

Sivistyslautakunta

Aika 31.10.2024 klo 17:02 - 17:43

Paikka Lapinlahden kunnantalo kokoushuone Aino

Päätöksentekotapa Varsinainen kokous

Käsitellyt asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 54	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 55	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 56	Sivistysosaston talous- ja toimintasuunnitelma vuodelle 2025	5
§ 57	Kirjaston käytösääntöjen päivitys 1.1.2025 alkaen	6
§ 58	Ilmoitusasiat	7
§ 59	Muut asiat	8

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Valta Antti	17:02 - 17:43	puheenjohtaja	
	Kainulainen Niina	17:02 - 17:43	varapuheenjohtaja	
	Koski Jarno	17:02 - 17:43	jäsen	
	Rusanen Paula	17:02 - 17:43	jäsen	
	Jääskeläinen Minna	17:02 - 17:43	Varajäsen	
	Kolari Ulla	17:02 - 17:43	Varajäsen	

Poissa	Kasurinen Pekka			
	Miettinen Anni			
	Väisänen Santtu			

Muu	Rannio Jorma	17:02 - 17:43	kunnanhallituksen edustaja	
	Kervinen Sinikka	17:02 - 17:43	esittelijä	
	Tikkanen Mira	17:02 - 17:43	pöytäkirjanpitäjä	
	Sanna Nissinen	17:02 - 17:43		

Allekirjoitukset

Antti Valta
puheenjohtaja

Mira Tikkanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§:t 54 - 59

Pöytäkirja tarkastettu

Lapinlahdella 31.10.2024

Niina Kainulainen
pöytäkirjantarkastaja

Minna Jääskeläinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä yleisessä tietoverkossa Lapinlahden kunnan verkkosivuilla.

Todistaa

Mira Tikkanen
opintosihteeri

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2024	3
-------------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 54	31.10.2024
--------------------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivistyslautakunta 31.10.2024 § 54

Kokouskutsu toimitetaan vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta sähköpostin välityksellä sivistysosaston varsinaisille jäsenille ja kunnanhallituksen edustajalle. Kokouskutsu ja esityslista julkaistaan kunnan luottamushenkilöiden verkkopalvelussa kohdassa: Sivistysosasto.

Sivistysosaston kokouksen kokouskutsu on lähetetty sähköisesti 25.10.2024. sivistysosaston puheenjohtajalle ja jäsenille, kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja edustajalle. Laillisuuden ehtona on, että läsnä on yli puolet jäsenistä.

Kokouskutsu, esityslista ja liitteet on tallennettu 25.10.2024 luottamushenkilöiden verkkopalveluun kohtaan: Sivistysosasto.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa sivistyslautakunnan kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

Päätös

Puheenjohtaja totesi sivistyslautakunnan kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2024	4
--------------------------	-------------------	---------------	----------

Sivistyslautakunta	§ 55	31.10.2024
--------------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Sivistyslautakunta 31.10.2024 § 55

Päätösehdotus Tästä kokouksesta laadittavaa pöytäkirjaa tarkastamaan valitaan Niina Kainulainen ja Pekka Kasurinen.

Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen päätyttyä.

Päätös Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Niina Kainulainen ja Minna Jääskeläinen.

Sivistysosaston talous- ja toimintasuunnitelma vuodelle 2025

Sivistyslautakunta 31.10.2024 § 56

319/02.02.00/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Sinikka Kervinen, 040 488 3221, sinikka.kervinen@lapinlahti.fi

Sivistysosaston talousarvion laadinnassa on otettu huomioon kunnanhallituksen antama raami 2.9.2024 §143 sivistyspalveluille 15.731.000€ ja hyvinvointipalveluille 1.285.000€. Vuodelle 2025 suunnitellun organisaatiomuutoksen myötä hyvinvointipalveluiden alle siirtyisivät kansalaisopisto, kirjasto, muu kulttuuritoimi, nuorisotyö, hyvinvointia ja terveyttä edistävät palvelut sekä liikuntatoimi. Talousarvio on laadittu yhteistyössä tulosyksiköiden vastaavien kanssa. Sivistyspalveluiden talousarvioesitys vuodelle 2025 ylittää kunnanhallituksen antamaa raamia n. 30.000 euroa ja vastaavasti hyvinvointipalvelut alittavat raamin n. 60.000 euroa.

Talousarvioesitys säilyttää vuodelle 2025 pääsääntöisesti vuoden 2024 talousarvion toiminnot. Martikkalan ja Paloisten koulujen lakkauttaminen ja henkilöstövähennyksiä toteutuu vuoden 2025 aikana. Talousvaikutukset niistä kohdistuvat vain osalle vuotta johtuen koulujen lukuvuosierosta.

Suurimmat muutokset talousarvioesityksessä ovat henkilöstökulujen pieneneminen palkankorotusvarauksesta huolimatta, hankerahoitusten väheneminen ja yleinen kustannusten nousu. Kaikissa yksiköissä on tehty vähennyksiä tiliryhmään Aineet, tarvikkeet, tavarat verrattuna vuoteen 2024.

Liitteenä sivistysosaston toimintasuunnitelma vuodelle 2025 ja tuloslaskelmaluvut.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy osaltaan sivistysosaston vuoden 2025 talous- ja toimintasuunnitelman liitteiden mukaisesti ja esittää niitä edelleen kunnanhallituksen ja valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi osaltaan sivistysosaston vuoden 2025 talous- ja toimintasuunnitelman liitteiden mukaisesti ja esittää niitä edelleen kunnanhallituksen ja valtuuston hyväksyttäväksi.

Liitteet

- Liite 1 TA2025 tekstit sivistysosasto
- Liite 2 Sivistys- ja hyvinvointipalvelut TA2025
- Liite 3 Sivistys- ja hyvinvointipalvelut tulosalueittain

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2024	6
-------------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 57	31.10.2024
--------------------	------	------------

Kirjaston käyttösääntöjen päivitys 1.1.2025 alkaen

Sivistyslautakunta 31.10.2024 § 57

373/12.03.02.00/2024

Valmistelija Kirjastotoimenjohtaja Tiina Mäkelä, 040 488 3271, tiina.makela@lapinlahti.fi

Kirjastolain (1492/2016) mukaan kunta voi hyväksyä yleisen kirjaston käyttösäännöt, joilla edistetään kirjaston sisäistä järjestystä, turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Käyttösäännöissä voidaan antaa määräyksiä kirjaston tilojen ja omaisuuden käytön ohella kirjastoaineiston lainaamisesta, varaamisesta, palauttamisesta ja palauttamisen määräajoista sekä lainauskiellosta, kirjaston käyttökiellosta ja maksuista. Ylä-Savon kirjastoverkko Rutakon käyttösääntöjä on päivitetty tämän päivän käytänteitä vastaaviksi. Lisäksi Suonenjoen kaupunginkirjasto on lisätty käyttösääntöihin. Ylä-Savon kirjastoverkosto Rutakko on laatinut uudet käyttösäännöt 1.1.2025 alkaen. Käyttösäännöt ovat kokouksen liitteenä.

Esittelijä Sivistysjohtaja

Päätösehdotus Sivistyslautakunta hyväksyy Ylä-Savon kirjastoverkko Rutakon uudet käyttösäännöt Lapinlahden kirjastotoimen käyttösäännöiksi 1.1.2025 alkaen.

Päätös Sivistyslautakunta hyväksyi Ylä-Savon kirjastoverkko Rutakon uudet käyttösäännöt Lapinlahden kirjastotoimen käyttösäännöiksi 1.1.2025 alkaen.

Liitteet Liite 4 Ylä-Savon kirjastoverkko Rutakon käyttösäännöt 1.1.2025 alkaen

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2024	7
-------------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 58	31.10.2024
--------------------	------	------------

Ilmoitusasiat

Sivistyslautakunta 31.10.2024 § 58

Sivistyslautakunnalle saatetaan tiedoksi alla luetellut ilmoitusasiat.

1. Selvitys lukiokoulutuksen erityisen koulutustehtävän ja siihen sisältyvän valtakunnallisen kehittämistehtävän toteutuksesta.
2. Viranhaltijapäätökset ajalta 3.10-25.10.2024, joihin sivistyslautakunnalla on otto-oikeus.

Päätösehdotus

Sivistysosasto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi ja päättää, ettei se käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Sivistysosasto merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi ja päättää, ettei se käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2024	8
-------------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 59	31.10.2024
--------------------	------	------------

Muut asiat

Sivistyslautakunta 31.10.2024 § 59

Seuraava lautakunnan kokous 17.12.2024 kello 17:00.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 56, § 58

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 57

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lapinlahden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta päätöksen tehneeltä Lapinlahden kunnan toimielimeltä kirjallisella oikaisuvaatimuksella

Posti- ja käyntiosoite: Asematie 4, 73100 Lapinlahti
Sähköpostiosoite: kirjaamo@lapinlahti.fi
Puhelinnumero: 040 488 3048
Kirjaamon aukioloaika: 8.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa

tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lapinlahden kunnan kirjaamosta yllä olevasta osoitteesta.