

Tekninen lautakunta

Aika 24.04.2024 klo 17:00 - 17:35

Paikka Lapinlahden kunnantalo, valtuustosali

Päätöksentekotapa Varsinainen kokous

Käsitellyt asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 34	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 35	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 36	Alapitkän aurinkopuiston osayleiskaava	5
§ 37	Kirjaston piha-alueen saneerausurakoitsijan valinta	7
§ 38	Ilmoitusasiat	8
§ 39	Muut asiat	9

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rahkola Marko	17:00 - 17:35	puheenjohtaja	
	Taimela Sami	17:00 - 17:35	varapuheenjohtaja	
	Hiltunen Mervi	17:00 - 17:35	jäsen	
	Kojo Matti	17:00 - 17:35	jäsen	
	Kolari Ulla	17:00 - 17:35	varajäsen	
	Ollikainen Risto	17:00 - 17:35	jäsen	

Poissa	Forsberg Minna
	Väisänen Marjo

Muu	Hirvonen Pave	17:00 - 17:35	kunnanhallituksen edustaja	
	Linna Rami	17:00 - 17:35	esittelijä	
	Partanen Inkeri	17:00 - 17:35	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Marko Rahkola
puheenjohtaja

Inkeri Partanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§:t 34 - 39

Pöytäkirja tarkastettu

Lapinlahdella 24.4.2024

Mervi Hiltunen
pöytäkirjantarkastaja

Matti Kojo
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä yleisessä tietoverkossa Lapinlahden kunnan verkkosivuilla.

Todistaa

Inkeri Partanen
palvelusihteeri

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	3
-------------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 34	24.04.2024
---------------------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 24.04.2024 § 34

Kokouskutsu toimitetaan vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta sähköpostin välityksellä teknisen lautakunnan varsinaisille jäsenille ja kunnanhallituksen edustajalle. Kokouskutsu ja esityslista julkaistaan kunnan luottamushenkilöiden verkkopalvelussa kohdassa: Tekninen lautakunta.

Teknisen lautakunnan kokouksen kokouskutsu on lähetetty sähköisesti 17.4.2024 teknisen lautakunnan puheenjohtajalle ja jäsenille, kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja edustajalle. Laillisuuden ehtona on, että läsnä on yli puolet jäsenistä.

Kokouskutsu, esityslista ja liitteet on tallennettu 17.4.2024 luottamushenkilöiden verkkopalveluun kohtaan: Tekninen lautakunta.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa teknisen lautakunnan kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi teknisen lautakunnan kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	4
-------------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 35	24.04.2024
---------------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 24.04.2024 § 35

Päätösehdotus Tästä kokouksesta laadittavaa pöytäkirjaa tarkastamaan valitaan Marjo Väisänen ja Minna Forsberg.

Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen päätyttyä.

Päätös Pöytäkirjaa tarkastamaan valittiin Mervi Hiltunen ja Matti Kojo.

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	5
--------------------------	-------------------	---------------	----------

Kunnanhallitus	§ 8	22.01.2024
Tekninen lautakunta	§ 36	24.04.2024

Alapitkän aurinkopuiston osayleiskaava

Tekninen lautakunta 24.04.2024 § 36
7/10.02.02/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Rami Linna, 040 488 3701, rami.linna@lapinlahti.fi

Lapinlahden kunnanhallitus on kokouksessaan 22.1.2024 § 8 hyväksynyt Helios Nordic OY:n aloitteen aurinkovoimalan osayleiskaavasta Alapitkälle.

Kaavoitusaloitteessa mainittu noin 170 hehtaarin alue on osallistumis- ja arviointisuunnitelman laatimisen aikana kasvanut noin 200 hehtaariin maanomistajien kiinnostuksen myötä. Kaavarajaus tarkentuu edelleen kaavoitusprosessin edetessä. Aurinkopuiston arvioitu sähköntuotanto on noin. 100 GWh/vuosi. Aurinkovoimapuisto muodostuu paneelikentistä, inverttereistä, puistomuuntamoista sekä alueen sisäisistä huolto- ja pelastusreiteistä. Sähkönsiirto toteutetaan maakaapelilla hankealueen vieressä olevaan Alapitkän sähköasemalle. Aurinkopaneelien korkeus on n. 3 - 5 m ja ne sijoitetaan n. 6 – 12 metrin etäisyydelle toisistaan (riippuen asennustavasta). Aurinkovoimapuisto hyödyntää nykyisiä tieyhteyksiä, eikä hanke ei edellytä liittymistä vesi- tai viemäriverkkoon. Alue rajataan ympäristöstään aidoin ja portein.

Hanke ei edellytä YVA-menettelyä.

Kaavoitus tapahtuu pääasiassa yksityisen edun vaatimana, joten Aurinkopuisto osayleiskaavan laatimis- ja ilmoituskustannuksista ja mahdollisista muista taksoista vastaa hankkeeseen ryhtyvä kaikilta osin.

Helios Nordic Oy esittää Lapinlahden kunnalle hankkeen kaavoituksesta vastaavaksi konsultiksi Projoplan Oy:tä ja kaavanlaatijaksi arkkitehti Petri Tuormalaa.

Projoplan Oy on laatinut osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) koskien osayleiskaavoitettavaa aluetta.

Osayleiskaavan suunnittelun tavoitteena on mahdollistaa alueelle aurinkovoimapuisto, jonka pinta-ala on noin 200 hehtaaria. Suunnittelualueen välittömässä läheisyydessä sijaitsee Fingrid Oyj:n Alapitkän sähköasema, jonka kautta aurinkovoimaloiden on tarkoitus liittyä kantaverkkoon. Aurinkovoimapuiston hanke on lähtenyt käyntiin hankevastaavan aloitteesta ja hankkeen toteuttamiseksi on alueen maanomistajien kanssa tehty vuokrasopimukset.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy kaavakonsultiksi Projoplan Oy:n, sekä kuuluttaa Alapitkän aurinkopuiston osayleiskaavan vireille ja asettaa osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) yleisesti nähtäville ajalle 2.5.2024 – 31.5.2024 ja pyytää siitä lausunnot Alapitkän aurinkopuiston osayleiskaava OAS, 12.4.2024 kohdassa 4.1 mainituilta.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi kaavakonsultiksi Projoplan Oy:n, sekä kuuluttaa Alapitkän aurinkopuiston osayleiskaavan vireille ja asettaa osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) yleisesti nähtäville ajalle 2.5.2024 – 31.5.2024 ja

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	6
--------------------------	-------------------	---------------	----------

Kunnanhallitus	§ 8	22.01.2024
Tekninen lautakunta	§ 36	24.04.2024

pyytää siitä lausunnot Alapitkän aurinkopuiston osayleiskaava OAS, 12.4.2024
kohdassa 4.1 mainituilta

Liitteet

1 Alapitkän aurinkovoimapuiston OAS

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	7
-------------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 37	24.04.2024
---------------------	------	------------

Kirjaston piha-alueen saneerausurakoitsijan valinta

Tekninen lautakunta 24.04.2024 § 37

71/02.08.00.01/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Rami Linna, 040 488 3701, rami.linna@lapinlahti.fi

Tekninen osasto on kilpailuttanut Lapinlahden kirjaston piha-alueen saneerauksen. Urakkaan kuuluu rakennuksen sadevesijärjestelmien, salaojituksen ja routaeristeiden uusiminen, sokkelin korjaus sekä muut piha-alueella tehtävät muutokset suunnitelmien mukaisessa laajuudessa. Urakkasuorituksiin kuuluvat kaikki urakka-alueen sisäpuoliset hankinnat ja työt kuljetuskustannukset sekä siivous. Kokonaisurakkaan kuuluu sähkötyöt suunnitteluineen.

Tarjouksia pyydettiin Hilman kautta ja määräaikaan 29.3.2024 mennessä saatiin neljä tarjousta. Kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia. Edullisimman tarjouksen antoi Maansiirto Ahonen Oy, 199 000 euroa, alv 0%.

Talousarvion investointiosassa on vuodelle 2024 Lapinlahden kirjastolle varattu kaikkiaan 150 000 euroa, joka sisältää myös linjasaneerauksia. Linjasaneerauksista on saatu tarjoukset ja sen hinnaksi on saat 36 500 euroa. Täten kokonaiskustannus kirjastolla ylittyisi 85 500 eurolla arvioidusta. Kirjaston linjasaneeraus kustannuksen perusteella voidaan arvioida Lukion vastaavaan hankkeeseen varatusta määrärahasta jäävän 50 000-60 000 euroa siirrettäväksi tälle hankkeelle, jolloin jäisi vielä katettavaa 20 000-40 000 euroa. Teknisellä osastolla nähdään, että ero on katettavista muista kiinteistöt kohdan hankkeista.

Liitteenä tarjousten avauspöytäkirja.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää valita Lapinlahden kirjaston piha-alueen urakoitsijaksi Maansiirto Ahonen Oy:n edullisimman tarjouksen 199 000 euroa, alv 0%, perusteella. Määrärahan ylitys kohteessa katetaan muista kiinteistöt kohteista, tarkemmin määriteltynä kohdekohtaisten kustannusten selvittyä.

Päätös

Tekninen lautakunta valitsi Lapinlahden kirjaston piha-alueen urakoitsijaksi Maansiirto Ahonen Oy:n edullisimman tarjouksen 199 000 euroa, alv 0%, perusteella. Määrärahan ylitys kohteessa katetaan muista kiinteistöt kohteista, tarkemmin määriteltynä kohdekohtaisten kustannusten selvittyä.

Liitteet

2 Tarjousten avauspöytäkirja Lapinlahden kirjasto pihasaneeraus

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	8
-------------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 38	24.04.2024
---------------------	------	------------

Ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 24.04.2024 § 38

Tekniselle lautakunnalle saatetaan tiedoksi alla luetellut ilmoitusasiat.

1. Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset ajalta 9.4.-17.4.2024, joihin teknisellä lautakunnalla on otto-oikeus.
2. Kuntateknikkapäällikön viranhaltijapäätös 10.4.2024, joihin teknisellä lautakunnalla on otto-oikeus.
3. Kiinteistöpäällikön viranhaltijapäätös 15.4.2024, joihin teknisellä lautakunnalla on otto-oikeus
4. Maankäytönsuunnittelu Kaavaharju/Savolan tuulivoimayleiskaava päivitetty OAS 9.4.2024

Päätösehdotus Tekninen lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi ja päättää, ettei se käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

Päätös Tekninen lautakunta merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi ja päätti, ettei se käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	9
-------------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 39	24.04.2024
---------------------	------	------------

Muut asiat

Tekninen lautakunta 24.04.2024 § 39

Teknisen lautakunnan seuraava kokous 6.6.2024 klo 17:00

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	10
-------------------	------------	--------	----

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 34, § 35, § 36, § 38, § 39

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 37

Tämä mallipohja koskee julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) soveltamisalaan kuuluvaa hankintaa.

Mallipohja tulee käydä huolellisesti läpi. Siitä on poistettava tapauskohtaisesti ne osiot, jotka eivät koske tehtävää päätöstä. Tämä koskee etenkin tiedoksiantotapaan, suoraan hankintaan ja sopimusmuutokseen liittyviä kohtia. A ja B tarkoittavat, että toinen niistä on oltava asiakirjassa ja X tarkoittaa, että tarvittaessa kaikki kohdat voidaan poistaa.

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

A Tiedoksianto sähköisesti VALITSE TÄSSÄ A TAI B. POISTA YLIMÄÄRÄINEN TEKSTI

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäntitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan päätöksen tehneelle Lapinlahden kunnan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Asematie 4, 73100 Lapinlahti
Sähköpostiosoite: kirjaamo@lapinlahti.fi
Puhelinnumero: (017) 272 000
Kirjaamon aukioloaika: 9 – 15

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

VALITSE SEURAAVA TEKSTI, JOS KYSEESSÄ PUITEJÄRJESTELYYN PERUSTUVA HANKINTA (esim. minikisa) TAI DYNAAMISEEN HANKINTAJÄRJESTELMÄÄN HYVÄKSYMISTÄ KOSKEVA RATKAISU; POISTA YLIMÄÄRÄINEN TEKSTI TAI TEKSTIT

X Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

X Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

A Tiedoksianto sähköisesti VALITSE TÄSSÄ A TAI B. POISTA YLIMÄÄRÄINEN TEKSTI

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusajkaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

X Muutoksenhakuaika suorahankinnassa POISTA KOHTA, MIKÄLI SE EI KOSKE PÄÄTÖSTÄ

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

TAI

Hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

TAI

Hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

X Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus POISTA KOHTA, MIKÄLI SE KOSKE PÄÄTÖSTÄ

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>