

Sivistyslautakunta

Aika 17.01.2023 klo 17:00 - 17:59

Paikka Lapinlahden kunnantalo kokoushuone Aino

Päätöksentekotapa Varsinainen kokous

Käsitellyt asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Perusopetuksen rehtorin irtisanoutuminen	5
§ 4	Perusopetuksen rehtorin valinta	6
§ 5	Sivistysosaston sisäisen valvonnan selonteko 1.1.-31.12.2022	8
§ 6	Ilmoitusasiat	10
§ 7	Muut asiat	11

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Valta Antti	17:00 - 17:59	puheenjohtaja	
	Kainulainen Niina	17:00 - 17:59	varapuheenjohtaja	
	Koski Jarno	17:00 - 17:59	jäsen	
	Rusanen Paula	17:00 - 17:59	jäsen	
	Väisänen Santtu	17:00 - 17:59	jäsen	
	Kasurinen Pekka	17:00 - 17:59	varajäsen	
	Kolari Ulla	17:00 - 17:59	varajäsen	

Poissa	Hiltunen Mikko			
	Sipiläinen Johanna			

Muu	Rannio Jorma	17:00 - 17:59	kunnanhallituksen edustaja	
	Suli Jaana	17:00 - 17:59	esittelijä	
	Korhonen Merja	17:00 - 17:59	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Antti Valta
puheenjohtaja

Merja Korhonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§:t 1 - 7

Pöytäkirja tarkastettu

Lapinlahdella 17.1.2023

Niina Kainulainen
pöytäkirjantarkastaja

Paula Rusanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä yleisessä tietoverkossa Lapinlahden kunnan verkkosivuilla.

Todistaa

Merja Korhonen
koulutussuunnittelija

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2023	3
-------------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 1	17.01.2023
--------------------	-----	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivistyslautakunta 17.01.2023 § 1

Kokouskutsu toimitetaan vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta sähköpostin välityksellä sivistyslautakunnan varsinaisille jäsenille ja kunnanhallituksen edustajalle. Kokouskutsu ja esityslista julkaistaan kunnan luottamushenkilöiden verkkopalvelussa kohdassa: Sivistyslautakunta.

Sivistyslautakunnan kokouksen kokouskutsu on lähetetty sähköisesti 12.1.2023 sivistyslautakunnan puheenjohtajalle ja jäsenille, kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja edustajalle. Laillisuuden ehtona on, että läsnä on yli puolet jäsenistä.

Kokouskutsu, esityslista ja liitteet on tallennettu 12.1.2023 luottamushenkilöiden verkkopalveluun kohtaan: Sivistyslautakunta.

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa sivistyslautakunnan kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

Päätös Puheenjohtaja totesi sivistyslautakunnan kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2023	4
--------------------------	-------------------	---------------	----------

Sivistyslautakunta	§ 2	17.01.2023	
--------------------	-----	------------	--

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Sivistyslautakunta 17.01.2023 § 2

Päätösehdotus Tästä kokouksesta laadittavaa pöytäkirjaa tarkastamaan valitaan Mikko Hiltunen ja Niina Kainulainen.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Niina Kainulainen ja Paula Rusanen

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2023	5
-------------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 3	17.01.2023
--------------------	-----	------------

Perusopetuksen rehtorin irtisanoutuminen

Sivistyslautakunta 17.01.2023 § 3

656/01.01.04/2022

Valmistelija Koulutussuunnittelija Merja Korhonen, 040 4883 052, merja.korhonen@lapinlahti.fi

Perusopetuksen rehtori [REDACTED] on irtisanoutunut virastaan 9.1.2023 alkaen.

Lapinlahden kunnan hallintosäännön §66 mukaan viranhaltijan ilmoitus virkasuhteen irtisanomisesta saatetaan palvelussuhteeseen ottamisesta päättäneen viranomaisen tietoon.

Esittelijä Sivistysjohtaja

Päätösehdotus Sivistyslautakunta merkitsee perusopetuksen rehtorin irtisanoutumisen tietoonsa saaduksi. Virka laitetaan julkisesti haettavaksi.

Päätös Sivistyslautakunta merkitsi perusopetuksen rehtorin irtisanoutumisen tietoonsa saaduksi. Virka päätettiin laittaa julkisesti haettavaksi.

Perusopetuksen rehtorin valinta

Sivistyslautakunta 17.01.2023 § 4
20/01.01.01.00/2023

Valmistelija

Vs. sivistysjohtaja Jaana Suli, jaana.suli@opedu.lapinlahti.fi, 040 4883 235

Lapinlahden kunnassa sivistysosastolla on ollut haettavissa perusopetuksen rehtorin virka Matin ja Liisan yhtenäiskouluun. Hakukuulutus julkaistiin TE-toimiston sivuilla, Kuntarekryssä sekä kunnan www-sivuilla.

Virkaan haki määräaikaan mennessä viisi (5) henkilöä. Yksi hakijoista perui hakemuksensa hakuajan jälkeen.

Kelpoisuus määräytyy opetustoimen henkilöstön kelpoisuuksista annetun asetuksen 14.12.1998/986 mukaisesti. Arvostamme hyviä vuorovaikutustaitoja ja kannustavaa otetta pedagogiseen johtamiseen sekä näyttöä opetuksen kehittämisestä. Lisäksi toivoimme kokemusta koulun johtamisesta ja kehittämisestä, hallinnosta, oppilashuollosta sekä erilaisista hallinnon ohjelmista.

Hakijoista kaikki täytti kelpoisuusehdon. Hakijoista neljä (4) haastateltiin.

Lapinlahden kunnan hallintosäännön 54 §:n mukaan valinta valmistellaan valintaryhmää käyttäen, kun kyseessä on valinta toistaiseksi voimassa olevaan virkaan. Valintaryhmän muodostivat vs. sivistysjohtaja Jaana Suli, sivistyslautakunnan puheenjohtaja Antti Valta ja varapuheenjohtaja Niina Kainulainen. Haastateltavien Matin ja Liisan koulua koskevien kysymysten osalta asiantuntijana toimi apulaisrehtori Sari Jokelainen.

Valintaryhmän mielestä parhaat edellytykset tehtävän menestyksekkääseen hoitamiseen ovat [REDACTED]. Hänellä on tehtävään vaadittava kelpoisuus, kokemusta rehtorin tehtävistä ja kuunteleva työote pedagogisessa johtamisessa. Lisäksi hän on sopivin virkaan haastattelussa esiin tulleiden henkilökohtaisten ominaisuuksien ja osaamisen perusteella.

Koonti hakijoista oheismateriaalina.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta valitsee perusopetuksen rehtorin virkaan [REDACTED]. Viran sijoituspaikka on Matin ja Liisan koulu. Valitun kanssa sovitaan erikseen virkasuhteen alkamisen ajankohdasta.

Virkaan valitun on ennen tehtävän vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ml huumetestin tulos sekä tuotava nähtäväksi lain 504/2002 mukainen rikosrekisteriote.

Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Päätös

Sivistyslautakunta valitsi perusopetuksen rehtorin virkaan [REDACTED]. Viran sijoituspaikka on Matin ja Liisan koulu. Valitun kanssa sovitaan erikseen virkasuhteen alkamisen ajankohdasta.

Virkaan valitun on ennen tehtävän vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ml huumetestin tulos sekä tuotava nähtäväksi lain 504/2002 mukainen rikosrekisteriote.

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2023	7
--------------------------	-------------------	---------------	----------

Sivistyslautakunta	§ 4	17.01.2023
--------------------	-----	------------

Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Oheismateriaali

Ei-julkinen asiakirja

Sivistysosaston sisäisen valvonnan selonteko 1.1.-31.12.2022

Sivistyslautakunta 17.01.2023 § 5

408/00.03.01/2022

Valmistelija vs. sivistysjohtaja Jaana Suli, 040 488 3235, jaana.suli@opedu.lapinlahti.fi

Lapinlahden kunnan hallintosäännön §98 mukaan lautakunta vastaa toimialallaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta sekä raportoi kunnanhallitukselle sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä kaksi kertaa vuodessa.

Sivistysjohtaja on valmistellut yhdessä yksiköiden päälliköiden kanssa selonteon sisäisen valvonnan järjestämisestä ajalla 1.1.-31.12.2022. Selonteko on kokouksen oheismateriaalina.

Kunnanhallitus on hyväksynyt 2.10.2017 §195 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen. Sen mukaan selonteossa on käytävä läpi seuraavat kohdealueet:

1. Jatkuvan sisäisen valvonnan järjestäminen osastolla
2. Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen
 - yhteenveto viranhaltija ja toimielinpäätöksistä: kokousten ja päätösten määrät, oikaisuvaatimukset, valitukset, otto-oikeuden käyttämiset, vireillä olevat oikeusprosessit sekä eri oikeusasteiden päätökset, tehdyt kantelut sekä kanteluihin annetut ratkaisut.
3. Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus
 - tavoitteiden toteutumisen, määrärahojen käytön ja tuloksellisuuden valvonta osastolla, mahdolliset ongelmat valtuuston asettamien tavoitteiden toteutumisessa, muut ongelmat palvelutuotannossa, määräaikaisten ja palveluvelvoitteiden toteutuminen
4. Riskienhallinnan järjestäminen
 - Strategiariski
 - Toiminnan riskit
 - Taloudelliset riskit
 - Vahinkoriskit
5. Omaisuuden hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta
 - merkittävät hankinnat ja omaisuuden luovutukset
6. Sopimustoiminta
 - merkittävät sopimukset sekä voimassa olevien sopimusten mahdolliset ongelmatilanteet.

Esittelijä Sivistysjohtaja

Päätösehdotus Sivistyslautakunta hyväksyy sivistysosaston selonteon sisäisen valvonnan järjestämisestä ajalla 1.1.-31.12.2022 ja antaa sen edelleen taloussihteerille liitettäväksi kunnanhallitukselle annettavaan yhteenvetoon, joka sisältää osastojen raportit sisäisen valvonnan järjestämisestä ajalla 1.1.-31.12.2022.

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2023	9
--------------------------	-------------------	---------------	----------

Sivistyslautakunta	§ 5	17.01.2023
--------------------	-----	------------

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi sivistysosaston selonteon sisäisen valvonnan järjestämisestä ajalla 1.1.-31.12.2022 ja päätti antaa sen edelleen taloussihteerille liitettäväksi kunnanhallitukselle annettavaan yhteenvedon, joka sisältää osastojen raportit sisäisen valvonnan järjestämisestä ajalla 1.1.-31.12.2022.

Oheismateriaali

sivistysosaston sisäinen selonteko 1.1.-31.12.2022

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2023	10
-------------------	------------	--------	----

Sivistyslautakunta	§ 6	17.01.2023
--------------------	-----	------------

Ilmoitusasiat

Sivistyslautakunta 17.01.2023 § 6

Sivistyslautakunnalle saatetaan tiedoksi alla luetellut ilmoitusasiat.

1. Kuntakohtaiset Move!-mittaustulokset-syksy 2022
2. Pohjois-Savon kulttuuristrategia
3. OKM/ Arviointijärjestelmä Valssin käyttöönoton tukeminen Siilinjärven ja Lapinlahden varhaiskasvatuksessa
4. Sivistysosaston viranhaltijapäätökset ajalta 8.12.2022-10.1.2023
5. Sosiaali- ja terveysosaston viranhaltijapäätökset ajalta 8.-31.12.2022

Päätösehdotus Sivistyslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi ja päättää, ettei se käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

Päätös Sivistyslautakunta merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi ja päätti, ettei se käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2023	11
-------------------	------------	--------	----

Sivistyslautakunta	§ 7	17.01.2023
--------------------	-----	------------

Muut asiat

Sivistyslautakunta 17.01.2023 § 7

Seuraava lautakunnan kokous ti 31.1.2023 klo 17.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 5, § 6, § 7

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 3, § 4

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lapinlahden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta päätöksen tehneeltä Lapinlahden kunnan toimielimeltä kirjallisella oikaisuvaatimuksella

Posti- ja käyntiosoite:	Asematie 4, 73100 Lapinlahti
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@lapinlahti.fi
Puhelinnumero:	(017) 272 000
Kirjaamon aukioloaika:	8 – 15.30

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa

tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lapinlahden kunnan kirjaamosta yllä olevasta osoitteesta.