pätevää ja kokenutta henkilökuntaa, joka pystyy toteuttamaan vaativaa kasvatustyötä ja jos vaikka hän palaisikin toimeensa takaisin. ██████████ on ollut Lapinlahden kunnassa töissä 12 vuotta. Palkatonta puolletaan myös siksi että hänelle mahdollistetaan kokemus toisen työnantajan tehtävässä, joka tuo myös hänelle uutta kokemusta ja positiivisuutta työn hoitamiseen Lapinlahden kunnassa, jos hän päättäisikin palata takaisin tehtävänsä Lapinlahdella.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto myöntää hakijalla palkattoman työloman ajalle 1.1. - 31.3.2023.

Päätös

Henkilöstöjaosto myönsi hakijalla palkattoman työloman ajalle 1.1. - 31.3.2023.

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	9/2022	7
--------------------------	-------------------	---------------	----------

Kunnanhallitus/Henkilöstöjao sto	§ 59	28.11.2022
-------------------------------------	------	------------

Erilliskorvauksen vahvistaminen

Kunnanhallitus/Henkilöstöjaosto 28.11.2022 § 59

68/01.02.00/2022

Valmistelija

hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

██████████ on joutunut vanhusten kotihoidossa Varpaisjärvellä yllättäen tulleen irtisanoutumisen vuoksi 18.5–23.10.2022 välisenä aikana hoitamaan yksin kahden sairaanhoitajan tehtäviä.

Hänelle esitetään maksettavaksi kertakorvauksena ko. ajalta 520,00 euroa.

Esitetyn korvauksen peruste: tehtäväkohtaisen palkan korottaminen 20 % yhdeltä kuukaudelta.

Korvaus maksetaan joulukuussa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto hyväksyy erilliskorvauksen maksamisen.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi erilliskorvauksen maksamisen.

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	9/2022	8
-------------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus/Henkilöstöjaosto	§ 60	28.11.2022
---------------------------------	------	------------

Palkkojen vahvistaminen

Kunnanhallitus/Henkilöstöjaosto 28.11.2022 § 60

68/01.02.00/2022

Valmistelija hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

Henkilöstöjaosto on hyväksynyt seuraavat rekrytointilisät ja niissä lisä on myönnetty 31.12.2022 saakka:

████████████████████ rekrytointilisä 6,5 % tehtäväkohtaisesta palkasta, jolloin tehtäväkohtainen palkka on 3 301,50 euroa (HJAO 14.3.2022 § 15)

████████████████████; 200 euroa siten, että tehtäväkohtaiseksi palkaksi muodostuu 3 800,00 euroa. (HJAO 30.5.2022 § 30)

████████████████████; rekrytointilisää 10 % tehtäväkohtaisesta palkasta, jolloin tehtäväkohtainen palkka on 3 084,86 euroa (HJAO 21.12.2021 § 132).

████████████████████, rekrytointilisä 5% tehtäväkohtaisesta palkasta, jolloin tehtäväkohtainen palkka rekrytointisällä on 3 268,31 euroa (HJAO 21.12.2021 § 133).

████████████████████; rekrytointilisä 10 % tehtäväkohtaisesta palkasta, jolloin tehtäväkohtainen palkka 2 928,70 euroa (HJAO 9.5.2022 § 26).

Lisäksi henkilöstöjaosto on päättänyt 12.9.2022 § 47, että lääketieteen opiskelijoille voidaan maksaa ajalla 1.10. - 31.12.2022 tehtäväkohtaisen palkan lisäksi lääkäreille maksettavaa 82 % suuruista henkilökohtaista lisää (HJAO 21.12.2009 § 8), jolloin heidän palkkansa olisi noin 4 780 euroa/kk.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen kanssa on sovittu, että ko. rekrytointilisät voidaan jatkaa tehtäväkohtaisen palkan lisänä 31.12.2023 saakka.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Henkilöstöjaosto hyväksyy ko. rekrytointilisien maksamisen 31.12.2023 saakka sekä lääketieteen opiskelijalle maksettavan henkilökohtaisen lisän siihen, asti kunnes lääkäreiden palkkojen harmonisointi on suoritettu hyvinvointialueella.

Päätös Henkilöstöjaosto hyväksyi ko. rekrytointilisien maksamisen 31.12.2023 saakka sekä lääketieteen opiskelijalle maksettavan henkilökohtaisen lisän siihen, asti kunnes lääkäreiden palkkojen harmonisointi on suoritettu hyvinvointialueella.

Kunnanhallitus/Henkilöstöjaosto	§ 61	28.11.2022
---------------------------------	------	------------

Koulutushakemus

Kunnanhallitus/Henkilöstöjaosto 28.11.2022 § 61

571/01.03.00/2022

Valmistelija

hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

██████████ on toimittanut koulutushakemuksen henkilöstöjaostolle. Hän anoo mahdollisuutta kasvatus- ja ohjausalan perustutkinnon suorittamiseen Portaanpään opistolla ajalla 3.10.2022 - 30.9.2024.

Koulutuksessa on lähipäiviä noin 2/kk. Ko. päiviä anotaan palkalliseksi. Koulutukseen liittyviä näyttöjä suoritetaan työn ohessa kunnan omissa varhaiskasvatuspisteissä.

Hakijan esihenkilö varhaiskasvatuspäällikkö Riitta Nieminen puoltaa hakemusta.

Henkilöstöjaosto on hyväksynyt lähihoitajien oppisopimuskoulutuksen ehdot 2.9.2019 § 73:

- 1) henkilö on jo Lapinlahden kunnan palveluksessa
- 2) työnantaja suosittaa koulutukseen osallistumista
- 3) koulutuksen lähipäivät (15–25) ovat palkallisia päiviä
- 4) kunta sitoutuu työllistämään henkilön kahdeksi (2) vuodeksi valmistumisen jälkeen
- 5) koulutettu henkilö sitoutuu työskentelemään kunnassa vastaavan kahden (2) vuoden ajan
- 6) koulutuksen keskeyttämisestä tai työsuhteen päättämisestä ennen 2 vuoden täyttymistä työntekijän aloitteesta voi työnantaja käyttää harkintaa takaisinmaksuehdon käyttämättä jättämisestä tietyin perustein
- 7) takaisinmaksuehto voi olla korkeintaan palkallisten lähipäivien määrä muutettuna euroiksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto myöntää hakijalle oikeuden osallistua koulutukseen ja oppisopimuskoulutuksen osalta noudatetaan henkilöstöjaoston 2.9.2019 § 73 hyväksymiä ehtoja.

Päätös

Henkilöstöjaosto myönsi hakijalle oikeuden osallistua koulutukseen ja oppisopimuskoulutuksen osalta noudatetaan henkilöstöjaoston 2.9.2019 § 73 hyväksymiä ehtoja.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 57, § 58, § 59, § 60, § 61**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lapinlahden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta päätöksen tehneeltä Lapinlahden kunnan toimielimeltä kirjallisella oikaisuvaatimuksella

Posti- ja käyntiosoite: Asematie 4, 73100 Lapinlahti
Sähköpostiosoite: kirjaamo@lapinlahti.fi
Puhelinnumero: (017) 272 000
Kirjaamon aukioloaika: 8 – 15.30

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa

tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lapinlahden kunnan kirjaamosta yllä olevasta osoitteesta.