

21.2.2023

Julkinen

# **YHTEISTYÖSOPIMUS TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA**

## **1 Sopimuksen tarkoitus**

Tämä sopimus on työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta annetun lain (1369/2014) ja lain nojalla annetun asetuksen (1377/2014) mukainen sopimus työttömille tarjottavan työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun järjestämisestä.

Työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun (TYP) tavoitteena on edistää työttömien työllistymistä. Työllistymistä edistävällä monialaisella yhteispalvelulla tarkoitetaan yhteistoimintamallia, jossa työ- ja elinkeinotoimisto, hyvinvointialue ja Kansaneläkelaitos yhdessä arvioivat työttömien palvelutarpeet, suunnittelevat työttömien työllistymisen kannalta tarkoituksenmukaiset palvelukokonaisuudet sekä vastaavat työttömien työllistymisprosessin etenemisestä ja seurannasta.

Tässä sopimuksessa sovitaan yhteisistä toimipisteistä ja muualla kuin yhteisissä toimipisteissä tarjottavasta yhteispalvelusta, yhteispalveluun osoitettavasta henkilöstöstä, työttömille tarjottavista palveluista ja kustannusten jaosta.

## **2 Toimialue**

Iisalmen seudun työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalveluverkoston toiminta-alueeseen kuuluvat seuraavat kunnat: Iisalmi, Keitele, Kiuruvesi, Lapinlahti, Pielavesi, Sonkajärvi, Tervo, Vesanto ja Vieremä.

## **3 Sopijapuolet**

Lakisääteisten palveluiden osalta sopijapuolet ovat

1. Pohjois-Savon työ- ja elinkeinotoimisto (jäljempänä TE-toimisto)
2. Kansaneläkelaitos (jäljempänä Kela)
3. Pohjois-Savon hyvinvointialue
4. Työllisyyden edistämisen kuntakokeilussa mukana olevat kunnat Iisalmi, Lapinlahti, Sonkajärvi ja Vieremä

Lakisääteisten palveluiden lisäksi, kunnan yleiseen toimialaan kuuluvien vapaaehtoisten työllisyyspalveluiden tarjoajina sopijaosapuolia ovat

5. Muut Iisalmen seudun työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalveluverkoston toiminta-alueeseen kuuluvat kunnat Keitele, Kiuruvesi, Pielavesi, Tervo ja Vesanto.

Yhteyshenkilöinä sopimukseen liittyvissä asioissa ovat johtoryhmän jäsenet.

## **4 Toimipisteet**

Työllistymistä edistävää monialaista yhteispalvelua tarjotaan toiminta-alueen hyvinvointialueen tai kuntien osoittamissa toimitiloissa kussakin kunnassa. TE-toimiston ja Kelan palvelut ovat saatavilla asiakastarpeen edellyttämässä laajuudessa työllistymistä edistävää monialaista yhteispalvelua tarjoavissa kuntien osoittamissa toimipisteissä ja TE-toimiston toimipaikoissa.

21.2.2023

Julkinen

## **5 Henkilöstö**

Iisalmen seudun työllistymistä edistävään monialaiseen yhteispalveluun osoitetaan henkilöstöä hyvinvointialueen, TE-palveluiden ja Kelan toimesta siten, että palvelua tarvitsevan asiakaskunnan pääseminen palvelun piiriin ja palvelun toteutuminen tapahtuu vailla tarpeetonta viivytystä ja tavoitteellisesti. Hyvinvointialue, kuntakokeilukunnat, TE-toimisto ja Kela osoittavat työllistymistä edistävään monialaiseen yhteispalveluun tarvittavan henkilöstöresurssin.

## **6 Työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun toimintamalli ja tarjottavat palvelut**

TE-toimisto, Kela ja hyvinvointialue tarjoavat omiin ydintehtäviinsä liittyviä asiakkaan monialaiseen palvelutarvearvioon pohjautuvia julkisia työvoima- ja yrityspalveluja, kuntoutuspalveluja sekä sosiaali- ja terveyspalveluja. Lisäksi kunnat voivat tarjota vapaaehtoisia työllisyyspalveluja osana monialaista yhteispalvelumallia.

Iisalmi, Lapinlahti, Sonkajärvi ja Vieremä ovat mukana työllisyyden edistämisen kuntakokeilussa ja vastaavat sen aikana työvoimaviranomaisena työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun järjestämisestä kuntakokeilun asiakkaille.

Hyvinvointialue, Kela ja TE-toimisto sovittavat yhteen asiakkaan työllistymistä edistävät palvelut toisiinsa tukevaksi kokonaisuudeksi. Kussakin toimialueen kunnassa tarjotaan palvelut suhteessa asiakasmäärään ja asiakkaiden palvelutarpeeseen. Palvelut tarjotaan tilanteen mukaan palvelupisteissä kasvokkain tapahtuvana lähipalveluna tai etäpalveluna.

## **7 Työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun johtoryhmä ja johtava henkilö**

Työllistymistä edistävää monialaista yhteispalvelua johtaa TYP-lain ja -asetuksen mukainen johtoryhmä. Johtoryhmään pyydetään edustajat kaikista verkoston kunnista, hyvinvointialueelta, TE-toimistosta ja Kelasta. Johtoryhmän Iisalmen seudun työllistymistä edistävälle monialaiselle yhteispalvelulle asettaa Pohjois-Savon TE-toimisto. Johtoryhmän asettamispäätös liitetään tämän sopimuksen liitteeksi. Johtoryhmä kokoontuu vähintään 2 kertaa vuodessa puheenjohtajan kutsusta. Esityslista toimitetaan varsinaisille- ja varajäsenille hyvissä ajoin ennen kokousta.

Johtoryhmä vastaa työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta annetun asetuksen 3 §:n mukaisista tehtävistä. Johtoryhmän tehtävänä on toiminta-alueen yhteistyöstä sopiminen; valtakunnallisiin tavoitteisiin perustuvien alueellisten tavoitteiden asettaminen ja toteutumisen seuranta; ja määrärahojen käyttösuunnitelmasta sopiminen. Lisäksi johtoryhmä seuraa ja arvioi monialaisen yhteispalvelun toimeenpanoa ja tavoitteiden toteutumista.

Monialaisen yhteispalvelun johtoryhmään kuuluvat kunnat vastaavat johtoryhmän puheenjohtajan sekä johtavan henkilön (jatkossa TYP-johtaja) asettamisesta. Iisalmen seudun TYP-verkosto on nimennyt johtajakseen Tuuli Sokaan (Iisalmen kaupunki). TYP-johtaja työskentelee verkostossa 50 % työpanoksella.

TYP-johtaja vastaa työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta annetun asetuksen 4 §:n mukaisista tehtävistä. TYP-johtajan tehtävänä on johtoryhmän asettamissa puitteissa vastata Iisalmen

21.2.2023

Julkinen

seudun TYP-yhteispalvelun organisoinnista; määrärahojen käyttösuunnitelman toteutumisen seurannasta; johtoryhmässä käsiteltävien asioiden valmistelusta ja esittelystä; sekä monialaisen yhteispalvelun yhteistyökäytäntöjen ja asiakasprosessien kehittämisestä.

## **8 TYP-toiminnasta aiheutuvat kustannukset**

Jokainen organisaatio vastaa oman henkilöstönsä osalta palkkauskustannuksista sekä matka-, ICT-, ja toimitilakustannuksista. Jokainen organisaatio sitoutuu järjestämään työntekijöiden käyttöön tietoliikenneyhteydet, jotka ovat toimintavarmat palvelun sujuvuuden turvaamiseksi.

Yhteisten kustannusten jakautuminen kuntien kesken vuonna 2023 on esitetty tämän sopimuksen liitteessä 2.

## **9 Henkilörekisteri**

TE-toimisto ylläpitää TYP-lain 9 §:n mukaista monialaisen yhteispalvelun asiakasrekisteriä (TYPPI). TYPPI-rekisteri on TE-toimiston URA-asiakastietojärjestelmän henkilöasiakasrekisterin osarekisteri.

Työ- ja elinkeinoministeriö vastaa rekisterinpitäjänä työ- ja elinkeinotoimiston asiakastietojärjestelmän yleisestä toimivuudesta ja rekisteritoimintojen yhtenäisyydestä. Työ- ja elinkeinotoimistot hoitavat rekisterinpitäjälle säädetyt muut tehtävät huomioiden myös EU:n tie-tosuoja-asetus. ELY-keskus nimeää rekisterin yhteyshenkilön.

Käyttöoikeuden monialaisen yhteispalvelun TYPPI-rekisteriin myöntää rekisterinpitäjänä Keha-keskus. Käyttöoikeus TYPPI-rekisteriin on TE-toimiston, kuntakokeilukuntien, hyvinvointialueen ja Kelan TYP-palveluissa työskentelevillä työntekijöillä. Yhteyshenkilöinä toimivat TYP-johtaja ja hänen varahenkilönsä.

## **10 Asiakirjat**

Työllistymistä edistävälle monialaiselle yhteispalvelussa noudatetaan Arkistolain (831/1994) edellyttämiä arkistonmuodostussuunnitelmia. Verkoston yhteiset asiakirjat arkistoidaan Iisalmen kaupungin toimesta. Toimijoiden asiakasprosessiin liittyvät asiakirjat arkistoidaan kunkin toimijatahon organisaatiossa.

## **11 Sopimuksen voimassaoloaika**

Tämä sopimus tulee voimaan, kun kaikki osapuolet ovat hyväksyneet sopimuksen toimitelmissään tai allekirjoittaneet sopimuksen. Sopimus on voimassa enintään 31.12.2024 asti. Sopimus raukeaa, mikäli suunnitteilla olevat sote- tai työllisyyspalveluita koskevat uudistukset muuttavat työllistymistä edistävään monialaiseen yhteispalveluun liittyvää lainsäädäntöä oleellisesti.

Sopijapuolet sitoutuvat aloittamaan uuden yhteistyösopimuksen neuvottelut vähintään kuusi (6) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä siten, että sopimus tulee voimaan 1.1.2025.

21.2.2023

Julkinen

## **12 Sopimuksen muuttaminen**

Sopimusta voidaan muuttaa johtoryhmän yhteisellä päätöksellä. Sopimusta tarkistetaan sopimuskauden aikana jonkun sopijapuolen sitä perustellusti vaatiessa. Johtoryhmä käsittelee ja tekee muutosesitykset ja käynnistää sopimusneuvottelut. Yksilöidyt muutosesitykset tulee toimittaa johtoryhmälle kirjallisesti viimeistään neljä (4) kuukautta ennen kuin muutos halutaan voimaan.

## **13 Riitojen ratkaisu**

Sopimukseen liittyvät erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti sopijapuolten välisin neuvotteluin. Ne sopimusta koskevat erimielisyydet, joita ei kyetä neuvottelemalla selvittämään, ratkaistaan hallintoriita-asiana Itä-Suomen hallinto-oikeudessa.

## **14 Allekirjoitukset ja hyväksyminen**

Tästä sopimuksesta on tehty saman sanainen kappale jokaiselle sopijaosapuolelle. Kunkin sopijaosa puolen nimenkirjoitusoikeutettu taho allekirjoittaa sopimuksen

## **YHTEISTYÖSOPIMUKSEN LIITTEET**

- 1) Johtoryhmän asettamispäätös
- 2) Yhteisten kustannusten jakautuminen 2023, arvio