



LAPINLAHTI

Tekniset palvelut

Tekninen lautakunta vastaa kunnan organisaatiossa teknisten palveluiden tuottamisesta ja kehittämisestä sekä investointien toteuttamisesta valtuuston hyväksymien päätösten, ohjeiden ja määrärahojen puitteissa. Ympäristölautakunta vastaa viranomaislautakuntana Ympäristöpalveluista, ympäristö – ja rakennusvalvonnasta. Tekniset palvelut sisältävät kolme (3) eri tulosyksikköä; tekninen toimi, liikenneväylät ja yleiset alueet ja kiinteistökeskus.

Tekniset palvelut ja ympäristöpalvelut kuuluvat kunnan organisaatiossa tekniseen osastoon. Lapinlahden Vesi Oy toimii kunnan vesihuoltolaitoksena ja on kunnan 100 % omistama osakeyhtiö. Lapinlahden Vesi Oy:n toimitusjohtajana toimii tekninen johtaja ja toiminta nivoutuu osaksi teknistä osastoa.

Tekninen toimi on teknisen osaston ohjaava osa ja kokoaa yhteen erilaiset teknisen- ja ympäristöpalvelujen toiminnot. Liikenneväylät ja yleiset alueet tulosyksikkö huolehtii katujen, teiden, liikunta-alueiden sekä puistojen ja muiden yleisten alueiden kesä- ja talvikunnossapidosta sekä kunnalle kuuluvista yksityistieasioista. Kiinteistökeskus tulosyksikön vastuulle kuuluu kunnan omistamien kiinteistöjen hoito ja kunnossapito. Lisäksi kiinteistökeskus huolehtii useista erilaisista kunnan omistamien tytäryhtiöiden, Kaskihovi Oy:n ja Viitostien Ykköstilat Oy:n kiinteistöjen hoitoon ja kunnossapitoon liittyvistä asioista. Teknisen osaston henkilökunta valmistelee kunnanhallituksen alla toimivan kaavatoimikunnan asiat ja tekninen johtaja toimii toimikunnan esittelijänä.

Tekninen lautakunta päättää hallintosäännön mukaan mittavimmista urakoista ja suuremmista suunnittelusopimuksista, sekä valvoo teknisen palvelun toimintaa.

Tekniseen lautakuntaan kuuluu seitsemän (7) jäsentä ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä. Esittelijänä lautakunnan kokouksissa on tekninen johtaja ja pöytäkirjanpitäjänä teknisen osaston palvelusihteeri.

Ympäristölautakuntaan kuuluu seitsemän (7) jäsentä ja kullekin henkilökohtaiset varajäsenet. Esittelijänä ympäristölautakunnan kokouksissa on rakennustarkastaja ja ympäristöasiantuntija, pöytäkirjanpitäjänä teknisen osaston palvelusihteeri.

Ympäristöpalveluihin kuuluvat seuraavat tulosyksiköt; rakennusvalvonta, ympäristönsuojelu ja ympäristöpalveluiden yhteiset sekä Vss-toimi.

Ympäristönsuojelu ja rakennusvalvonta toimii pääosin valtion tasolta tulleiden lakien ja säädösten puitteissa.

Tuloarvio ja määrärahat

TAULUKKO MUODOSTUU VASTA LOPULLISEEN TALOUSARVIOKIRJAAN

Tekniset palvelut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TP 2028
Toimintatulot, ulkoiset	414 568	4 271 810	0	4 256 810	0
Toimintamenot, ulkoiset	- 582 969	-6 066 978	0	-6 066 978	0
Toimintakate	- 168 401	-1 795 168	0	-1 810 168	0



Henkilöstö (HTV)

Tekninen toimi	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Vakinaiset	2,3	2,3	2,3
Määräaikaiset	0,4		
Yhteensä	2,7	2,3	2,3
Liikenneväylät – ja yleiset alueet	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Vakinaiset	7,80	7,55	7,30
Määräaikaiset	1,75	1,75	1,75
Yhteensä	9,55	9,30	9,05
Kiinteistökeskus	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Vakinaiset	24,70	25,70	25,70
Määräaikaiset	2,00	1,00	1,00
Yhteensä	26,70	26,70	26,70
Ympäristöpalvelut	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Vakinaiset	2.7	2.7	2.7
Määräaikaiset	0.4	0.4	0.4
Yhteensä	3.1	3.1	3.1
Tekniset palvelut yhteensä	42,05	41,40	41,15

Toimintasuunnitelma

Teknisten palveluiden ja ympäristöpalveluiden tulosalueiden ja – yksiköiden toiminta on järjestetty ja johdettu tarkoituksenmukaisesti ja kunnanvaltuuston määrittämien ohjeiden mukaisesti siten, että kuntalaisille ja hallintokunnille pystytään tuottamaan kaikki tekniset palvelut asianmukaisesti. Teknisten palveluiden tulosityksiköitä ovat tekninen toimi, liikenneväylät ja yleiset alueet sekä kiinteistökeskus.

Ympäristöpalveluiden tulosityksiköitä ovat rakennusvalvonta, ympäristönsuojelu, ja ympäristöpalveluiden yhteiset toiminnot sekä VSS-toimi.



LAPINLAHTI

Tekninen toimi

Teknisen toimen talousarvio muodostuu teknisen osaston yhteisistä toiminnoista, esimerkiksi erilaisista teknisen osaston ohjelma- ja lisenssikustannuksista sekä laitevuokrista. Maankäytön – ja kaavoitustoiminnan kustannukset sisältyvät teknisen toimen talousarvioon. Tekninen toimi on hallinnointi osa teknisellä osastolla, joka vastaa ja jonka kautta asiat valmistellaan päätöksentekoa varten. Merkittäviä kuluja, jotka jakautuvat useammalle tulosityksikölle tai kohdalle ovat Kevan tasausmaksut. Suoniemen jäteveden puhdistamon ympärille on luotu projekteja, joilla pyritään lisäämään alueella yritystoimintaa. Projektin jatkuu alkuvuoden 2026 aikana. Samassa yhteydessä on päätetty lähteä asemakaavoittamaan Suoniemen aluetta, josta syntyy merkittäviä kaavoituksen kuluja.



L A P I N L A H T I

Liikenneväylät ja yleiset alueet

Liikenneväylät ja yleiset alueet vastaa liikenneväylien kunnossapidosta tarkoituksenaan luoda edellytykset turvalliselle ja sujuvalle liikkumiselle vuodenajasta tai liikkumismuodosta riippumatta. Vastuualueeseen kuuluu myös yleisien alueiden, puistojen, leikkikenttien ja uimarantojen turvallisuudesta ja viihtyisyydestä huolehtiminen välineiden riittävän ylläpidon sekä vihertöiden avulla. Liikenneväylät – ja yleiset alueet tulossyksikkö pitää sisällään olemassa olevien katujen, leikkipuistojen, puistojen, puistometsien, uimarantojen, sekä maa- ja metsätilojen ylläpidon sekä vastuualueen. Tulossyksikkö vastaa liikuntapaikkojen teknisestä kunnossapidosta ja rakennusinvestoinneista. Liikuntapaikkojen kunnossapitoa ja rakentamista suunnitellaan yhdessä Hyvinvointi- ja kulttuuriosaston kanssa. Lisäksi tulossyksikkö hoitaa yksityisteiden avustamisasiat.

2026 talousarvion puitteissa jatketaan energiansäästötoimien kehittämistä. Tavoitteena on vuoden 2026 aikana ottaa kiinni kertynyttä korjausvelkaa ja tehdä mm. asfalttipintauksia ja lähiviheralueiden hoitoa. Yksityistieavustuksen määrärahaa laskettiin vuodelle 2025, mutta tulevalle vuodelle se palautetaan edeltävälle tasolle kunnossapitoavustusten osalta ja perusparannusavustukset pysyvät vuoden 2025 tasolla, lukuunottamatta "korvamerkittyä" avustusosuutta, 100 000 euroa, Suoniementien perusparannukseen, johon saataneen vastaavan suuruinen valtion avustusosuus. Puistometsäsuunnitelmaa (vuodelta 2019) pyritään toteuttamaan suunnitelmallisesti ja metsätiloilla tehdään tarvittavia metsänhoidollisia toimia ja hakkuita tavoitteiden mukaisesti. Kunnan omistamien metsien hoidossa noudatetaan kestävän kehityksen periaatteita.

Vuonna 2025 tulossyksiköllä ei ollut edellisvuosien tapaan määräaikaista viheralueidenhoitajaa. Vuonna 2025 jäätiin odotetusti normaalista kunnossapitotasosta tästä ja muista säästötoimenpiteistä johtuen. Määräaikaisen työntekijän puute vaikeutti myös merkittävästi vakihenkilöstön lomien aikaista työtä. Vuodelle 2026 varataan raha määräaikaiselle viheralueidenhoitajalle, jolla varmistetaan parempi viheralueiden kunnossapitotaso niin katu-, puisto-, kuin liikunta-alueilla ja täydennetään kesälomakaudella kunnossapitohenkilöstöä. Lisäksi metsien hoitoon varataan määräraha määräaikaiselle metsurille, jolla mahdollistetaan kunnan talousmetsien hyvä kustannustehokas hoito.

Tunnusluvut ja mittarit

Liikenneväylät ja yleiset alueet	TP 2024	TA 2025	TAE 2026	TSE 2027	TSE 2028
Katujen kunnossapito					
Kadut ja kevyenliikenteenväylät, km	77	77	77	77	77
Kustannukset €/km	5 295	5450	4360	4500	4500
Katuvalaistus, km	63	63	63	63	63
Kustannukset €/km	1 540	1 270	980	1000	1000
Yksityistiet					
Avustettavat yksityistiet, kpl	190	190	190	190	190
Avustettavat yksityistiet, km	360	360	360	360	360
Kunnossapitoavustukset €	219958 *1	125 000	150 000	150 000	150 000
Perusparannusavustukset €		25 000	125 000	25 000	25 000
Puistot ja yleiset alueet					
Kunnossapito yhteensä, €	259 660 *2	95 000	75 000	100 000	100 000
Leikkikentät, kpl	14	14	14	14	14
Uimarannat ja – paikat, kpl	12	11	11	11	11
Venevalkammat, kpl	8	8	8	8	8

**L A P I N L A H T I**

Liikuntapaikat					
Kunnossapito yhteensä, €		142000	98 000	110 000	110 000
Maa- ja metsätilat					
Puistometsät, ha	570	570	570	570	570
Talousmetsät, ha	1 030	1 030	1 030	1 030	1 030
Pellot, ha	54.1	54.1	54.1	54.1	54.1

*1) kunnossapito- ja perusparannusavustukset laskettu yhteen

*2) kunnossapitokulut puistot ja yleiset alueet sekä liikuntapaikat laskettu yhteen

**L A P I N L A H T I****Kiinteistökeskus**

Kiinteistökeskus vastaa kunnan omistamien kiinteistöjen ylläpidosta, sekä osallistuu eritasoisesti Lapinlahden Kaskihovi Oy:n ja Viitostien Ykköstilat Oy:n kiinteistöjen kunnossapitoon tai rakennus- ja saneeraushankkeisiin. Kiinteistökeskus osallistuu kunnan investointihankkeiden valmisteluun ja toteutukseen. Kiinteistökeskus vastaa myös kunnan omien toimintojen ulkopuolelle vuokrattavista muutamista tiloista. SOTE-kiinteistöt siirtyvät Viitostien Ykköstilat Oy:lle. Kiinteistönhoito säilyy näissäkin kohteissa edelleen kiinteistökeskuksen toimintana ja toiminta näkyy talousarviossa myös tulona. Kiinteistökeskuksen talousarviolla pidetään rakennusten perustoiminnot käynnissä, lämmitys, sähkö, vesi, ilmanvaihto, ulkoalueiden kunnossapito, rakennusten siivous ja pienet korjaukset, sekä talotekniikkaan liittyvät automaatio-ohjelmat. Talousarviota vuodelle 2026 laadittaessa kiinteistökeskuksen osalta, merkittävin asia on ison kiinteistömäärän siirtyminen pois kokonaisuudesta. Erilaisten automaatio/ICT kulujen jyvittäminen kunnan ja yhtiön välillä ei välttämättä ole talousarviovaiheessa oikeassa balanssissa vaan tarkentuu toimintavuoden aikana. Henkilöstökulujen osalta talousarvio on laadittu pienemmäksi kuin vuonna 2025. Talousarvio on jouduttu laatimaan niin, että suunniteltuja vanhojen asuinkiinteistöjen purkamisia ei voida toteuttaa. Myös joihinkin pieniin korjauksiin alustavasti ajateltuja määrärahoja on jouduttu karsimaan talousarvion laadinnan myötä. Energian säästöillä, tavoitellaan edelleen kustannussäästöjä. Valaistuksien uusimisella nähdään jo sähkökustannuksien alenemia kohteissa. Ilmastosuunnitelmaa pyritään toteuttamaan talousarvion puitteissa ja suunnitellaan nähden energian säästötoimilla on positiivista vaikutusta.

Tunnusluvut ja mittarit

Rakennukset	Pinta-ala kem2	Tilavuus m3	Kpl
Julkiset rakennukset	9 812	45 632	9
Koulut	24 533	112 007	5
Yritystilat	6 040	22 643	12
Osakekiinteistöt, josta kunnan omistama	1 004	2 881	8
Pientalot	414	1 323	4
Muut rakennukset	5 174	19 607	17
Yhteensä	46 977	204 093	55



LAPINLAHTI

Rakennusvalvonta

Rakennusvalvonnan toimintaa määrää pääosiltaan 2025 voimaan tullut rakentamislaki (RakL) sekä tulossa oleva rakentamisasetus ja kunnan rakennusjärjestys. Lupamäärät ovat vähentyneet johtuen pienten rakennusten vapauttamisesta luvanvaraisuudesta. Rakentamisen neuvonnan ja jälkitarkastusten määrän oletetaan lisääntyvän.

Rakennusvalvonnan tehtävänä on vaalia, että rakentaminen tapahtuu elinympäristöä kunnioittaen sekä rakennukset sopeutuvat suunnitellulle rakennuspaikalle. Lupien päättämisessä pyritään huomioimaan rakentajan luvan tarpeen kiireellisyys. Lainsäädäntö velvoittaa käsittelemään rakentamis-, purku- ja maisematyöluvat kohtuullisessa ajassa, rakennustarkastajan myöntämät luvat käsitellään viimeistään 3 vk sisällä, lautakunnan kokouksia pidetään 1–3 kk välein.

Kaikki rakentamiseen liittyvät luvat liittyvät voidaan käsitellä ja päättää sähköisesti. Tavoitteena on, että kaikki rakentamiseen liittyvät luvat haetaan sähköisesti <https://lapinlahti.asiointi.fi/ePermit/> palvelun kautta. Luvanhakijoita ohjataan rakennushankkeissa ennakoivaan yhteydenottoon rakennusvalvonnan suuntaan. Ennakkoneuvonnalla rakentaja säästää aikaa sekä tarpeettomia investointeja. Hakemus aloitettava aina neuvontapyyntöä.

Pitämättömiä lopputarkastuksia pidetään resurssien mukaan. Rakennusvalvonnan ohjelmiston muutos on vaikuttanut huomattavan paljon toimintaympäristöön, rakennus- ja huoneistorekisterin tietoja korjataan muiden töiden ohessa resurssien mukaan.

Rakennusvalvonnan sähköiseen arkistointiin panostetaan. Rakennusvalvonnan arkistojen skannaus sähköiseen muotoon on aloitettu ja sitä pyritään jatkamaan. Sähköiseen arkistointiin liittyvä integraatio on pääosiltaan tehty Innofactorin ja Trimblen välillä. Sähköiseen muotoon saatetun materiaalin käyttö helpottaa asiakirjojen toimittamista asiakkaille.

Tunnusluvut ja mittarit

Rakennusvalvonta	TP 2024	TA 2025	TAE 2026	TSE 2027	TSE 2028
Käsiteltyjä lupahakemuksia	201	200	150	150	150
Lausuntoja, kpl	91	40	40	40	40
Tarkastuskäyntejä työmailla	414	300	300	300	300

Ympäristönsuojelu

Ympäristönsuojelu vastaa mm. ympäristö- ja maa-aineslupiin liittyvistä asioista sekä vesilain ja vesihuoltolain mukaisista tehtävistä ja jätehuollon valvonnasta. Toiminnan tavoitteena on turvata kuntalaisille terveellinen, viihtyisä ja virikkeitä antava elinympäristö. Lainsäädäntö velvoittaa käsittelemään ympäristöluvat ja ilmoitukset ilman aiheutonta viivästystä. Maa-aines-, ympäristö- tai yhteisluvan käsittely voi kestää ajallisesti muutamasta kuukaudesta vuoteen, riippuen lupajonossa olevien lupahakemusten määrästä sekä toimitetun hakemuksen laadusta. Yleisen ilmoitusmenettelyn piiriin kuuluvat toiminnot (mm. eläinsuojat) voivat aloittaa toimintansa 120 vrk:n kuluttua ilmoituksen jättämisestä. Tämä tarkoittaa sitä, että ilmoitusmenettely on vietävä viranomaiskäsittelyn läpi 120 vrk:n aikana.

Ympäristönsuojeluviranomaisen on valvottava ympäristöluvanvaraisia, ilmoituksenvaraisia ja rekisteröitäviä toimintoja säännöllisesti määräaikaistarkastuksin. Valvottavia kohteita on valvontaresurssien nähdessä Lapinlahdella runsaasti. Valvontaa tehdään olemassa olevien resurssien puitteissa, kohdentaen valvonta sinne, missä on suurimmat riskit. Ilmoituksia ympäristöhaitoista ja erilaisia valituksia käsitellään saapumisjärjestyksessä. Roskaantumista koskevia yleisöilmoituksia tulee ympäristönsuojeluun runsaasti

**L A P I N L A H T I**

erityisesti keväällä lumen sulamisen jälkeen mutta myös syksyllä lehtien pudottua. Tällaiset ilmoitukset ovat työllistäviä, sillä kohteessa tehdään aina ilmoituksen perusteella tarkastus. Tarkastukset johtavat yleensä siivouskehotuksen antamiseen ja kehotuksen valvontaan. Ympäristönsuojelu neuvoo kuntalaisia monenlaisissa ympäristöasioissa muun muassa vieraslajien torjunnassa, jätteiden käsittelyssä ja kierrättämisessä sekä erilaisissa ympäristöhaittilanteissa.

Ympäristönsuojelun toimintaa pyritään saamaan entistä enemmän sähköiseen muotoon. Trimble-järjestelmän käyttöönottoa tullaan jatkamaan myös vuoden 2026 aikana. Tarkoitus on aloittaa myös sähköisen arkistoinnin mahdollisuuksien selvittäminen.

Tunnusluvut ja mittarit

Ympäristönsuojelu	TP 2024	TA 2025	TAE 2026	TSE 2027	TSE 2028
Valvontatarkastuksia	100	130	80	80	80
Käsiteltyjä lupahakemuksia	5	10	5	5	5
Käsiteltyjä viemäriverkoston vapautushakemuksia	10	10	5	5	5
Ympäristövalistustapahtumia	5	5	1	1	1

Ympäristöpalveluiden yhteiset toiminnot käsittävät ympäristölautakunnan kokoustoiminnan-, matka- ja kokouspalkkiot sekä siihen liittyvät koulutuspalvelut. VSS-toimi hoidetaan kunnan VSS-vastuuhenkilön toimesta



Strateginen tavoite	Toimenpiteet	Mittari	Vastuuhenkilö
Idea- ja kokeilukulttuurin rakentaminen	- Kehityskeskusteluissa ja henkilöstöpalavereissa kannustetaan ideoihin ja kokeiluihin - Kuntalaisten palautteiden ja aloitteiden hyödyntäminen ideoinnissa	Ideoiden ja kokeilujen määrä	Osastopäällikkö Tulosityksiköiden päälliköt
Kehitämme kuntaa ekologisesti kestäväällä tavalla	Päivitetään valaisimia LED valaisimiin. Uusia valoja hankittaessa otetaan huomioon mahdollinen siirtyminen älykkääseen valaistuksen ohjaukseen.	Osuus valaisimista %	Kuntatekniikkapäällikkö Kiinteistöpäällikkö
	Toteutetaan vesistökunnostuskohteita määrärahojen puitteissa	Toteutuminen	Tekninen johtaja Kuntatekniikkapäällikkö
	Aurinkovoiman lisääntyvä hyödyntäminen	Toteutuneet kohteet	Kiinteistöpäällikkö
	Päätöksien ja hankintojen teossa arvioidaan ympäristövaikutukset		Osastopäällikkö Tulosityksiköiden päälliköt
Lapinlahden tunnettavuuden lisääminen	- Päivitetään uusia www. sivuja aktiivisesti - Panostetaan rekrytointi-ilmoituksiin (positiivinen työntekijäkuva) ja perehdytykseen	Onnistuneiden rekrytointien määrä	Osastopäällikkö Tulosityksiköiden päälliköt

Palvelemme intohimoisesti

Strateginen tavoite	Toimenpiteet	Mittari	Vastuuhenkilö
Palveluketjumme ovat sujuvia ja tehokkaita	- Sähköisen asioinnin edelleen kehittäminen - Kuvaamme palvelut ja niiden kehittämisen mallin - Tuotamme talousarvioon yhteismitalliset palvelukuvaukset (kysymykset, joihin vastataan: kenelle ja miten,	Toteutuminen	Osastopäällikkö /Tulosityksiköiden päälliköt Johtoryhmä/Osastopäällikkö Tulosityksiköiden päälliköt



LAPINLAHTI

	toimintaympäristön muutos ja palvelutarve) • Määritetään palveluiden vasteajat • Päivitämme kunnan nettisivuille palvelut asiakaslähtöisesti		
Henkilöstömme voi hyvin ja kokee työnsä merkitykselliseksi	• Osallistumme henkilöstöstrategian ja henkilöstösuunnitelman laadintaan (sisältää henkilöstön osaamisen kehittämisen • Toteutamme koulutussuunnitelmaa • Strategian toimeenpano pitää sisällään henkilöstön kanssa käydyt keskustelut, joissa tavoitteena yhteinen linja mitä strategialla tavoitellaan ja mikä on jokaisen rooli strategian toteutuksessa • Kehityskeskusteluihin ja henkilöstöstrategiaan otetaan mukaan urapolkujen suunnittelu • Kunnan tunnettuuden parantuminen parantaa kunnan työnantajakuvaa haluttuna työnantajana	Koulutuksiin osallistuminen	Osastopäällikkö/esihenkilöt
	Toteutamme hyvinvointikyselyn ja henkilöstötilinpäätöksen johtopäätösten mukaisia toimenpiteitä	Sairaspoissaolot	Osastopäällikkö/esihenkilöt
Palvelumme houkuttelevat lapsiperheitä	• Pidämme yllä kattavaa tonttitarjontaa • Toteutamme laadukkaasti määrärahojen puitteissa palveluitamme, jotka suoraan tai välillisesti vaikuttavat Lapinlahti kuvaan.	•	Osastopäällikkö/esihenkilöt

Teemme hyvinvointia edistävää yhteistyötä

Strateginen tavoite	Toimenpiteet	Mittari	Vastuuhenkilö
---------------------	--------------	---------	---------------



Tuemme kuntalaisten hyvinvointia ennaltaehkäisevästi	Hyvinvointipalvelujen määrittely - Määrittelemme mitä hyvinvointipalvelut Lapinlahden kunnassa teknisen osaston osalta tarkoittaa Osallistava budjetointi osaksi hyvinvoinnin kehittämistä - Otamme osallistavan budjetoinnin osaksi hyvinvoinnin kehittämistä osaltamme - Otamme hyvinvointialueen yhteistyöhön mukaan - Teemme palveluiden tarvearviointia ja linkitämme siihen 3-sektorin palvelut	Toteutuminen	Johtoryhmä Osallisuus- ja hyvinvointikoordinaattori Osastopäällikkö/liikuntasihteeri
--	---	--------------	--

Olemme yritysten kanssa samalla puolella

Strateginen tavoite	Toimenpiteet	Mittari	Vastuuhenkilö
Yrittäjäverkosto tuottaa yhteistyömalleja ja hyötyä yrittäjille	Toteutamme kunnan hankintaohjetta Säännöllinen ja jatkuva foorumi yrittäjyyteen liittyvissä asioissa	Toteutuminen	Tekninen johtaja Tulosityksikköjen päälliköt
Infrastrukturimme vastaa yritysten tarpeita	Kaavoituksella pyritään ennakoimaan yritys- ja toimitilatonttien riittävyys		Tekninen johtaja
	Lupakäsittelyssä huomioidaan hakijan hankkeen kiireellisyys lakien ja asetusten mukaisissa puitteissa		Ympäristöasiantuntija Rakennustarkastaja
	Käytetään yritysvaikutusten arviointia asioiden valmistelussa ja päätöksenteon avuksi		Tekninen johtaja Tulosityksikköjen päälliköt

Taloutemme on tasapainossa ja vakaalla pohjalla

Strateginen tavoite	Toimenpiteet	Mittari	Vastuuhenkilö
Tulomme ja menomme ovat tasapainossa	- Talvikunnossapidon konetyötuntien seuranta. - Käytössä sähköinen ajoseurantajärjestelmä.	h/km, €/km	Kuntatekniikkapäällikkö

**L A P I N L A H T I**

	• Palveluverkoston tarkastelu		
	• Henk. määrä ja osaaminen tarpeiden mukaan • Ostopalveluiden käyttö tarvittaessa • Tunnistetaan tuleva palvelutarve • Ohjataan tehostamaan tilankäyttöä • Huomioidaan käyttö- ja ylläpitokulut investointeja suunniteltaessa	•	Osastopäällikkö Tulosityksiköiden päälliköt