

## Kunnanhallitus

---

**Aika** 13.03.2023 klo 17:00 - 18:24

**Paikka** Lapinlahden kunnantalo kokoushuone Aino

**Päätöksentekotapa** Varsinainen kokous

### Käsitellyt asiat

<b>Asia</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 52	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 53	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 54	Valtuuston puheenjohtajan vaali toimikaudeksi 1.6.2023- 31.5.2025	5
§ 55	Kunnanhallituksen jäsenten valinta toimikaudelle 1.6.2023 - 31.5.2025	6
§ 56	Sivistyslautakunnan vaali toimikaudeksi 1.6.2023 - 31.5.2025	8
§ 57	Eronpyyntö luottamustehtävästä	10
§ 58	Kaavoituskatsaus 2023	11
§ 59	Kunnanjohtajan lomat ja lomakorvauksen maksaminen	12
§ 60	Kunnanjohtajan sijaistaminen ja siitä maksettava korvaus	13
§ 61	Whistleblowing ilmoituskanavan käyttöönotto	15
§ 62	TE-2024 uudistukseen valmistautuminen	17
§ 63	Ikäihmisten neuvoston nimittäminen	19
§ 64	Yhteistyösopimus työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta 2023-2024	20
§ 65	Kuntamallin sopimuksen jatkaminen	22
§ 66	Kuntalaisaloite Iso-Petäjämäen tuulivoimahankkeen osayleiskaavan suunnittelun keskeyttäminen ja 3 km suojaetäisyyden asettaminen tuulivoimalan ja asuinrakennusten välille Lapinlahdella	26
§ 67	Kuntalaisaloite maastopyöräilyreitistä Lapinlahdelle	28
§ 68	Muut asiat	30
§ 69	Ilmoitusasiat	31

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Virrantä Kari	17:00 - 18:24	puheenjohtaja	
	Ruotsalainen Terttu	17:00 - 18:24	varapuheenjohtaja	
	Heikkinen Tiina	17:00 - 18:24	jäsen	
	Hirvonen Pave	17:00 - 18:24	jäsen	
	Majala Jouni	17:00 - 18:24	jäsen	
	Martikainen Ossi	17:00 - 18:24	jäsen	
	Rannio Jorma	17:00 - 18:24	jäsen	
	Sorjonen Anu	17:00 - 18:24	jäsen	
	Tuovinen Heidi	17:00 - 18:24	jäsen	

Muu	Rissanen Minna	17:00 - 18:24	valtuuston puheenjohtaja	
	Kubin Aaro	17:00 - 18:24	valtuuston I varapuheenjohtaja	
	Väänänen Harri	17:00 - 18:24	valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Airaksinen Janne	17:00 - 18:24	kunnanjohtaja	
	Ulla Nikulainen	17:00 - 18:24	pöytäkirjanpitäjä	

## Allekirjoitukset

Kari Virrantä  
puheenjohtaja

Terttu Ruotsalainen  
puheenjohtaja § 60

Ulla Nikulainen  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

§:t 52 - 69

## Pöytäkirja tarkastettu

Lapinlahdella 13.3.2023

Anu Sorjonen  
pöytäkirjantarkastaja

Heidi Tuovinen  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä yleisessä tietoverkossa Lapinlahden kunnan verkkosivuilla.

Todistaa

Ulla Nikulainen  
hallintojohtaja

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	3
-------------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 52	13.03.2023
----------------	------	------------

## Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 13.03.2023 § 52

Kokouskutsu toimitetaan vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta sähköpostin välityksellä kunnanhallituksen varsinaisille jäsenille ja valtuuston puheenjohtajille. Kokouskutsu ja esityslista julkaistaan kunnan luottamushenkilöiden verkkopalvelussa kohdassa: kunnanhallitus.

Kunnanhallituksen kokouksen kokouskutsu on lähetetty sähköisesti 8.3.2023 kunnanhallituksen puheenjohtajistolle ja jäsenille, valtuuston puheenjohtajistolle, esittelijälle ja pöytäkirjanpitäjälle.

Kokouskutsu, esityslista ja liitteet on tallennettu 8.3.2023 luottamushenkilöiden verkkopalveluun kohtaan: kunnanhallitus.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kunnanhallituksen kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kunnanhallituksen kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	4
-------------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 53	13.03.2023
----------------	------	------------

## Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 13.03.2023 § 53

Päätösehdotus Tästä kokouksesta laadittavaa pöytäkirjaa tarkastamaan valitaan Anu Sorjonen ja Heidi Tuovinen.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen päätyttyä.

Päätös Pöytäkirjatarkastajiksi valittiin Anu Sorjonen ja Heidi Tuovinen.

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	5
-------------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 54	13.03.2023
----------------	------	------------

## Valtuuston puheenjohtajan vaali toimikaudeksi 1.6.2023- 31.5.2025

Kunnanhallitus 13.03.2023 § 54  
530/00.00.01.00/2021

Valmistelija	<p>hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi</p> <p>Kuntalain (2015/410) 18 §:n mukaan valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia toimikaudekseen, jollei valtuusto ole päättänyt lyhyemmästä toimikaudesta. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan samassa vaalitoimituksessa.</p> <p>Hallintosäännön 109 § mukaan ennen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien vaalia valtuusto päättää varapuheenjohtajien lukumäärästä.</p> <p>Hallintosäännön 109 § mukaan puheenjohtajisto valitaan valtuuston toimikaudeksi, ellei valtuusto valinnan yhteydessä toisin päättä.</p> <p>Lapinlahden valtuusto 17.8.2021 § 34 päätti valtuuston puheenjohtajien toimikaudeksi 1.8.2021 - 31.5.2023 ja valitsi yksimielisesti valtuuston puheenjohtajaksi Minna Rissasen, I varapuheenjohtajaksi Aaro Kubinin ja II varapuheenjohtajaksi Harri Väänäsen.</p>
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee toimikaudeksi 1.6.2023 - 31.5.2025 puheenjohtajiston eli valtuuston puheenjohtajan, I varapuheenjohtajan ja II varapuheenjohtajan.
Päätös	Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että se valitsee toimikaudeksi 1.6.2023 - 31.5.2025 puheenjohtajiston eli valtuuston puheenjohtajan, I varapuheenjohtajan ja II varapuheenjohtajan.

## Kunnanhallituksen jäsenten valinta toimikaudelle 1.6.2023 - 31.5.2025

Kunnanhallitus 13.03.2023 § 55

530/00.00.01.00/2021

Valmistelija

hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

Kuntalain (2015/410) 30 §:n 1 mom. mukaan kunnassa on oltava valtuuston lisäksi kunnanhallitus ja tarkastuslautakunta.

Hallintosäännön 7 §:n mukaan kunnanhallituksessa on 9 jäsentä, joista valtuusto valitsee kunnanhallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Hallintosäännön mukaan kunnanhallituksen jäsenten ja varajäsenten tulee olla valtuutettuja, ellei tasa-arvolaista tai muusta pakottavasta syystä muuta johdu. Kunnanhallituksen ja sen alaisen henkilöstöjaoston toimikausi on valtuustokausi, ellei valtuusto valinnan yhteydessä toisin päättä.

Kuntalain (410/2015) 73 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

1. välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö,
2. henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa,
3. kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta,
4. henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Henkilöstön edunvalvonnasta asianomaisessa kunnassa huolehtivan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen puheenjohtaja ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Vaalikelpoinen ei myöskään ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa ominaisuudessa vastaa edunvalvonnasta.

Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä.

Edellä 1 momentin 4 kohtaa ei sovelleta kunnan määräysvallassa olevan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäseneneen.

Tasa-arvosta annetun lain 4a §:n mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Lapinlahden valtuusto päätti 17.8.2021 § 35 kunnanhallituksen toimikaudeksi 1.8.2021 - 31.5.2023 sekä valitsi kunnanhallituksen jäsenet ja varajäsenet seuraavasti:

<b>varsinainen jäsen</b>	<b>henkilökohtainen varajäsen</b>
Virrantä Kari	Tikkanen Jarmo

Ruotsalainen Terttu	Rönkkö Jenni
Tuovinen Heidi	Rusanen Paula
Martikainen Ossi	Ukkonen Markku
Hirvonen Pave	Rissanen Kari
Majala Jouni	Mustonen Seppo
Heikkinen Tiina	Komulainen Heidi
Rannio Jorma	Ruotsalainen Jorma
Sorjonen Anu	Kuutsa Satu

Valtuusto valitsi puheenjohtajaksi Kari Virrannan ja varapuheenjohtajaksi Terttu Ruotsalaisen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee valtuuston lopputoimikaudeksi ajalle 1.6.2023 - 31.5.2025 kunnanhallituksen jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Lisäksi kunnanhallitus esittää, että valtuusto valitsee kunnanhallitukselle puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että se valitsee valtuuston lopputoimikaudeksi ajalle 1.6.2023 - 31.5.2025 kunnanhallituksen jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Lisäksi kunnanhallitus päätti esittää, että valtuusto valitsee kunnanhallitukselle puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

## Sivistyslautakunnan vaali toimikaudeksi 1.6.2023 - 31.5.2025

Kunnanhallitus 13.03.2023 § 56

530/00.00.01.00/2021

Valmistelija

hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

Kuntalain (2015/410) 30 §:n 2 mom. mukaan valtuusto voi asettaa kunnanhallituksen alaisena toimivia lautakuntia ja niihin jaostoja. Hallintosäännön 9 §:n mukaan Lapinlahden kunnassa on seuraavat lautakunnat:

- Sivistyslautakunta, 7 jäsentä.
- Tekninen lautakunta, 7 jäsentä.
- Ympäristölautakunta, 7 jäsentä.
- Keskusvaalilautakunta, 5 jäsentä.

Lautakuntien ja niiden alaisten jaostojen toimikausi on valtuustokausi, ellei valtuusto valinnan yhteydessä toisin päättä.

Valtuusto valitsee lautakuntien varsinaisista jäsenistä yhden puheenjohtajan ja yhden varapuheenjohtajan. Sivistyslautakunnan, teknisen lautakunnan ja ympäristölautakunnan jäsenistä lautakunnan puheenjohtajan tulee olla valtuutettu. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen lukuun ottamatta keskusvaalilautakuntaa, jonka varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia.

Kuntalain (410/2015) 71 §:n mukaan yleinen vaalikelpoisuus kunnan luottamustoimeen edellyttää, että henkilön kotikunta on asianomainen kunta. Kotikunta määräytyy kotikuntalain perusteella. Henkilö ei saa olla vajaavaltainen.

Kuntalain (410/2015) 74 §:n mukaan vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

1. asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;
2. henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
3. henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Tasa-arvosta annetun lain 4a §:n mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta valtuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Lapinlahden valtuusto päätti 17.8.2021 § 38 palvelulautakunnan toimikaudeksi 1.8.2021 - 31.5.2023 ja valitsi lautakuntaa jäsenet seuraavasti:

varsinainen jäsen	henkilökohtainen varajäsen
Valta Antti	Sonninen Jorma
Kainulainen Niina	Tissari Anne
Rusanen Paula	Tuhkanen Helmimarja
Santtu Väisänen	Marco Vornanen
Sipiläinen Johanna	Kolari Ulla
Koski Jarno	Halonon Juha



Hiltunen Mikko	Kasurinen Pekka
----------------	-----------------

Valtuusto valitsi puheenjohtajaksi Antti Vallan ja varapuheenjohtajaksi Niina Kainulaisen.

Lapinlahden hallintosäännössä (Valt 12.12.2022 § 52) palvelulautakunnan nimi on muutettu sivistyslautakunnaksi.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee sivistyslautakunnan jäsenet ja varajäsenet ajalle 1.6.2023 - 31.5.2025.

Lisäksi kunnanhallitus esittää, että valtuusto valitsee sivistyslautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että se valitsee sivistyslautakunnan jäsenet ja varajäsenet ajalle 1.6.2023 - 31.5.2025.

Lisäksi kunnanhallitus päätti esittää, että valtuusto valitsee sivistyslautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

## Eronpyyntö luottamustehtävästä

Kunnanhallitus 13.03.2023 § 57

114/00.00.01.00/2023

Valmistelija	<p>hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi</p> <p>Kauko Hiltunen on pyytänyt 27.2.2023 eroa valtuuston varjäsenyydestä ja tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä henkilökohtaisista syistä.</p> <p>Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle. Lapinlahdella lautakuntien jäsenet valitsee valtuusto.</p> <p>Kuntalain 79 §:n 1 mom. mukaan kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.</p> <p>Lapinlahden valtuusto on 17.8.2022 § 37 valinnut Kauko Hiltusen tarkastuslautakunnan varajäseneksi.</p> <p>Vaalilain 93 § 2 mom mukaan, jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja.</p>
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	<p>Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se myöntää</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Kauko Hiltuselle eron valtuuston varajäsenyydestä.</li><li>2) Kauko Hiltuselle eron tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä.</li><li>3) Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee tarkastuslautakunnan varajäseneksi jäljelle jäävälle vaalikaudelle.</li></ol>
Päätös	<p>Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että se myöntää</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Kauko Hiltuselle eron valtuuston varajäsenyydestä.</li><li>2) Kauko Hiltuselle eron tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä. Varajäsen toimii Kari Tuovisen henkilökohtaisena varajäsenenä.</li><li>3) Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että se valitsee tarkastuslautakunnan varajäsenen jäljelle jäävälle vaalikaudelle. Varajäsen toimii Kari Tuovisen henkilökohtaisena varajäsenenä.</li></ol>

<b>LAPINLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	<b>4/2023</b>	<b>11</b>
--------------------------	-------------------	---------------	-----------

Tekninen lautakunta	§ 12	02.03.2023
Kunnanhallitus	§ 58	13.03.2023

## Kaavoituskatsaus 2023

### Tekninen lautakunta 02.03.2023 § 12

Valmistelija

Tekninen johtaja Rami Linna, 040 488 3701, rami.linna@lapinlahti.fi

Kunnan tulee maankäyttö- ja rakennuslain (MRL § 7) mukaan laatia vähintään kerran vuodessa katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä. Kaavoituskatsaus kertoo asukkaille heidän ympäristössään tapahtuvien muutossuunnitelmien lähtökohdista, sisällöstä, aikatauluista ja vaikutusmahdollisuuksista. Kaavoituskatsaus on osa vuoropuhelua, jota kunta käy kaavoituksen eri vaiheissa kuntalaisten, maanomistajien sekä muiden osallisten ja yhteistyötahojen kanssa. Työn alla olevista kaavoista ja niiden virallisista kuulemisista tiedotetaan lisäksi erikseen kuntatiedotteessa, sanomalehdissä, kunnan virallisella ilmoitustaululla ja nettisivuilla. Kaavoituskatsauksen yhteyteen on kysynnän sitä edellyttäessä liitettävä arvio asumiseen varattujen tonttien riittävydestä.

Kunnanhallituksen hallintosäännön 5. Luku 21§ kohdan mukaan kunnanhallitus päättää maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaisesta kaavoituskatsauksesta.

Lapinlahden kunnassa maankäytön suunnittelun valmistelevana elimenä toimii tekninen lautakunta.

Tekninen osasto on laadittanut Lapinlahden kunnan kaavoituskatsauksen vuodelle 2023.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy Lapinlahden kunnan kaavoituskatsauksen 2023 liitteen mukaisessa muodossa ja esittää sitä edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi Lapinlahden kunnan kaavoituskatsauksen 2023 liitteen mukaisessa muodossa ja esittää sitä edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

### Kunnanhallitus 13.03.2023 § 58

64/10.02.02/2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy Lapinlahden kunnan kaavoituskatsauksen 2023.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi Lapinlahden kunnan kaavoituskatsauksen 2023.

Liitteet

1 Kaavoituskatsaus 2023

## Kunnanjohtajan lomat ja lomakorvauksen maksaminen

Kunnanhallitus 13.03.2023 § 59

116/01.01.03/2023

Valmistelija hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

Janne Airaksinen on ilmoittanut 21.2.2023 päivätyllä kirjeellä irtisanoutuvansa Lapinlahden kunnanjohtajan virasta 14.5.2023 alkaen.

Hallintosäännön 21 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kunnanjohtajan vuosilomasta. Kunnanjohtajalla on lomanmääräytymisvuoden 2022 pitämättömiä lomia 5 päivää, lomanmääräytymisvuodelta 2023 vuosilomaoikeutta 38 päivää ja ennen virkasuhteen päätymistä kertyy lomanmääräytymisvuodelta 2024 vuosilomaoikeutta 3 päivää, yhteensä 46 päivää.

Janne Airaksinen anoo pidettäväksi vuosilomia seuraavasti:

31.3. - 13.5.2023 (28 päivää).

Vuosilomia jää pitämättä 18 päivää.

Esittelijä Hallintojohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus myöntää vuosilomaa kunnanjohtaja Janne Airaksiselle anomuksen mukaisesti ajalle

31.3 - 13.5.2023 (28 päivää).

Kunnanhallitus päättää, että pitämättömät vuosilomat (18 päivää) voidaan maksaa lomakorvauksena virkasuhteen päättyessä.

Päätös Kunnanhallitus myönsi vuosilomaa kunnanjohtaja Janne Airaksiselle anomuksen mukaisesti ajalle

31.3 - 13.5.2023 (28 päivää).

Kunnanhallitus päätti, että pitämättömät vuosilomat (18 päivää) voidaan maksaa lomakorvauksena virkasuhteen päättyessä.

Pöytäkirjamerkintä: Kunnanjohtaja Janne Airaksinen esteellisenä ei osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

## Kunnanjohtajan sijaistaminen ja siitä maksettava korvaus

Kunnanhallitus 13.03.2023 § 60

91/01.01.01.00/2023

Valmistelija	<p>kunnanjohtaja Janne Airaksinen, 040 488 3011, janne.airaksinen@lapinlahti.fi</p> <p>Kunnanjohtaja Janne Airaksinen on hakenut vuosilomaa ajalle 31.3. – 13.5.2023 ja sanoutunut irti kunnanjohtajan virasta 14.5.2023 alkaen. Kunnanhallitus on julistanut kunnanjohtajan viran haettavaksi (KH 6.3.2023 § 51) ja uuden kunnanjohtajan tulisi ottaa virka vastaan 1.8.2023 alkaen.</p> <p>Lapinlahdenhallinto säännön 13 §:n mukaan Kunnanjohtajan ollessa esteellinen tai poissa hoitaa kunnanjohtajan tehtäviä hallintojohtaja. Sijaisuustarpeen ollessa pidempi kuin vuosiloma tai jos virka on avoinna, päättää kunnanhallitus erikseen tehtävän hoitamisesta.</p> <p>Kunnanjohtaja, kunnanhallituksen ja valtuuston puheenjohtajat ovat neuvotelleet hallintojohtajan kanssa kunnanjohtajan tehtävien hoitamisesta sekä palkkauksesta kunnanjohtajan vuosiloman ja kunnanjohtajan valintaprosessin aikana. Sijaisuus kestää siihen saakka, kunnes kunnanjohtajaksi valittu henkilö aloittaa tehtävässä. Hallintojohtaja Ulla Nikulainen on antanut suostumuksensa järjestelyihin.</p> <p>Kunnanjohtajan ja kunnanjohtajan sijaisen palkasta päättää kunnanhallitus. Kunnanjohtaja on neuvotellut hallintojohtajan kanssa palkkion suuruudesta.</p>
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	<p>Kunnanhallitus päättää</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. nimetä kunnanjohtajan sijaiseksi hallintojohtaja Ulla Nikulaisen ajalle 31.3.-31.7.2023 tai siihen saakka, kunnes kunnanjohtajaksi valittu henkilö aloittaa tehtävässä.</li><li>2. maksaa hallintojohtajalle kokonaispalkkana 8 000 euroa/kk kunnanjohtajan viran sijaistamisen ajalta 1.4. - 31.7.2023 tai siihen saakka, kunnes kunnanjohtajaksi valittu henkilö aloittaa tehtävässä.</li><li>3. että sijaisuusaikana kunnanhallituksen puheenjohtajan roolia vahvistetaan elinkeinoasioiden hoidossa ja erilaisiin sidosryhmätapahtumiin osallistumisessa. Lisäksi kunnanhallituksen pj. toimii kunnan johtoryhmän puheenjohtajana ajalla 31.3. - 31.7.2023 tai siihen saakka, kunnes kunnanjohtajaksi valittu henkilö aloittaa tehtävässä.</li></ol>
Päätös	<p>Kunnanhallitus päätti</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. nimetä kunnanjohtajan sijaiseksi hallintojohtaja Ulla Nikulaisen ajalle 31.3.-31.7.2023 tai siihen saakka, kunnes kunnanjohtajaksi valittu henkilö aloittaa tehtävässä.</li><li>2. maksaa hallintojohtajalle kokonaispalkkana 8 000 euroa/kk kunnanjohtajan viran sijaistamisen ajalta 1.4. - 31.7.2023 tai siihen saakka, kunnes kunnanjohtajaksi valittu henkilö aloittaa tehtävässä.</li><li>3. että sijaisuusaikana kunnanhallituksen puheenjohtajan roolia vahvistetaan elinkeinoasioiden hoidossa ja erilaisiin sidosryhmätapahtumiin osallistumisessa. Lisäksi kunnanhallituksen pj. toimii kunnan johtoryhmän puheenjohtajana ajalla 31.3. - 31.7.2023 tai siihen saakka, kunnes kunnanjohtajaksi valittu henkilö</li></ol>

<b>LAPINLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	<b>4/2023</b>	<b>14</b>
--------------------------	-------------------	---------------	-----------

Kunnanhallitus	§ 60	13.03.2023
----------------	------	------------

aloittaa tehtävässä.

Pöytäkirjamerkintä: hallintojohtaja Ulla Nikulainen ja kunnanhallituksen puheenjohtaja Kari Virranta poistuivat esteellisenä (osallisuusjäävi) asian käsittelyn ja päätöksen teon ajaksi.

Pöytäkirjamerkintä 2: Pöytäkirjapitäjänä asiantkäsittelyn ajan toimi kunnanjohtaja Janne Airaksinen ja puheenjohtajana Terttu Ruotsalainen.

## Whistleblowing ilmoituskanavan käyttöönottoaminen

Kunnanhallitus 13.03.2023 § 61

110/00.03.01/2023

Valmistelija

hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

Laki Euroopan unionin ja kansallisen oikeuden rikkomisesta ilmoittavien henkilöiden suojelusta tuli voimaan 1.1.2023. Kysymys on EU:n ilmoittajansuojeludirektiivin (2019/1937), eli ns. whistleblower-direktiivin täytäntöönpanosta. Lainsäädännön tarkoituksena on varmistaa, että henkilö, joka työnsä yhteydessä havaitsee tai epäilee yleisen edun vastaista toimintaa erikseen määritellyillä EU:n tai kansallisen oikeuden aloilla, voi ilmoittaa asiasta turvallisesti. Direktiivi velvoittaa tietyt työnantajat perustamaan sisäisen ilmoituskanavan väärinkäytösten ilmoittamista varten. Direktiivin mukaan jäsenvaltioiden on varmistettava, että yksityisen ja julkisen sektorin oikeushenkilöt ottavat käyttöönsä sisäiset kanavat ja menettelyt rikkomisten sisäistä ilmoittamista ja jatkotoimia varten.

Ilmoituskanava ei ole yleinen ”palautekanava” vaan nimenomaan vakavien väärinkäytösten ilmoittamista varten luotu palvelu.

Sisäisen ilmoituskanavan perustamisvelvollisuus koskee kuntia, kuntayhtymiä, liikelaitoskuntayhtymiä ja kunnallisia liikelaitoksia, joiden työ- tai virkasuhteessa olevien henkilöiden määrä on säännöllisesti vähintään 50. Sama koskee kuntien ja kuntayhtymien määräysvallassa olevia oikeushenkilöitä kuten tytäryhtiöitä. Kunnilla ja kuntayhtymillä voi olla myös yhteisiä ilmoituskanavia.

Sisäinen ilmoituskanava tulee ottaa käyttöön kolmen kuukauden sisällä lain voimaantulosta eli viimeistään 1.4.2023. Kuntien tytäryhtiöiden kohdalla käyttöönottoaika on 17.12.2023.

Lain (1171/2022) (finlex.fi) esitöissä on todettu, että Ilmoituskanavien ja -menettelyiden käyttöönotto edellyttää yhteistoimintalakien mukaista vuoropuhelua tai yhteistoimintamenettelyä. Lapinlahden kunnan yhteistoimintaelin on käsitellyt asian kokouksessaan 28.2.2023 ja hyväksynyt kanavan käyttöönoton.

Lain vaatimukset kanavalle ja ilmoitusten käsittelylle

Laissa on säännöksiä ilmoitusten käsittelystä:

1. Organisaation on tiedotettava ilmoittamisesta sisäiseen ilmoituskanavaan ja oikeuskanslerinviraston keskitettyyn ilmoituskanavaan, ilmoittamiseen liittyvistä menettelyistä ja ilmoittajan suojelun edellytyksistä. Tiedot on esitettävä selkeässä muodossa ja siten, että ne ovat helposti ilmoittajien saatavilla.
2. Organisaation on nimettävä ilmoitusten käsittelystä vastaava henkilö tai henkilöt, joiden on oltava tehtävässään puolueettomia ja riippumattomia. Lisäksi organisaatio tai palveluntuottaja voi nimetä tarvittavia asiantuntijoita ilmoituksen paikkansa pitävyyden selvittämiseksi. Nimettävä henkilö tai henkilöt ovat kunnan harkinnassa. Ilmoituksen käsittelystä vastaavia henkilöitä voisivat olla organisaation omat työntekijät esimerkiksi tietyssä yksikössä. Tällainen yksikkö voisi olla esimerkiksi sisäisestä tarkastuksesta vastaava yksikkö.
3. Kanavan tulee olla turvallinen. Ilmoittajan ja ilmoituksessa mainittujen kolmansien osapuolten henkilöllisyyden luottamuksellisuus tulee suojata ja muiden kuin valtuutettujen henkilöstön jäsenten pääsy tietoihin estää.

4. Ilmoittajalle tulee toimittaa ilmoituksen vastaanottamisesta ilmoitus seitsemän päivän kuluessa ilmoituksen vastaanottamisesta.
5. Kaikki rikkomisia koskevat ilmoitukset tulee kirjata.
6. Ilmoituksen käsittelystä vastaavan henkilön on ryhdyttävä tarpeellisiin toimenpiteisiin ilmoituksen paikkansa pitävyyden selvittämiseksi ja tarvittaessa rikkomiseen puuttumiseksi.
7. Ilmoittajalle tulee antaa palaute toimista, joita ilmoituksen perusteella toteutetaan. Palaute on annettava viimeistään kolmen kuukauden kuluessa ilmoituksen vastaanottoilmoituksen toimittamisesta.
8. Ilmoituskanavan kautta tulevat tiedot on poistettava viiden vuoden kuluttua saapumisesta, jollei säilyttäminen ole välttämätöntä ilmoittajansuojelu- tai muussa laissa säädettyjen oikeuksien tai velvoitteiden toteuttamista varten taikka oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi
9. Henkilötiedot, joilla ei selvästi ole merkitystä ilmoituksen käsittelyn kannalta, on poistettava ilman aiheetonta viivytystä.
10. Tieto ilmoittajasta ja ilmoituksen kohteesta on salassa pidettävää tietoa.
11. Tietoja voi tietyin edellytyksin ilmoituksen paikkansa pitävyyden selvittämiseksi antaa tähän tehtävään nimetylle henkilölle.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää ottaa käyttöön Whistleblowing ilmoituskanavan. Ilmoituskanavana käytetään Easywhistleä.

Kunnanhallitus nimittää hallintojohtaja Ulla Nikulaisen ilmoitusten käsittelystä vastaavaksi henkilöksi sekä toteaa, että kunnan johtoryhmä käsittelee saapuneet ilmoitukset.

Päätös Kunnanhallitus päätti ottaa käyttöön Whistleblowing ilmoituskanavan. Ilmoituskanavana käytetään Easywhistleä.

Kunnanhallitus nimitti hallintojohtaja Ulla Nikulaisen ilmoitusten käsittelystä vastaavaksi henkilöksi sekä toteaa, että kunnan johtoryhmä käsittelee saapuneet ilmoitukset.

Oheismateriaali

Ei-julkinen asiakirja  
EasyWhistle\_esitys henkilöstölle.pptx.cleaned



## TE-2024 uudistukseen valmistautuminen

Kunnanhallitus 13.03.2023 § 62

117/00.01.02.00/2023

Valmistelija

kunnanjohtaja Janne Airaksinen, 040 488 3011, janne.airaksinen@lapinlahti.fi, hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi, työllisyyskoordinaattori Heidi Rytönen, 040 488 3038, heidi.rytkonen@lapinlahti.fi

Valtion TE-palvelut siirretään kuntien järjestämisvastuulle vuoden 2025 alusta lukien. Uudistukseen liittyvät lait on tarkoitus vahvistaa maaliskuun 2023 loppuun mennessä. TE-2024 uudistus lähenee ja kunnilla on paljon tehtävää uudistukseen valmistautuessa. Valtakunnallisen aikataulun mukaan kuntien sopimukset työllisyysalueista tai päätökset itsenäisestä järjestämisestä sekä suunnitelmat työvoimapalvelujen järjestämisestä tulee olla työ- ja elinkeinoministeriössä lokakuun 2023 loppuun mennessä.

Pohjois-Savossa on käynnissä Pohjois-Savon liiton rahoittama ja hallinnoima Tulevaisuuden kunta - selvityshanke. Tulevaisuuden kunta -hankkeen tukiryhmä on aikatauluttanut Pohjois-Savon kuntien valmistautumista tälle vuodelle. Tukiryhmä suosittelee, että kuntien tulisi tehdä ratkaisut työllisyysalueista, hallintomallista ja linjaukset TE-palvelujen järjestämisestä huhtikuun loppuun mennessä.

Tulevaisuuden kunta - selvityshanke toteutti Pohjois-Savon kunnille kyselyn TE2024- uudistukseen valmistautumisesta. Kyselyllä kartoitettiin kuntien tahtotilaa keskeisten asioiden osalta tulevaisuuden työvoimapalvelujen järjestämisestä Pohjois-Savossa. Kyselyn tulosten perusteella saadaan yhteinen taustamateriaali ja kokonaiskuva valmistautumisen edistämiseksi. Tulokset ovat kuntien käytettävissä maaliskuun loppupuolella.

Lapinlahden kunnan osalta kyselyyn vastasivat yhdessä kunnanjohtaja Janne Airaksinen, hallintojohtaja Ulla Nikulainen ja työllisyyskoordinaattori Heidi Rytönen.

Tulevaisuuden kunta - selvityshankkeen ohjausryhmä on pyytänyt 27.2.2023 Lapinlahden kuntaa tarkentamaan kumpi työllisyysaluevaihtoehdoista on kunnan kannalta paras vaihtoehto?

1. Pohjois-Savo vai
2. Iisalmi, Keitele, Kiuruvesi, Lapinlahti, Pielavesi, Rautavaara, Sonkajärvi, Vieremä?

Iisalmen kaupunki on ma 27.2.2023 KH: kokouksessa päättänyt kysyä Ylä-Savon kunnista ovatko ne valmiita tukemaan Iisalmea isännäksi tässä TE2024 toteutuksessa. Vastausta pyydetään antamaan 31.3.2023 mennessä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus linjaa alustavasti Lapinlahden kunnan työllisyysaluevaihtoehdon ja antaa sen pohjalta vastauksen Iisalmen kaupungin kysymykseen.

Päätös

Kunnanjohtaja Janne Airaksinen täydensi päätösehdotustaan niin, että kunnanhallitus päättää kunnan ykkösvaihtoehdoksi TE2024 työllisyysaluevaihtoehdoksi on Pohjois-Savo.

Kunnanhallitus päätti, että Lapinlahden kunnan ensisijainen työllisyysaluevaihtoehto TE2024 uudistuksessa on Pohjois-Savo.

Liitteet

- 2 Liite\_1\_TIIVISTELMA\_tietopaketista\_TKS
- 3 Liite\_3\_malleja\_tyollisyysaluevaihtoehtoista\_TKS
- 4 Liite\_4\_aikataulusuositus\_2023\_TKS

Oheismateriaali

kysely\_TE2024\_uudistukseen\_valmistautumiseen

## Ikäihmisten neuvoston nimittäminen

Kunnanhallitus 13.03.2023 § 63

45/00.00.01.00/2023

Valmistelija hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

Kunnanhallitus on hyväksynyt Lapinlahden ikäihmisten neuvostolle oman toimintasäännön 24.10.2022 § 193

Ikäihmisten neuvoston toimintasäännön 2 § mukaan ikäihmisten neuvostoon kuuluu vähintään viisi (5) jäsentä ja kullekin henkilökohtainen varajäsen eläkejärjestöjen ja muista ikääntyneistä edustavien yhdistysten esityksestä.

Ikäihmisten neuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Eläkejärjestöt ja muut ikääntyneitä edustavat tahot ovat esittäneet jäseniksi ja varajäseniksi seuraavia edustajia.

Lapinlahden eläkkeensaajat	Matti Katainen varajäsen Iiris Korhonen
Eläkeliiton Lapinlahden yhdistys	Eino Tissari varajäsen Maire Väisänen
Eläkeliiton Varpaisjärven yhdistys	Meeri Mähönen varajäsen Jaakko Korhonen
Lapinlahden Eläkeläiset ry	Tuula Kumpulainen varajäsen Sirpa Rissanen
Varpaisjärven SPR	Ulla Taskinen
Lapinlahden SPR	Pentti Ryth varajäsen Päivi Kasurinen
Varpaisjärven srk	Pirjo-Leena Kinanen-Nimmrichter varajäsen Matias Koponen
Lapinlahden seurakunta	Pauliina Ruotsalainen

Kunnanhallitus on 30.1.2023 § 22 päättänyt, että ikäihmisten neuvoston kummina jatkaa palvelulautakunnan vuonna 2021 valitsevat kummit. Sivistyslautakunta on kuitenkin esittänyt, että kunnanhallitus valitsee neuvostolle uuden kummin, koska toiminta on siirretty kunnanhallituksen alaiseksi vuoden 2023 alusta.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus valitsee ikäihmisten neuvoston jäseneksi ja varajäseniksi esitetyt henkilöt.

Kunnanhallitus nimittää ikäihmisten neuvostolle uuden kummin.

Päätös Kunnanhallitus valitsi ikäihmisten neuvoston jäseneksi ja varajäseneksi esitetyt henkilöt.

Kunnanhallitus nimitti ikäihmisten neuvoston kummiksi Aaro Kubinin.

## Yhteistyösopimus työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta 2023-2024

Kunnanhallitus 13.03.2023 § 64

623/00.04.01/2021

Valmistelija

hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

lisalmen seudun työllistymistä edistävä monialainen yhteispalvelu, seudullinen TYP-verkosto on toiminut yhdeksän kunnan alueella kuntien, Kelan ja TE-palveluiden yhteistoimintaverkostona toimintakaudet 2016–2018 ja 2019–2021 siten, että sopimus on uusittu kyseisille kolmivuotiskausille. Uudelle toimintakaudelle 2022–2024 sopimus on uusittu (KH 21.12.2021 § 300) ja sopimus on astunut voimaan 1.1.2022. Vuoden 2023 alusta, hyvinvointialueuudistuksen käynnistymisen yhteydessä lakia (1369/2014) ja asetusta (1377/2014) TYP-toiminnasta on muutettu vastaamaan uutta toimijaverkkoa. Sosiaali- ja terveydenhuollon toimintavastuun siirryttyä kunnilta hyvinvointialueille, myös lakisääteisen TYP-palvelun toteuttaminen muuttuu. Näin ollen toimintakaudelle 2022–2024 laadittu sopimus on muutettava vastaamaan uutta toimintaympäristöä.

Sopimusta toimintavuosille 2023–2024 on valmisteltu vuoden 2022 aikana. Sopimuksen pohjana on käytetty alueemme aiempia TYP-yhteistyösopimuksia ja sen viimeistelyä on tehty yhdessä Varkauden seudun TYP-verkoston kanssa huomioiden muiden TYP-alueiden sopimusvalmisteluvaiheet ja valtakunnallinen keskustelu sopimussisällöistä. Sopimusluonnos on ollut TYP-johtoryhmän jäsenillä kommentoitavana 20.1. - 20.2.2023 välisen ajan, ja toimitettu nyt organisaatioille päätöskäsittelyyn.

Yhteistyösopimuksen pääasiallinen muutos on toimijaverkostomuutos: lisalmen seudun TYP- verkoston yhteistyösopimuksessa sopijaosapuoleksi ja yhteisten kustannusten jakajaksi on lisätty Pohjois-Savon hyvinvointialue ja poistettu toimintansa päättänyt Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä. TYP- toiminnan paikallinen ja alueellinen toteuttaminen ei uusitussa sopimuksessa muutu. Jokaisen kunnan on kuuluttava johonkin TYP-alueeseen, ja siten kunnat toimivat edelleen verkostossa ja ovat oikeutettuja johtoryhmätyöskentelyyn. Johtoryhmän asettaa Pohjois-Savon TE-toimisto kuultuaan alueen toimijoita, ja TYP-johtoryhmän nimeäminen toteutetaan päätöskäsittelyn jälkeen. Johtoryhmän nimeämisasiakirja toimitetaan sopimuksen liitteeksi myöhemmin.

lisalmen seudun TYP-verkoston yhteistyösopimus vuosille 2023–2024 korvaa aiemmin hyväksytyt sopimuksen toimintakaudelle 2022–2024. Yhteistyösopimus on määräaikainen perustuen aiemman sopimuksen toimintakauteen ja työllisyyden kuntakoelujen voimassaolijaksoon.

Sopimus allekirjoitetaan sähköisesti hyväksymiskäsittelyn jälkeen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. hyväksyä yhteistyösopimuksen toimintakaudelle 1.1.2023 - 31.12.2024.

2. nimetä aiemman päätöksen mukaisesti TYP-johtoryhmän varsinaiseksi jäseneksi työllisyyskoordinaattorin ja varajäseneksi hallintojohtajan.

3. oikeuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan allekirjoittamaan yhteistyösopimuksen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti:

1. hyväksyä yhteistyösopimuksen toimintakaudelle 1.1.2023 - 31.12.2024.
2. nimetä aiemman päätöksen mukaisesti TYP-johtoryhmän varsinaiseksi jäseneksi työllisyyskoordinaattorin ja varajäseneksi hallintojohtajan.
3. oikeuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan allekirjoittamaan yhteistyösopimuksen.

Liitteet

- 5 lisälmen seudun TYP yhteistyösopimus 2023 2024
- 6 TYP\_sopimus\_liite\_2\_kustannustenjak

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	22
-------------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 108	30.05.2022
Kunnanhallitus	§ 65	13.03.2023

## Kuntamallin sopimuksen jatkaminen

Kunnanhallitus 30.05.2022 § 108

Valmistelija

hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

Kuntamalli on maahanmuuttoviraston ja vastaanottokeskusten tarjoama malli, joka mahdollistaa tilapäistä suojelua hakevien ja saavien henkilöiden majoittumisen siellä, mihin he ovat asettautuneet Suomeen saapuessaan. Kyseessä on nopea ja väliaikainen ratkaisu, jossa kunta tuottaa vastaanottokeskukselle ja tilapäistä suojelua hakeville ja saaville henkilöille vastaanottoon kuuluvia majoitus- ja ohjauspalveluita.

Kuntamallin edellytyksenä on sopimuksen tekeminen vastaanottokeskuksen kanssa. Sopimus on edellytys korvausten maksamiselle 1.5.2022 alkaen. Osallistuminen on kunnille vapaaehtoista.

Kuntamalli koskee ainoastaan tilapäistä suojelua hakeneita ja saavia henkilöitä. Henkilön tulee olla rekisteröitynyt vastaanottokeskuksen asiakkaaksi ja henkilön kuulumisesta kuntamalliin tulee olla sovittu vastaanottokeskuksen kanssa. Kunnan on informoitava kuntamallin piiriin tulevista henkilöistä välittömästi vastaanottokeskusta.

Kuntamallissa ei ole tarkoituksena, että henkilöt muuttavat ja siirtyvät kuntamallissa mukana olevien kuntien välillä, siirtäen majoitustaan kunnasta toiseen.

Kuntamallissa kunta tuottaa henkilöiden majoituspalvelut ja antaa henkilöille majoituksen ja arjen ohjausta ja neuvontaa. Vastaanottokeskus vastaa muiden vastaanottopalveluiden järjestämisestä.

Kuntamalliin eivät kuulu ne palvelut ja toiminta, jotka kunta järjestää henkilöille muuten. Näitä ovat esimerkiksi varhaiskasvatus, esi- ja perusopetus, oppilashuolto, lastensuojelu ja kiireellinen akuutteihin tilanteisiin annettava terveydenhoito sekä koronarokotusten järjestäminen. Kunta voi tarjota halutessaan kotoutumista ja hyvinvointia edistävää toimintaa, kuten harrastusmahdollisuuksia.

Kuntamallin mukaisia asuntoja ovat pääasiassa kunnan omistamat vapaat vuokrahuoneistot. Majoitus selvitetään ja järjestetään tapauskohtaisesti.

Sopimus on voimassa 1.5 – 30.9.2022. Perussopimuskauden jälkeen sopijapuolet voivat yhdessä sopien jatkaa sopimuskautta optiokaudella korkeintaan 4.3.2023 saakka. Kunta ilmoittaa vastaanottokeskukselle viimeistään 15.8 sopimuksen jatkamisesta optiokaudella.

### Majoitus

Henkilöt majoitetaan kunnan omistamissa tai vuokraamissa asunnoissa, joiden tulee olla asumisen vaatimukset täyttäviä. Asunnolla tarkoitetaan keittiöllä, keittokomerolla tai keittotilalla varustettua yhden tai useampia asuinhuoneita käsittävää ympärivuotiseen asumiseen tarkoitettua kokonaisuutta, jolla on oma välitön sisäänkäyntinsä.

Majoitukseen sisältyy asuntojen kalustus, sähkö, vesi, jätehuolto, huoltotyöt, vakuutukset sekä asuntojen ennallistaminen poismuuton jälkeen. Asuntojen tulee

Kunnanhallitus	§ 108	30.05.2022
Kunnanhallitus	§ 65	13.03.2023

sijaita hyvien kulkuyhteyksien päässä, julkisen liikenteen varrella. Kunta ei saa periä henkilöltä maksua majoituksesta. Majoituksen lopettamisesta kunnan tulee ilmoittaa henkilölle ja vastaanottokeskukselle vähintään 30 päivää ennen majoituksen päättymistä.

### **Neuvonta ja ohjaus**

Arjen neuvonta ja ohjaus tehdään lähtökohtaisesti kunnan toimintana. Neuvonta ja ohjaus käsittää ainakin

- asumisen liittyvää neuvonta ja ohjeistus
- neuvontaa ja ohjausta arjen asioiden hoitamiseen, kuten pankkitilin avaaminen, harrastuksiin hakeutuminen, verokortin saaminen, kouluun ja varhaiskasvatukseen sekä TE-palveluihin hakeutuminen, vastaanottoraha hakeminen
- vastaanottokeskuksen kanssa sovittua muuta neuvontaa ja ohjausta, esimerkiksi vastaanottokeskuksen toimintaan ja vastaanottopalveluihin liittyen sekä tarvittavaa tiedonvälittämistä
- Kunnan tulee myös ohjata ja auttaa hakeutumisessa palveluihin, mikäli henkilö tarvitsee sosiaalipalveluita tai terveydenhuollon palveluita.

Neuvonnalla tavoitellaan henkilöiden omatoimisuuden ja itsenäisen asioiden hoitamisen kehittymistä.

Kunta toimittaa neuvontaa ja ohjausta antavien yhteyshenkilöt vastaanottokeskukselle.

Ohjauspalveluissa tarvittavien tulkkaus- ja käännöspalveluiden kustannukset kunta laskuttaa vastaanottokeskukselta.

### **Kustannusten korvaaminen**

Vastaanottokeskus korvaa kunnalle sopimuksen mukaisten majoituspalveluiden ja ohjauspalveluiden tuottamisesta sopimuksessa määritellyn kuntakohtaisen majoitusvuorokausihinnan. Hinta maksetaan jokaista majoittunutta henkilöä kohden.

Majoituspalvelujen kustannuksista korvataan 6,10 euroa/hlö/pv ja muita kuluja 2,4 euroa/hlö/pv. Muihin kuluihin sisältyy: asuntojen kalustus, sähkö, vesi, jätehuolto, huoltotyöt, vakuutukset, asuntojen ennallistaminen sekä henkilöille annettava ohjaus ja neuvonta.

Vastaanottokeskus seuraa majoitusvuorokausia, jotka perustuvat vastaanottokeskuksen asiakasrekisterin eli UMA-rekisteriin rekisteröityihin asiakkaisiin. Vastaanottokeskus toimittaa rekisteristä otetun asiakaslistan kuntaan viimeistään seuraavan kuukauden 10. päivä. Kunta tarkistaa listauksen ja tekee sen perusteella laskun vastaanottokeskukselle viimeistään laskutuskuukautta seuraavan kuukauden 30. päivä.

Kunnan ja vastaanottokeskuksen tulee sopimusta tehdessä määritellä henkilöiden määrä sopimuksen tekohetkellä ja arvio sopimuksen kokonaisarvosta, minkä vastaanottokeskus ilmoittaa Maahanmuuttovirastolle.

Korvaus tulee toteutuneista majoitusvuorokausista. Yksityismajoitusta ei korvata.

Maahanmuuttovirasto ohjaa kunnan tekemään sopimuksen oikean vastaanottokeskuksen kanssa palvelujen tuottamisesta jatkossa.

### **Henkilötietojen käsittely**

Kunnanhallitus	§ 108	30.05.2022
Kunnanhallitus	§ 65	13.03.2023

Kunta toimii palvelujensa osalta henkilötietojen käsittelijänä. Kunnan käsittelemät ja palvelujen tuottamisessa syntyvät henkilötiedot kuuluvat vastaanottokeskuksen asiakas- tai potilasrekisteriin. Kunta käyttää palveluissa omia tietojärjestelmiään.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy Lapinlahden kunnan ja Kuopion Setlementti Puijolan (Kuopion vastaanottokeskus) välisen sopimuksen tilapäistä suojelua hakevien ja saavien majoittamisen ja muiden vastaanottopalveluiden tuottamisen kustannusten korvaamisesta. Sopimus tulee voimaan 1.5.2022.

Kunnanhallitus valtuuttaa johtavat viranhaltijat allekirjoittamaan sopimuksen Kuopion Setlementti Puijolan kanssa.

Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan päättämään optiokaudesta 1.10.2022-4.3.2023.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi Lapinlahden kunnan ja Kuopion Setlementti Puijolan (Kuopion vastaanottokeskus) välisen sopimuksen tilapäistä suojelua hakevien ja saavien majoittamisen ja muiden vastaanottopalveluiden tuottamisen kustannusten korvaamisesta. Sopimus tulee voimaan 1.5.2022.

Kunnanhallitus valtuutti johtavat viranhaltijat allekirjoittamaan sopimuksen Kuopion Setlementti Puijolan kanssa.

Kunnanhallitus valtuutti kunnanjohtajan päättämään optiokaudesta 1.10.2022-4.3.2023.

Kunnanhallitus 13.03.2023 § 65  
276/05.11.00/2022

Valmistelija

hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

### **Kuntamallin jatkosopimukset ajalle 5.3.–31.12.2023**

Maahanmuuttoviraston toimeksiannosta vastaanottokeskukset voivat solmia kuntien kanssa jatkosopimukset kuntamallista ajalle 5.3.–31.12.2023.

Kuopion Setlementti Puijola (Kuopion vastaanottokeskus) on ottanut Lapinlahden kuntaan yhteyttä 2.3.2023 sopimuksen jatkamisesta vuoden 2023 loppuun.

Kunnan tulee päättää, laatiiko jatkosopimuksen vastaanottokeskuksen kanssa. Kunta-malliin osallistuminen on kunnille vapaaehtoista. Mikäli kunta päättää olla jatkamatta sopimusta, se päättyy voimassa olevan sopimuskauden mukaisesti ilman erillistä irtisanomista 4.3.2023.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy Lapinlahden kunnan ja Kuopion Setlementti Puijolan (Kuopion vastaanottokeskus) välisen sopimuksen jatkamisen ajalla 5.3.–31.12.2023.

Kunnanhallitus valtuuttaa johtavat viranhaltijat allekirjoittamaan sopimuksen Kuopion Setlementti Puijolan kanssa.



<b>LAPINLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	<b>4/2023</b>	<b>25</b>
--------------------------	-------------------	---------------	-----------

Kunnanhallitus	§ 108	30.05.2022
Kunnanhallitus	§ 65	13.03.2023

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi Lapinlahden kunnan ja Kuopion Setlementti Puijolan (Kuopion vastaanottokeskus) välisen sopimuksen jatkamisen ajalla 5.3.–31.12.2023.

Kunnanhallitus valtuutti johtavat viranhaltijat allekirjoittamaan sopimuksen Kuopion Setlementti Puijolan kanssa.

Liitteet

- 7 Kuntamallisopimus5.3-31.12\_Lapinlahti
- 8 Kuntamalli\_palvelukuvaus010323
- 9 Henkilötietojen käsittelyn ehdot

## Kuntalaisaloite Iso-Petäjämäen tuulivoimahankkeen osayleiskaavan suunnittelun keskeyttäminen ja 3 km suojaetäisyyden asettaminen tuulivoimalan ja asuinrakennusten välille Lapinlahdella

Kunnanhallitus 13.03.2023 § 66  
108/10.02.02/2023

Valmistelija hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

Katja Partanen ja 503 kuntalaista Partasen lisäksi on jättänyt kuntalaisaloitteen 8.2.2023 Iso-Petäjämäen tuulivoimahankkeen osayleiskaavan suunnittelun keskeyttämistä ja 3 km suojaetäisyyden asettamisesta tuulivoimalan ja asuinrakennuksen välille Lapinlahdella.

Kuntalaisaloitteessa todetaan, että Lapinlahdella on vireillä tuulivoimahanke. Tulevilla tuulivoimaloilla olisi merkittävä vaikutus lapinlahtelaisten elämään ja luonnon monimuotoisuuteen vuosikymmeniksi eteenpäin, joten asukkaiden mielipidettä tulee kuunnella ja luontoarvoja kunnioittaa.

Aloitteessa todetaan, että tuulivoimaloilla on negatiivisia vaikutuksia mm. kiinteistöjen hintoihin, asukkaiden terveyteen. Ne aiheuttavat melu ja välkehaittoja sekä tässä tapauksessa negatiivisia maisemavaikutuksia Väisälänmäen kansallismaisemaan. Aloitteen mukaan myöskään tuulivoimaloiden vaikutuksia luontoon ei voida ennakkoon arvioida.

Aloitteessa vaaditaan, että kunta keskeyttää Iso-Petäjämäen tuulivoima-alueen osayleiskaavan valmistelun ja määrittelee tuulivoimalan ja asuinrakennuksen minimietäisyyssrajaksi 3 km.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus toteaa, että se on 12.9.2022 § 161 päättänyt hyväksyä kaavoitusaloitteen osayleiskaavan laatimiseksi Iso-Petäjämäen alueelle. Kaavoitusprosessin tarkoituksena on selvittää tuulivoimapuiston rakentamisen edellytykset kyseiselle alueelle. Kaavoitukseen liittyy olennaisesti mm. laajamittainen selvitys hankkeen vaikutuksista ympäristölleen. Kaavoitusprosessin lopussa Lapinlahden kunnan valtuusto päättää, että hyväksyykö vai hylkääkö se kaavan.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se merkitsee vastauksen valtuustoaloitteeseen tiedoksi ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös Kunnanhallitus totesi, että se on 12.9.2022 § 161 päättänyt hyväksyä kaavoitusaloitteen osayleiskaavan laatimiseksi Iso-Petäjämäen alueelle. Kaavoitusprosessin tarkoituksena on selvittää tuulivoimapuiston rakentamisen edellytykset kyseiselle alueelle. Kaavoitukseen liittyy olennaisesti mm. laajamittainen selvitys hankkeen vaikutuksista ympäristölleen. Kaavoitusprosessin lopussa Lapinlahden kunnan valtuusto päättää, että hyväksyykö vai hylkääkö se kaavan.

Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että se merkitsee vastauksen valtuustoaloitteeseen tiedoksi ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Oheismateriaali

<b>LAPINLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	<b>4/2023</b>	<b>27</b>
--------------------------	-------------------	---------------	-----------

Kunnanhallitus	§ 66	13.03.2023
----------------	------	------------

Kuntalaisaloite\_ Iso-Petäjämäen tuulivoimahankkeen osayleiskaavan suunnittelun keskeyttäminen ja 3 km suojaetäisyyden asettaminen tuulivoimalan ja asuinrakennuksen välille Lapinlahdella

<b>LAPINLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	<b>4/2023</b>	<b>28</b>
--------------------------	-------------------	---------------	-----------

Kunnanhallitus	§ 234	19.12.2022
Tekninen lautakunta	§ 15	02.03.2023
Kunnanhallitus	§ 67	13.03.2023

## Kuntalaisaloite maastopyöräilyreitistä Lapinlahdelle

Kunnanhallitus 19.12.2022 § 234

Valmistelija Hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

Lapinlahden Nuorisofoorumi on tehnyt kuntalaisaloitteen 9.12.2022 maastopyöräilyreitistä Lapinlahdelle.

Aloitteessa todetaan, että nuorisofoorumi on saanut yhteydenoton lapinlahtelaisilta nuorilta, jossa nuoret toivovat parempia mahdollisuuksia harrastaa maasto- ja alamäkipyöräilyä.

Maastopyöräily on kasvattanut suosiotaan jo pitkän aikaa, joten lajin harrastajia on varmasti jo useita. Lisäksi mahdollisuus lajin harrastamiseen lähellä, innostaisi myös uusia henkilöitä lajin pariin.

Aloitteessa esitetään, että kunta selvittäisi maastopyöräilyn kehittämismahdollisuudet Haminämäki-Honkaharju alueella.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tiedoksi ja antaa sen teknisen lautakunnan valmisteltavaksi 31.3.2023 mennessä.

Päätös Kunnanhallitus merkitsi aloitteen tiedoksi ja antoi sen teknisen lautakunnan valmisteltavaksi 31.3.2023 mennessä

Tekninen lautakunta 02.03.2023 § 15

Valmistelija Tekninen johtaja Rami Linna, 040 488 3701, rami.linna@lapinlahti.fi

Teknisellä osastolla arvioitu Lapinlahden Nuorisofoorumin aloitetta maastopyöräilyreitistä Lapinlahdelle. Esityksessä maastopyöräilyn mahdollisuuksia on esitetty selvitettävän Haminämäki-Honkaharju alueella.

Haminämäen alueella, jossa pinta-alallisesti on paljon kunnan omistamaa maata, on jo mahdollistettu moninaista liikunnallista ja ulkoilullista toimintaa. Harjualueella on paljon liikkujia; kävelijät, polkujuoksijat, koirapolku, frisbeegolffaajat, marjastajat. Lisäksi alueella on kunnossapito reitit liikenteeelle vesitornille ja liikuntapaikoille. Erilaiset reitit täyttävät jo Haminämäen alueen siinä määrin uuden maisemapolun ja kuntoportaiden kanssa, että maastopyöräilylle tilan löytäminen alueen luontoon suuremmin kajoamatta on jo jotakuinkin mahdotonta. Eli vauhdikkaalle maastopyöräilylle ei voida katsoa löytyvän tilaa Haminämäeltä.

Honkaharju alueella ei ole kunnan omistamaa maata.

Kunnanhallitus	§ 234	19.12.2022
Tekninen lautakunta	§ 15	02.03.2023
Kunnanhallitus	§ 67	13.03.2023

Teknisellä osastolla on selvitetty tarkoitukseen sopivia muita alueita ja potentiaalinen alue olisi Yrjölän monttu, Humpintien ja 5-tien välisellä alueella. Hankkeen suunnittelu ja mahdollinen toteuttaminen vaatii tarkempaa selvitystä ja keskustelua nuorisofoorumin/Lapinlahtelaisten nuorten kanssa.

Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että tekninen osasto käynnistää keskustelun ja toteuttaa kyselyn maastopyöräilystä nuorisofoorumin kanssa, sekä laatii suunnitelman kustannusarvioineen näiden perusteella toteuttamisen arviointia varten.
Päätös	Tekninen lautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle, että tekninen osasto käynnistää keskustelun ja toteuttaa kyselyn maastopyöräilystä nuorisofoorumin kanssa, sekä laatii suunnitelman kustannusarvioineen näiden perusteella toteuttamisen arviointia varten.

Kunnanhallitus 13.03.2023 § 67  
641/10.03.01.00/2022

Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee teknisen lautakunnan vastauksen tiedoksi ja pyytää teknistä lautakuntaa tiedottamaan kunnanhallitusta kyselyn tuloksista.
Päätös	Kunnanhallitus merkitsi teknisen lautakunnan vastauksen tiedoksi ja pyysi teknistä lautakuntaa tiedottamaan kunnanhallitusta kyselyn tuloksista.
Liitteet	10 Kuntalaisaloite_ Maastopyöräily reitti Lapinlahdelle

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	30
-------------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 68	13.03.2023
----------------	------	------------

## **Muut asiat**

Kunnanhallitus 13.03.2023 § 68

Lapinlahden kunnan tilinpäätös vuodelta 2022 tulee olemaan noin 2,4 milj. euroa.

Kuluva vuosi on lähtenyt etenemään talousarvion mukaan.

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	31
-------------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 69	13.03.2023
----------------	------	------------

## Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 13.03.2023 § 69

Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi alla luetellut ilmoitusasiat.

1. Iisalmen kaupungin hallituksen 27.2.2023 pöytäkirjan ote § 50, TEMPO -työllisyyshankkeen hakeminen ja hallinnointi.
2. Savon koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen pöytäkirja 24.2.2023.
3. Tilastokeskuksen väestömuutoksen ennakkotiedot tammikuu, Lapinlahden kunnan väestömuutos -7, väkiluku 31.3.2023 9 087 askuasta.
4. Ylä-Savon jätehuoltolautakunnan pöytäkirja 1.3.2023.
5. Viranhaltijapäätökset ajalta 15.2.-7.3.2023, joihin kunnanhallituksella on otto-oikeus.

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi ja päättää, ettei se käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

Päätös Kunnanhallitus merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi ja päätti, ettei se käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 54, § 55, § 56, § 57, § 58, § 62, § 66, § 67, § 69**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 59, § 60, § 61, § 63, § 64, § 65****Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lapinlahden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomaisen**

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta päätöksen tehneeltä Lapinlahden kunnan toimielimeltä kirjallisella oikaisuvaatimuksella

Posti- ja käyntiosoite: Asematie 4, 73100 Lapinlahti  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@lapinlahti.fi  
Puhelinnumero: (017) 272 000  
Kirjaamon aukioloaika: 8 – 15.30

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa

tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lapinlahden kunnan kirjaamosta yllä olevasta osoitteesta.