

Tekninen lautakunta

Aika 06.06.2024 klo 17:00 - 17:35

Paikka Lapinlahden kunnantalo kokoushuone Marjatta

Päätöksentekotapa Varsinainen kokous

Käsitellyt asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 40	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 41	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 42	Onkiveden ja Nerkoonjärven rantaosayleiskaavan muutos, Rivo-niminen tila	5
§ 43	Taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen 30.4.2024 teknisellä osastolla	7
§ 44	Itämäentien nimeäminen	9
§ 45	Ilmoitusasiat	10
§ 46	Muut asiat	11
§ 47	Alapitkän koulun lämmitysenergian tuottaminen	12

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rahkola Marko	17:00 - 17:35	puheenjohtaja	
	Taimela Sami	17:00 - 17:35	varapuheenjohtaja	
	Forsberg Minna	17:00 - 17:35	jäsen	
	Hiltunen Mervi	17:00 - 17:35	jäsen	
	Hämäläinen Antti	17:00 - 17:35	varajäsen	
	Ollikainen Risto	17:00 - 17:35	jäsen	

Poissa	Kojo Matti			
	Väisänen Marjo			

Muu	Hirvonen Pave	17:00 - 17:35	kunnanhallituksen edustaja	
	Linna Rami	17:00 - 17:35	esittelijä	
	Partanen Inkeri	17:00 - 17:35	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Marko Rahkola
puheenjohtaja

Inkeri Partanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§:t 40 - 47

Pöytäkirja tarkastettu

Lapinlahdella 6.6.2024

Risto Ollikainen
pöytäkirjantarkastaja

Sami Taimela
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä yleisessä tietoverkossa Lapinlahden kunnan verkkosivuilla.

Todistaa

Inkeri Partanen
palvelusihteeri

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2024	3
-------------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 40	06.06.2024
---------------------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 06.06.2024 § 40

Kokouskutsu toimitetaan vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta sähköpostin välityksellä teknisen lautakunnan varsinaisille jäsenille ja kunnanhallituksen edustajalle. Kokouskutsu ja esityslista julkaistaan kunnan luottamushenkilöiden verkkopalvelussa kohdassa: Tekninen lautakunta.

Teknisen lautakunnan kokouksen kokouskutsu on lähetetty sähköisesti 30.5.2024 teknisen lautakunnan puheenjohtajalle ja jäsenille, kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja edustajalle. Laillisuuden ehtona on, että läsnä on yli puolet jäsenistä.

Kokouskutsu, esityslista ja liitteet on tallennettu 30.5.2024 luottamushenkilöiden verkkopalveluun kohtaan: Tekninen lautakunta.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa teknisen lautakunnan kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi teknisen lautakunnan kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2024	4
-------------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 41	06.06.2024
---------------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 06.06.2024 § 41

Päätösehdotus Tästä kokouksesta laadittavaa pöytäkirjaa tarkastamaan valitaan Risto Ollikainen ja Sami Taimela.

Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen päätyttyä.

Päätös Pöytäkirjaa tarkastamaan valittiin Risto Ollikainen ja Sami Taimela.

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2024	5
--------------------------	-------------------	---------------	----------

Kunnanhallitus	§ 61	27.03.2024
Tekninen lautakunta	§ 42	06.06.2024

Onkiveden ja Nerkoonjärven rantaosayleiskaavan muutos, Rivo-niminen tila

Kunnanhallitus 27.03.2024 § 61

Valmistelija	<p>hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi</p> <p>Kiinteistön omistaja hakee kaavamuutosta koskien Rivo-nimistä tilaa 402-412-25-32. Muutos koskee rakennuspaikan (AM) laajennusta rantaan saakka Onkivesi Nerkoonjärven rantaosayleiskaavassa.</p> <p>Kaavamuutoksen laatijana toimii FCG Suunnittelu ja tekniikka Oy/Timo Leskinen. Hakija maksaa kaavamuutoksesta aiheutuneet kulut.</p> <p>Lapinlahden kunnan hallintosäännön 21 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kaavoituksen aloittamisesta.</p> <p>Oheismateriaalina sähköisen kokouksen puolella hakemus karttaliitteineen.</p>
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	<p>Kunnanhallitus päättää</p> <p>käynnistää Rivo-nimistä tilaa 402-412-25-32 koskevan kaavamuutoksen Onkivesi Nerkoonjärven rantaosayleiskaava-alueella.</p>
Päätös	<p>Kunnanhallitus päätti</p> <p>käynnistää Rivo-nimistä tilaa 402-412-25-32 koskevan kaavamuutoksen Onkivesi Nerkoonjärven rantaosayleiskaava-alueella.</p>

Tekninen lautakunta 06.06.2024 § 42
124/10.02.02/2024

Valmistelija	<p>Tekninen johtaja Rami Linna, 040 488 3701, rami.linna@lapinlahti.fi</p> <p>Kunnanhallitus on käynnistänyt Rivo-nimisen tilan 402-412-25-32 kaavamuutoksen Onkivesi Nerkoonjärvi rantaosayleiskaava-alueella 27.3.2024 § 61. Muutos koskee rakennuspaikan (AM) laajennusta rantaan saakka.</p> <p>Ranta-osayleiskaavan muutoksesta on valmistunut 21.5.2024 päivätty osallistumis- ja arviointisuunnitelma, sekä 21.5.2024 päivätty kaavaluonnos ja kaavaselostus.</p>
Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	<p>Tekninen lautakunta päättää asettaa Onkiveden ja Nerkoonjärven rantaosayleiskaavan, tila 402-412-25-32, muutoksesta 21.5.2024 päivätty osallistumis- ja arviointisuunnitelman, sekä kaavaluonnoksen ja -selostuksen nähtäville ajalle 13.6.- 15.7.2024 ja pyytää niistä lausunnot osallistumis- ja arviointisuunnitelman sivulla 5 mainituilta tahoilta.</p>

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2024	6
--------------------------	-------------------	---------------	----------

Kunnanhallitus	§ 61	27.03.2024
Tekninen lautakunta	§ 42	06.06.2024

Päätös

Tekninen lautakunta päätti asettaa Onkiveden ja Nerkoonjärven rantaosayleiskaavan, tila 402-412-25-32, muutoksesta 21.5.2024 päivätyt osallistumis- ja arviointisuunnitelman, sekä kaavaluonnoksen ja -selostuksen nähtäville ajalle 13.6.- 15.7.2024 ja pyytää niistä lausunnot osallistumis- ja arviointisuunnitelman sivulla 5 mainituilta tahoilta.

Liitteet

- 1 Onkiveden ja Nerkoonjärven rantaosayleiskaavan muutos/kaavakartta
- 2 Onkiveden ja Nerkoonjärven rantaosayleiskaavan muutos/OAS
- 3 Onkiveden ja Nerkoonjärven rantaosayleiskaavan muutos, kaavaselostus

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2024	7
-------------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 43	06.06.2024
---------------------	------	------------

Taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen 30.4.2024 teknisellä osastolla

Tekninen lautakunta 06.06.2024 § 43
208/02.02/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Rami Linna, 040 488 3701, rami.linna@lapinlahti.fi

Lapinlahden kunnan hallintosäännön 78 §:n mukaan osastojohtajien on laadittava kolmannesvuosittain (30.4., 31.8. ja 31.12.) talousarvion määrärahojen ja tavoitteiden toteutumisvertailu ja saatettava ne välittömästi tiedoksi seuraavaan omaan lautakunnan kokoukseen, sekä suoraan kunnanhallituksen ja valtuuston kokoukseen.

Teknisellä osastolla on laadittu yhteenveto toiminnallisten tavoitteiden täyttymisen osalta ja arvio taloudesta tilanteessa 30.4.2024. Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen voidaan selkeästi todeta tilanteessa 30.4. mutta taloudellisesta tilannetta tulee arvioida varauksella. Taloushallinto-ohjelmasta saatavan tiedon oikeellisuudesta ei voida olla varmoja tulojen ja menojen osalta. Näitä on kuitenkin pyritty korjaamaan laskennassa siltä osin kuin selkeitä epäkohtia on tiedossa.

Toimintatuotot taloushallinto-ohjelman mukaan ovat budjetoidusta noin 2% jäljessä, mutta ainakaan puunmyyntituloja ei ole kirjaantunut oikealla tavalla, joten todellisen tilanteen voi katsoa olevan budjetoidun mukainen, jopa hiukan parempi. Loppuvuoden osalta vuokratulot laskevat merkittävästi ison hyvivointialaan liittyvän toiminnon lakattua ja tilojen vuokrasopimuksen lakattua. Vaikutus tulopuolella jopa 60 000 euroa.

Toimintamenot ovat noin 258 000 euroa budjetoitua suuremmat. Vuoteen 2023 nähden menot ovat noin 15 000 euroa suuremmat. Alkuvuoden 2024 lämmityksen ja sähkön meno osuus yksistään on yli 80 000 euroa suurempi kuin vuonna 2023 vastaavana aikana. Alkuvuoden 2024 aikana on jouduttu tekemään suunniteltua reilusti enemmän korjaus- ja kunnossapitotoimia kiinteistöillä, joka hiukan nostaa alkuvuoden toimintamenojen kokonaisuutta.

Taloushallinto-ohjelmasta saatavan toimintakatteen osalta ollaan vastaavankaltaisessa tilanteessa vuoden takaiseen. Saatavissa olevien tietojen ja erilaisten korjausten valossa budjetti olisi ylittymässä noin 100-150 000 eurolla. Vastaavalla tavalla vuosi takaperin arvioitiin loppuvuoden tilannetta, päästen kuitenkin toiminnallisten menojen osalta reilusti parempaan tulokseen. Kuntamaisemaohjelman ennustelaskennan, jota on korjattu tiedossa olevilla tulo- ja menopoikkeamilla päästäisiin reilusti talousarvion mukaiseen toimintakatteeseen. Näiden kahden arvion keskiarvoinen tulema on juuri talousarvion toimintakatteen suuruinen. Ennusteen mukaan tekninen osaston tulos on toimintakatteen mukainen.

Oheismateriaalina on teknisen osaston totutumaraportti 30.4.2024.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy raportin teknisen osaston vuoden 2024 käyttötalousarvion tavoitteiden osalta ja toteaa talouden toteutumisen 30.4. tilanteessa ja ennusteen talousarviosta tilanteessa 30.4. ja saattaa ne edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi raportin teknisen osaston vuoden 2024 käyttötalousarvion tavoitteiden osalta ja totesi talouden toteutumisen 30.4.

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2024	8
--------------------------	-------------------	---------------	----------

Tekninen lautakunta	§ 43	06.06.2024
---------------------	------	------------

tilanteessa ja ennusteen talousarviosta tilanteessa 30.4. ja saattaa ne edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Oheismateriaali

Teknisen osaston toteutumaraaportti 30.4.2024

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2024	9
-------------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 44	06.06.2024
---------------------	------	------------

Itämäentien nimeäminen

Tekninen lautakunta 06.06.2024 § 44

57/10.02.06.02/2024

Valmistelija

kuntatekniikkapäällikkö Miikka Hietanen, 040 488 3711,
miikka.hietanen@lapinlahti.fi

Lapinlahden kunnassa osana osoitejärjestelmän ylläpitoa nimetään tarpeiden mukaisesti uusia osoiteteitä. Teiden nimeämisessä on noudatettu periaatetta, että nimettävän tien varrella on enemmän kuin 3 rakennettua tai rakennettavaa kiinteistöä, että esitettyä tiennimeä ei ole entuudestaan Lapinlahden kunnan alueella ja että mahdollinen nimiesitys katsotaan muutoin soveliaaksi.

Osoitejärjestelmän ylläpidon lisäksi uusia osoiteteitä voidaan nimetä yksityistiestä vastaavan toimielimen sekä kiinteistönomistajien perustellusta pyynnöstä.

Uusien osoiteteiden nimeämisen yhteydessä Lapinlahden kunta määrittää kiinteistöjen osoitenumerot ja tiedottaa niiden voimaantulosta kunkin kiinteistön omistajille sekä tarvittaville viranomaisille. Kiinteistön omistaja vastaa kiinteistökohtaisen opastuksen hankinnasta ja asianmukaisesta toteuttamisesta. Lapinlahden kunta hankkii uudelle tielle tiennimiviitan ja tarvittavat asennustarvikkeet. Tiennimiviitan pystyttämisenä vastaa tiekunta tai sen puuttuessa kiinteistöjen omistajat.

Uuden nimettävän osoitetien vaikutuspiiriin kuuluvia kiinteistöjen omistajia on kuultu kirjeitse 18.4.-13.5.2024 välisenä aikana. Tielle oli tiekunnan toimesta esitetty nimeksi "Itämäentie". Lausuntoja saatiin yksi, joka kannatti annettua ehdotusta "Itämäentie". Määräajassa vastaanotetut lausunnot ja nimiehdotukset perusteluineen ovat kokouksen oheismateriaalina.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy uuden osoitetien seuraavasti:
Itämäentie alkaa Immolantieltä ja päättyy kiinteistölle 402-414-7-27 (AHOLA).

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi uuden osoitetien seuraavasti:
Itämäentie alkaa Immolantieltä ja päättyy kiinteistölle 402-414-7-27 (AHOLA).

Oheismateriaali

Itämäentien nimeäminen
Vastaus lausuntopyyntöön Toivanen Seppo

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2024	10
-------------------	------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 45	06.06.2024
---------------------	------	------------

Ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 06.06.2024 § 45

Tekniselle lautakunnalle saatetaan tiedoksi alla luetellut ilmoitusasiat.

1. Teknisen johtajan viranhaltijapäätös 24.4.2024, joihin teknisellä lautakunnalla on otto-oikeus.
2. Kuntatekniikkapäällikön viranhaltijapäätös 24.5.2024, joihin teknisellä lautakunnalla on otto-oikeus.
3. Kiinteistöpäällikön viranhaltijapäätökset ajalta 20.5.-22.5.2024, joihin teknisellä lautakunnalla on otto-oikeus.

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi ja päättää, ettei se käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Tekninen lautakunta merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi ja päätti, ettei se käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2024	11
-------------------	------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 46	06.06.2024
---------------------	------	------------

Muut asiat

Tekninen lautakunta 06.06.2024 § 46

Teknisen lautakunnan seuraava kokous 2.7.2024 klo 17:00

Alapitkän koulun lämmitysenergian tuottaminen

Tekninen lautakunta 06.06.2024 § 47

247/02.08.00.01/2024

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Mikko Riekki, p. 040 488 3721, mikko.riekki@lapinlahti.fi

Kiinteistökeskus on kilpailuttanut Alapitkän koulun lämmitysenergian tuottamisen. Kilpailutus on suoritettu Hilmassa. Nykyisellään koululla lämpö tuotetaan maalämmöllä. Maalämpöpumppujen toiminnassa on jatkuvasti häiriöitä ja tällä hetkellä 1 pumppu toimii täydellä teholla ja kaksi vajaalla ja kaksi pumppua on rikki. Käytännössä lämmitys on tuotettu talvikaudella pääasiassa sähköllä. Kylmimpinä aikoina lämmötuotto ei ole täysin riittänyt ja tiloja on pitänyt lämmitellä lisälämmittimillä. Viallisten pumppujen korjauksen kustannusarvio on vähintään n. 30 000-40 000 €. Pumppuja on menneinä vuosina korjattu ja uusittu useita kertoja ja korjaamalla ei voida varmistaa maalämpölaitoksen pitkäaikaista toimivuutta. Kiinteistökeskus on tehnyt vertailuja ja selvityksiä erilaisista lämmitysmuotovaihtoehdoista tähän kohteeseen ja erilaiset reunaehdot ja kustannustehokkuus huomioiden päätytty pellettilämmitykseen palveluhankintana. Lämmitysenergian laskennallinen hinta sisältäen perusmaksun ja energian 48 kuukauden ajalta on n. 170 000 €. Hankinta on palvelun ostoa, jossa samalla mahdollistetaan sopimusajan (15v) jälkeen lämpölaitoksen siirtyminen kunnan omistukseen jäännösarvolla. Jäännösarvo 15v jälkeen on 30 000 € alv 0 %. Hallintosäännön mukaan, kun palvelun oston arvo on yli 60 000 euroa, päätöksen tekee tekninen lautakunta.

Tarjouksia saatiin yksi, tarjous on tarjouspyynnön vaatimusten mukainen.

	perushinta €/kk (alv0%),	lämmitysenergia €/Mwh (alv0%)
Propellet Oy	1220,00 €	86 €

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää valita Alapitkän koulun lämmitysenergian tuottajaksi Propellet Oy:n.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti valita Alapitkän koulun lämmitysenergian tuottajaksi Propellet Oy:n.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 40, § 41, § 42, § 43, § 45, § 46

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 44

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lapinlahden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta päätöksen tehneeltä Lapinlahden kunnan toimielimeltä kirjallisella oikaisuvaatimuksella

Posti- ja käyntiosoite:	Asematie 4, 73100 Lapinlahti
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@lapinlahti.fi
Puhelinnumero:	040 488 3048
Kirjaamon aukioloaika:	8.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa

tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lapinlahden kunnan kirjaamosta yllä olevasta osoitteesta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 47

Tämä mallipohja koskee julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) soveltamisalaan kuuluvaa hankintaa.

Mallipohja tulee käydä huolellisesti läpi. Siitä on poistettava tapauskohtaisesti ne osiot, jotka eivät koske tehtävää päätöstä. Tämä koskee etenkin tiedoksiantotapaan, suorahankintaan ja sopimusmuutokseen liittyviä kohtia. A ja B tarkoittavat, että toinen niistä on oltava asiakirjassa ja X tarkoittaa, että tarvittaessa kaikki kohdat voidaan poistaa.

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

A Tiedoksianto sähköisesti VALITSE TÄSSÄ A TAI B. POISTA YLIMÄÄRÄINEN TEKSTI

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan päätöksen tehneelle Lapinlahden kunnan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Asematie 4, 73100 Lapinlahti
Sähköpostiosoite: kirjaamo@lapinlahti.fi
Puhelinnumero: (017) 272 000
Kirjaamon aukioloaika: 9 – 15

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

VALITSE SEURAAVA TEKSTI, JOS KYSEESSÄ PUITEJÄRJESTELYYN PERUSTUVA HANKINTA (esim. minikisa) TAI DYNAAMISEEN HANKINTAJÄRJESTELMÄÄN HYVÄKSYMISTÄ KOSKEVA RATKAISU; POISTA YLIMÄÄRÄINEN TEKSTI TAI TEKSTIT

X Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

X Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

A Tiedoksianto sähköisesti VALITSE TÄSSÄ A TAI B. POISTA YLIMÄÄRÄINEN TEKSTI

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusajaksi.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

X Muutoksenhaku aika suorahankinnassa POISTA KOHTA, MIKÄLI SE EI KOSKE PÄÄTÖSTÄ

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

TAI

Hankintayksikkö on julkaissut suora-hankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suora-hankintaa koskevaa ilmoitusta. Suora-hankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suora-hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

TAI

Hankintayksikkö ei ole julkaissut suora-hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suora-hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

X Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus POISTA KOHTA, MIKÄLI SE KOSKE PÄÄTÖSTÄ

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>