

Kunnanhallitus

KOKOUSHUTSU

Aika 21.9.2026 klo -

Paikka Varpaisjärvitalo

Päätöksentekotapa Varsinainen kokous

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
172	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
173	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
174	Hankintalain mukainen ilmoitus sidosyksikkösopimuksen jatkamisesta	5
175	Tasopalkkakäijestelmän päivittäminen ja järjestelyvaraerien ja kehittämiserien KVTES ja OVTES G-osion jakaminen 1.10.2026	7
176	Määräalakaupan esisopimus ja maanvuokrasopimus	9
178	Oikaisuvaatimus	11
179	Maaseutuhallinnon yhteislautakunnan talous- ja toimintasuunnitelma 2027-2029	12
180	Avustussäännön päivittäminen	13
181	Arkistonmuodostajien ja rekisterinpitäjien määrääminen	16
182	Kuntalaisaloite matonpesupaikasta	17
183	Valtuustoaloite Lapinlahden nuorisotyön, nuorten hyvinvoinnin ja osallisuuden kokonaisvaltaisesta kehittämisestä	18
184	Ilmoitusasiat	20
185	Ajankohtaistarkastus ja muut asiat	21

Osallistujat

Läsnä	Nimi	Tehtävä	
	Virrantä Kari	puheenjohtaja	-
	Ruotsalainen Terttu	varapuheenjohtaja	-
	Koski Jarno	jäsen	-
	Kuutsa Satu	jäsen	-
	Rannio Jorma	jäsen	-
	Rönkkö Jenni	jäsen	-
	Paldanius Kaisa	jäsen	-
	Savolainen Rauno	jäsen	-
	Väänänen Harri	jäsen	-
Muu	Kumpusalo-Vauhkonen Anne	valtuuston puheenjohtaja	-
	Tikkanen Jarmo	valtuuston I varapuheenjohtaja I	-
	Rissanen Minna	valtuuston II varapuheenjohtaja	-
	Ulla Nikulainen	hallintojohtaja	-
	Ruotsalainen Henri	kunnanjohtaja	-

LAPINLAHDEN KUNTA	ESITYSLISTA	13/2026	3
-------------------	-------------	---------	---

Kunnanhallitus	21.9.2026
----------------	-----------

172

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 21.9.2026

Kokouskutsu toimitetaan vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta sähköpostin välityksellä kunnanhallituksen varsinaisille jäsenille ja valtuuston puheenjohtajille. Kokouskutsu ja esityslista julkaistaan kunnan luottamushenkilöiden verkkopalvelussa kohdassa: kunnanhallitus.

Kunnanhallituksen kokouksen kokouskutsu on lähetetty sähköisesti 16.9.2026. kunnanhallituksen puheenjohtajistolle ja jäsenille, valtuuston puheenjohtajistolle, esittelijälle ja pöytäkirjanpitäjälle.

Kokouskutsu, esityslista ja liitteet on tallennettu 16.9.2026 luottamushenkilöiden verkkopalveluun kohtaan: kunnanhallitus.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kunnanhallituksen kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

LAPINLAHDEN KUNTA	ESITYSLISTA	13/2026	4
-------------------	-------------	---------	---

Kunnanhallitus		21.9.2026
----------------	--	-----------

173

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 21.9.2026

Päätösehdotus

Tästä kokouksesta laadittavaa pöytäkirjaa tarkastamaan valitaan Terttu Ruotsalainen ja Rauno Savolainen.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen päätyttyä.

Päätös

LAPINLAHDEN KUNTA	ESITYSLISTA	13/2026	5
-------------------	-------------	---------	---

Kunnanhallitus	21.9.2026
----------------	-----------

174

Hankintalain mukainen ilmoitus sidosyksikkösopimuksen jatkamisesta

Kunnanhallitus 21.9.2026

323/03.03/2026

Valmistelija

hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

Hankintalakiin (1397/2016) on tehty muutoksia, joiden mukaan osakeyhtiömuotoisen sidosyksikön käyttäminen edellyttää, että hankintayksikkö omistaa sidosyksiköstä vähintään 10 prosentin osuuden. Ennen lain voimaantuloa tehty sopimus on lähtökohtaisesti irtisanottava päättymään viimeistään 30.6.2027, jos sopimus ei täytä uuden lain edellytyksiä. Jos sopimuksen irtisanominen tähän mennessä aiheuttaisi kohtuuttomia seurauksia tai siihen liittyy merkittäviä taloudellisia riskejä, sopimusta voidaan hyödyntää enintään 30.6.2030 asti. Tällöin hankintayksikön on tehtävä ilmoitus Valtiokonttorille viimeistään 30.9.2026.

Lapinlahden kunta on pääosin ulkoistanut ICT-palvelujensa tuotannon Savon ICT-Palvelut Oy:lle 30.10.2019 tehdyllä sopimuksella. Voimaan tulleet hankintalain muutokset estävät Savon ICT-palveluiden käytön 1.7.2027 alkaen, koska Lapinlahden kunnan omistusosuus 9,7 % alittaa 10,0 % omistusvaatimuksen. Sopimuksen jatkaminen on kunnan toiminnan jatkuvuuden, tietoturvallisuuden ja lakisääteisten palvelujen turvaamisen kannalta välttämätöntä. Sopimus muodostaa kunnan keskeisen digitaalisen toimintaympäristön perustan ja tukee päivittäistä palvelutuotantoa, tiedonhallintaa, sähköistä asiointia sekä henkilöstön työskentelyä. Palveluiden keskeytyminen tai hallitsematon toimittajavaihdos aiheuttaisi merkittävän riskin palveluiden saatavuudelle, tietojen turvallisuudelle ja toiminnan jatkuvuudelle. Palvelut ovat kiinteä osa kunnan toimintaprosesseja ja teknistä kokonaisuutta, minkä vuoksi niiden korvaaminen edellyttäisi huomattavaa valmistelua ja riskienhallintaa. Sopimuksen jatkamisella varmistetaan palveluiden häiriötön toiminta, tietoturva, kustannustehokkuus sekä kunnan kyky toteuttaa tehtävänsä ja palvelunsa keskeytyksettä kuntalaisten edun mukaisesti.

Lapinlahden kunta on pääosin ulkoistanut ruokapalveluiden tuotannon Servica Oy:lle 1.11.2022 tehdyllä sopimuksella. Voimaan tulleet hankintalain muutokset estävät Servican palveluiden käytön 1.7.2027 alkaen, koska Lapinlahden kunnan omistusosuus 1,15 % alittaa 10,0 % omistusvaatimuksen. Kunnan ja Pohjois-Savon hyvinvointialueen aterioiden tuottaminen samoissa tiloissa on mahdollistanut hankintojen, henkilöstön käytön ja tuotannon synergiat ja kustannustehokkuuden, jotka vaarantuvat muutoksessa merkittävästi.

Sopimuksen jatkamisen perusteet:

1) Ruokapalvelujen toimintavarmuuden turvaaminen

Servican toiminta mahdollistaa sekä kunnan että Pohjois-Savon hyvinvointialueen ruokapalveluiden tuottamisen samoissa tiloissa. Vuokrasopimuksen päättymisen vaarantaisi palvelutuotannon jatkuvuuden, heikentäisi varautumista poikkeus- ja häiriötilanteisiin sekä vaikeuttaisi kunnan lakisääteisen ateriapalveluvelvoitteen toteuttamista.

2) Kustannustehokkaan palvelutuotannon varmistaminen

Keittiötilat on mitoitettu yhteiskäyttöön, eikä niiden ylläpito ole taloudellisesti tarkoituksenmukaista yhden toimijan käyttöön. Servican poistuminen kasvattaisi kiinteistö- ja investointikustannuksia, lisäisi kunnan omaan tuotantoon siirtymisen riskiä ja todennäköisesti nostaisi ruokapalveluiden kokonaiskustannuksia kilpailun ja vaihtoehtoisten palveluntuottajien puuttuessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

LAPINLAHDEN KUNTA	ESITYSLISTA	13/2026	6
-------------------	-------------	---------	---

Kunnanhallitus		21.9.2026
----------------	--	-----------

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

hakea ilmoitusmenettelyllä Savon ICT-palvelut Oy:n ja Servica Oy:n sopimuksien osalta siirtymäaikaa, joka mahdollistaa olemassa olevien palvelusopimusten jatkumisen 30.6.2030 asti.

Päätös

LAPINLAHDEN KUNTA	ESITYSLISTA	13/2026	7
-------------------	-------------	---------	---

Kunnanhallitus	21.9.2026
----------------	-----------

175

Tasopalkkajärjestelmän päivittäminen ja järjestelyvaraerien ja kehittämiserien KVTES ja OVTES G-osion jakaminen 1.10.2026

Kunnanhallitus 21.9.2026
91/01.02.00/2025

Valmistelija

hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

Voimassa olevien työehtosopimusten mukaisesti seuraavat erät tulee jakaa 1.10.2026:

- KVTES keskitetty erän 0,20 % ja paikallinen kehittämisestä 0,40 %
- OVTES G-osio keskitetyn erä 0,20 % ja paikallinen kehittämisestä 0,40 %

KVTES palkkasumma 1.3.2026, johon on lisätty 8/2026 yleiskorotus 2,27 %, on 409 775,40 euroa, josta 0,20 % järjestelyvaraerä on 819,55 euroa ja kehittämisestä 1 639,10 euroa.

OVTES G-osio palkkasumma 1.3.2026, johon on lisätty 8/2026 yleiskorotus 2,27 %, on 45 828,48 euroa, josta 0,20 % järjestelyvaraerä on 91,66 euroa ja kehittämisestä 91,66 euroa.

Kun tasopalkkajärjestelmä hyväksyttiin vuonna 2025, sovittiin niin palkkaryhmässä kuin sopimusosapuolten kanssa, että tulevat erät käytetään tasopalkkajärjestelmän kehittämiseen.

Kehittämiseriä esitetään käytettäväksi KVTES ja OVTES G osioon seuraavasti:

1. tasojen A1 ja B1 välisen euromäärän korottaminen 70 euroon
2. tasojen B1 ja C1 välisen euromäärän korottaminen 100 euroon
3. palkkaryhmien 2KIR42, 2KIR50 ja 2VAP50 tasopalkan korottaminen 75 eurolla, peruste palkka lähes sama tai sama kuin KVTESissä
4. palkkaryhmien 05KOU62 tason C1 ja 05KOU52 A1 välisen eron korjaaminen 30 eurolla

Muutosten eurovaikutukset KVTES on 2 418,62 euroa ja OVTES G-osio 259,81 euroa. Lisäksi käytetään KVTES eristä 40,03 euroa henkilökohtaiseen lisään.

Muu muutos: hinnoittelun ulkopuolisiin lisätty siivoustyönjohtaja ja elinvoimapäällikkö.

Palkkaryhmä on hyväksynyt muutosesityksen 14.9.2026 ja paikallisneuvottelu käydään 17.9.2026.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä KVTES ja OVTES G-osion muutokset (KVTES osalta 2 418,62 euroa ja OVTES G-osio osalta 259,81 euroa) tasopalkkajärjestelmään, sekä hyväksyä 40,03 euron käyttämisen henkilökohtaiseen lisään, ja vahvistaa elinvoimapäällikön ja siivoustyönjohtajan palkat.

Päätös

LAPINLAHDEN KUNTA	ESITYSLISTA	13/2026	8
-------------------	-------------	---------	---

Kunnanhallitus		21.9.2026
----------------	--	-----------

Liitteet

- 1 Tasopalkkajärjestelmä _lapinlahdenkunta_päivitys2_2026

Oheismateriaali

euromuutokset_2026

palkkaryhmienulkopuoliset_2026

LAPINLAHDEN KUNTA	ESITYSLISTA	13/2026	9
-------------------	-------------	---------	---

Kunnanhallitus	21.9.2026
----------------	-----------

176

Määräalakaupan esisopimus ja maanvuokrasopimus

Kunnanhallitus 21.9.2026

161/10.02.03/2026

Valmistelija

kunnanjohtaja Henri Ruotsalainen, 040 488 3011, henri.ruotsalainen@lapinlahti.fi
 tekninen johtaja Rami Linna, 040 488 3701, rami.linna@lapinlahti.fi

Kunnanhallitus on 20.04.2026 § 78 hyväksynyt kaavoitusaloitteen datakeskusasemakaavan laatimisesta Lapinlahden Alapitkän alueelle. Greensky Data Oy on suunnittelemassa datakeskusta Lapinlahdelle ja on perustanut sitä varten yhtiön Lapinlahti Data Center Oy:n (635390-8).

Hankealue sijaitsee Lapinlahden Alapitkän alueella, ja se sijoittuu kokonaisuudessaan voimassa olevan yleiskaavan mukaiselle teollisuusalueelle. Hankealue on lähellä valtatie 5:stä, joka tukee alueen saavutettavuutta sekä vähentää uuden infrastruktuurin tarvetta. Yksi keskeisimmistä sijoittumiskriteereistä on riittävä ja luotettava sähkön saatavuus Fingridin 110 kV ja 400 kV sähköasemien läheisyydessä. Sijainti on kokonaisuutena erittäin tarkoituksenmukainen; sähköliityntä voidaan toteuttaa ilman laajoja uusia johtokäytäviä, mikä vähentää maisemavaikutuksia ja ympäristövaikutuksia.

Alustavan asemakaava-alueen pinta-ala on noin 12 hehtaaria, ja tavoitteena on mahdollistaa arviolta yli 100 MW:n datakeskuskokonaisuus siihen liittyvine sivutoimintoineen, joka rakentuu alueelle vaiheittain. Ensimmäisen vaiheen kokoluokka tulee olemaan n. 50 MW datakeskus.

Hanke on tarkoitus toteuttaa tiiviissä yhteistyössä keskeisten toimijoiden kanssa siten, että se tukee kunnan strategisia tavoitteita (mm. yritysten kasvua tukevan toimintaympäristön vahvistamista), vahvistaa alueen investointiympäristöä ja luo edellytyksiä uusille elinkeinoille. Datakeskus mahdollistaa erityyppisten teollisuustoimijoiden hyödyntää sen prosessista tulevaa hukkalämpöä, joka edistää uusien yritysten tuloa viereisille alueille.

Lapinlahti Data Center Oy haluaa tehdä kiinteistökaupan esisopimuksen ja maanvuokra- ja käyttöoikeussopimuksen kaavoitusaloitteen alueella sijaitsevista kiinteistöistä. Sopimuksissa sovitaan valmisteluajankohdasta maan vuokraamisesta Lapinlahti Data Center Oy:lle ja sen jälkeisestä maan ostamisesta, mikäli hanke toteutuu. Suunniteltu datakeskus sijaitsee kolmen eri kiinteistön alueella, ja yksi näistä kiinteistöistä on Lapinlahden kunnan omistama. Lapinlahden kunnan osalta kyse on liitteen mukaisesta määräalan vuokraamisesta ja määräalakaupan esisopimuksesta.

Kiinteistökaupan esisopimus ja maanvuokra- ja käyttöoikeussopimus koskee liitteen 1 mukaista noin 5,51 hehtaarin määräalaa Lapinlahden kunnan omistamasta kiinteistöstä 402-410-26-19. Liitteenä 2 määräalakaupan esisopimus ja liitteenä 3 maanvuokra- ja käyttöoikeussopimus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää
 hyväksyä määräalakaupan esisopimuksen ja
 maanvuokra- ja käyttöoikeussopimuksen.

LAPINLAHDEN KUNTA	ESITYSLISTA	13/2026	10
-------------------	-------------	---------	----

Kunnanhallitus		21.9.2026
----------------	--	-----------

Päätös

Liitteet

- 2 26Kuormausalueentie_vuokra-alue.
- 3 määräalan_kauppakirja_Räsälänpelto
- 4 Vuokrasopimus 402-410-26-19 Lapinlahden kunta

LAPINLAHDEN KUNTA	ESITYSLISTA	13/2026	11
-------------------	-------------	---------	----

Kunnanhallitus	21.9.2026
----------------	-----------

178

Oikaisuvaatimus

Kunnanhallitus 21.9.2026

324/07.01.04/2026

Valmistelija

hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

Kuntalainen on tehnyt oikaisuvaatimuksen asianhallintasihteerin 1.9.2026 § 2 tekemästä viranhaltijapäätöksestä "Vastaus tietopyyntöön".

Oikaisuvaatimuksen mukaan päätös koskee eri tietopyyntöä kuin se, johon oikaisuvaatimuksen tekijä on 31.8.2026 pyytänyt julkisuuslain mukaista viranomaisen ratkaisua. Oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii päätöksen kumoamista ja asian käsittelemistä uudelleen.

Asiassa saadun selvityksen perusteella oikaisuvaatimuksessa tarkoitettu 31.8.2026 saapunut tietopyyntö koskee [REDACTED] ja [REDACTED] mahdollisia palvelussuhdetietoja vuosilta 2019-2022. Asianhallintasihteerin 1.9.2026 tekemässä päätöksessä on puolestaan käsitelty 15.6.2026 saapunutta tietopyyntöä, joka koski samoihin henkilöihin liittyvää palvelussuhdeselvitystä vuodelta 2017.

Kunnanhallitus toteaa, ettei 31.8.2026 esitettyyn julkisuuslain 14 §:n 3 momentin mukaiseen päätöspyyntöön ole annettu erillistä ratkaisua.

Lisäksi hallintosäännön 52 § mukaan valtuuston asiakirjoja koskevat tietopyynnot ratkaisee hallintojohtaja ja toimielimen alaisen toiminnan asiakirjoja koskevat tietopyynnot ratkaisee toimielimen esittelijä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

hyväksyä oikaisuvaatimuksen.

Kunnanhallitus toteaa, että asianhallintasihteerin 1.9.2026 § 2 tekemässä päätöksessä on käsitelty 15.6.2026 saapunutta tietopyyntöä, kun taas oikaisuvaatimuksen tekijän 31.8.2026 kirjelmä koskee erillistä tietopyyntöä ja siihen liittyvää viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 14 §:n 3 momentin mukaista päätöspyyntöä. Tämän vuoksi 31.8.2026 vireille tullutta asiaa ei ole ratkaistu oikaisuvaatimuksen kohteena olevalla päätöksellä.

Kunnanhallitus kumoaa asianhallintasihteerin 1.9.2026 § 2 tekemän päätöksen.

Kunnanhallitus palauttaa asian toimivaltaisen viranomaisen käsiteltäväksi siten, että 31.8.2026 saapuneesta tietopyynnöstä ja siihen liittyvästä päätöspyyntöstä annetaan erillinen päätös.

Päätös

LAPINLAHDEN KUNTA	ESITYSLISTA	13/2026	12
-------------------	-------------	---------	----

Kunnanhallitus	21.9.2026
----------------	-----------

179

Maaseutuhallinnon yhteislautakunnan talous- ja toimintasuunnitelma 2027-2029

Kunnanhallitus 21.9.2026

328/00.04.01/2026

Valmistelija

hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 4883 211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

lisalmen kaupunki hoitaa lisalmen kaupungin sekä Lapinlahden, Sonkajärven ja Vieremän kuntien muodostaman maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen.

Maaseutuhallinnon yhteislautakunta toimii sopimuskuntien maaseutuelinkeino-viranomaisena sekä yhteistoimintasopimuksen tehneiden kuntien välisenä yhteistoimintaelimenä sopimuksen mukaisissa asioissa.

Yhteistoimintasopimuksen mukaan tavoitteena on, että kukin kunta maksaa palveluista niiden tuottamisesta syntyvien kustannusten mukaan. Yhteistoiminnan talousarvion ja -suunnitelman valmistelussa on sopijakunnille varattava tilaisuus esitysten tekemiseen yhteistoiminnan tavoitteista ja rahoituksesta.

Maaseutujohtaja on laatinut 3.9.2026 päivätyn maaseutuhallinnon yhteislautakunnan talousarvioehdotuksen vuodelle 2027 ja taloussuunnitelman vuosille 2028–2029. Ehdotus talousarvioksi on kokouksen oheismateriaalina.

Ehdotuksen mukaan Lapinlahden kunnalta laskutettava kuntaosuus vuonna 2027 olisi 31,39 % (2026: 31,33 %) jaettavista kustannuksista mikä on noin 155 000 euroa. Kasvua vuoteen 2026 on noin 9 000 euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

todeta, ettei sillä ole huomauttamista Ylä-Savon maaseutupalveluiden talous- ja toimintasuunnitelmasta vuosille 2027–2029, mutta edellyttää erityistä kustannuskuria ja säästäväisyyttä.

Päätös

Oheismateriaali

Viranhaltijaesitys sopijakunnille maaseutuhallinnon yhteislautakunnan talous- ja toimintasuunnitelmasta 2027-2029

Liite 1: Talous ja toimintasuunnitelma 2027-2029, maaseutuhallinnon yhteislautakunta

Liite 2: Talousarvion tuloslaskelma 2027 Ylä-Savon maaseutupalvelut

LAPINLAHDEN KUNTA	ESITYSLISTA	13/2026	13
-------------------	-------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 167	30.9.2024
Kunnanhallitus	§ 41	24.2.2025
Kunnanhallitus		21.9.2026

180

Avustussäännön päivittäminen

Kunnanhallitus 30.09.2024 § 167

Valmistelija

hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

Kunnanhallitus on 16.1.2023 § 4 hyväksynyt Lapinlahden kunnan avustussäännön. Avustussääntöä on kokemusten pohjalta tarpeen täsmentää erittelemällä tarkemmin avustusten saajat, avustusmuodot sekä yleiset jakoperusteet.

Jatkossa yhdistykset hakevat avustuksia syksyllä lokakuun loppuun mennessä seuraavan vuoden toiminnan suunnittelun yhteydessä. Avustusten painopistettä on muutettu kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä lisäävän toiminnan tukemiseen, ja enää avustuksia ei myönnetä esim. investointeihin, kiinteistöveroon, tiemaksuihin tai kunnostustöihin.

Avustussäännössä määritellään Lapinlahden kunnan

- avustukset yhdistyksille,
- yksityishenkilöiden, joukkueiden tai työryhmien urheilija- ja taiteilija-avustukset ja sponsorointisopimukset (Muut avustukset),
- sekä eri toimijoille myönnettävät palkinnot ja tunnustukset.

Yhdistyksille suunnattujen avustusten hakukelpoisuus ja -prosessi maksatukseen asti määritellään säännössä. Yksityishenkilöiden, joukkueiden ja työryhmien avustukset ovat harkinnanvaraisia, ja niistä tehdään sopimukset tapauskohtaisesti.

Yhdistysten avustuksia ovat toiminta-avustus ja tapahtuma-avustus. Yksi toimija voi hakea sekä toiminta- että tapahtuma-avustusta.

Yhdistysten avustusten hakemisen aikataulua ehdotetaan muutettavaksi seuraavasti:

1. hakuaika vuosittain lokakuun loppuun mennessä
2. päätökset joulutammikuun, kun valtuuston on hyväksynyt tulevan vuoden talousarvion
3. avustusten maksatus tammi-helmikuun päätösten lainvoimaisuuden jälkeen.

Muutos tukee yhdistysten toimintaedellytyksiä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

hyväksyä Lapinlahden kunnan avustussäännön ja avustusten hakuaikataulun.

Päätös

Keskustelun aikana Terttu Ruotsalainen esitti Ossi Martikaisen kannattamana, että avustussääntö voidaan hyväksyä muutoin, mutta kiinteistöveron osalta asiasta tulee keskustella järjestöjen kanssa.

Keskustelun aikana Jouni Majala esitti Tiina Heikkisen kannattamana, että avustussäännön hyväksyminen jätetään pöydälle.

Puheenjohtaja esitti, että asia ratkaistaan äänestämällä nimenhuutoäänestyksellä.

LAPINLAHDEN KUNTA	ESITYSLISTA	13/2026	14
-------------------	-------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 167	30.9.2024
Kunnanhallitus	§ 41	24.2.2025
Kunnanhallitus		21.9.2026

Ensin äänestetään pöydälle jättämisestä ja sen jälkeen äänestetään tarvittaessa Terttu Ruotsalaisen esityksestä. Äänestys toteutetaan äänestysluettelon mukaisessa järjestyksessä siten, että ne, jotka kannattavat esitystä pöydälle jättämisestä äänestävät "JAA", ja ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista äänestävät "EI". Äänestystapa ja -järjestys hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritetussa äänestyksessä "JAA" ääniä annettiin seitsemän (Tiina Heikkinen, Pave Hirvonen, Jouni Majala, Jorma Rannio, Anu Sorjonen, Heidi Tuovinen ja Kari Virranta). "EI" ääniä annettiin kaksi (Ossi Martikainen ja Terttu Ruotsalainen).

Puheenjohtaja totesi Jouni Majalan esityksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi.

Kunnanhallitus 24.02.2025 § 41

Valmistelija hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

Kunnanhallitus päätti 30.9.2024 § 167 jättää avustussääntöluonnoksen pöydälle. Pöydällejättämispäätöksen jälkeen avustussäännöstä on käyty keskustelua ja järjestetty yhdistyksille suunnattu keskustelutilaisuus. Saadun palautteen ja käydyn keskustelun perusteella avustussääntöluonnosta on perusteltua muuttaa ennen käsittelyn jatkamista.

Avustuksen myöntämisen perusteita on täydennetty pääpiirteissään seuraavasti: Yhdistysten haettavia avustuksia ovat toiminta-avustus, tapahtuma-avustus ja toimitila-avustus. Toiminta- ja tapahtuma-avustusten ensisijaisena perusteena on yhdistyksen järjestämän kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä lisäävän toiminnan ja tapahtumien tukeminen, mutta toimintaan haetulla avustuksella voidaan kompensoida yhdistyksen kiinteistövero osittain tai kokonaisuudessaan.

Lisäksi avustussääntöön lisätyllä toimitila-avustuksella yhdistykset voivat saada toimitila-avustusta jopa 100 % tilan vuokrasta. Entisen käytännön mukaisesti yhdistykset voivat varata kunnan omistamia tiloja maksutta lyhytaikaiseen käyttöön. Jos yhdistys tarvitsee käyttöönsä oman lukittavan tilan (huone tai kiinteistö), laaditaan tilasta vuokrasopimus. Kunnan omistamien tilojen vuokraan voi hakea kompensointia toimitila-avustuksena. Tiloja on käytössä rajallinen määrä. Pääsääntöisesti tila-avustusta ei myönnetä yhdistykselle, jolla on palkattua, kokoaikaista henkilökuntaa ja joka saa merkittävässä määrin tuloja tai merkittävää julkista avusta. Toimitila-avustukset eivät vähennä toiminta-avustuksiin ja tapahtuma-avustuksiin käytettävissä olevaa määrärahaa.

Liitteenä avustussääntöluonnos.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää

hyväksyä Lapinlahden kunnan avustussäännön.

Päätös Kunnanhallitus päätti

hyväksyä Lapinlahden kunnan avustussäännön.

LAPINLAHDEN KUNTA	ESITYSLISTA	13/2026	15
-------------------	-------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 167	30.9.2024
Kunnanhallitus	§ 41	24.2.2025
Kunnanhallitus		21.9.2026

Kunnanhallitus 21.9.2026

340/00.01.03.00/2024

Valmistelija

hyvinvointipäällikkö Henna Rissanen, 040 488 3185, henna.rissanen@lapinlahti.fi

Lapinlahden kunnan avustussääntöä on päivitetty. Päivityksen tarkoitus on lisätä avustus- ja yhteistyötoiminnan läpinäkyvyyttä tuomalla eri avustusmuodot ja yhteistyön tavat entistä laajemmin samaan dokumenttiin. Myös vähiten käytettyjä avustusmuotoja on yhdistetty saman otsikon alle.

Avustussäännössä määritellään Lapinlahden kunnan avustukset yhdistyksille, yhteistyösopimukset, sekä urheilun ja kulttuurin palkinnot ja tunnustukset.

Yhdistyksille suunnattujen avustusten hakukelpoisuus ja -prosessi maksatukseen asti määritellään säännössä. Yhdistysten toiminta-avustuksia ovat toiminta-avustus, tapahtuma-avustus, toimitila-avustus sekä latu- ja ulkojääavustus. Latu- ja ulkojääavustus ei ole aiemmin ollut mukana avustussäännössä, mutta tekninen osasto on jakanut latuavustusta avustussäännössä kuvatun prosessin mukaisesti.

Erilliset taiteilija- ja urheilija-avustukset on uudesta avustussäännöstä poistettu, ja ne korvautuvat yhteistyösopimuksilla, joita tehdään pitkin vuotta talousarviomäärärahojen puitteissa. Avustussääntöön on kirjattu näkyville myös kunnan käytäntö hankkeiden välirahoituksista sekä annettu suuntaa yhdistys- ja paikallisten toimijoiden kanssa tehtävästä hankeyhteistyöstä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

hyväksyä päivitetyn Lapinlahden kunnan avustussäännön.

Päätös

Liitteet

5 Avustussääntö 2026

LAPINLAHDEN KUNTA	ESITYSLISTA	13/2026	16
-------------------	-------------	---------	----

Kunnanhallitus	21.9.2026
----------------	-----------

181

Arkistonmuodostajien ja rekisterinpitäjien määrääminen

Kunnanhallitus 21.9.2026

320/07.01.03/2026

Valmistelija

Lapinlahden kunnan hallintosäännön 83 § 4 kohdan mukaan kunnanhallitus nimeää kunnan arkistonmuodostajat ja rekisterinpitäjät. Arkistonmuodostajia määritettäessä tulee ottaa huomioon organisaatiossa tapahtuvat muutokset, toimintaprosessien ja vastuiden määrittelyt sekä yhteisten tietojärjestelmien omistajuus. Vastuita määritettäessä tulee ottaa huomioon lainsäädännön vaatimukset, mm. rajattu toimivalta, määritelty asema hierarkiassa, vastuullinen johto ja vahvistettu sisäinen rakenne.

Arkistonmuodostajat on nimetty viimeksi vuonna 2018, minkä vuoksi määräykset tulee tarkistaa ja päivittää ajan tasalle.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että

Arkistonmuodostajat

Vastuu asiakirjahallinnon hoitamisesta kuuluu arkistonmuodostajalle ja Lapinlahden kunta on yksi arkistonmuodostaja. Arkisto muodostuu toimielinten, toimialojen ja viranhaltijoiden lakisääteisistä ja hallintosäännössä määritellyistä tehtävistä.

Rekisterinpitäjä

Lapinlahden kunnan rekisterinpitäjiä ovat kunnanhallitus, tekninen lautakunta, ympäristölautakunta, tarkastuslautakunta, sivistyslautakunta, kaavatoimikunta ja keskusvaalilautakunta.

Kunnanhallitus nimeää Lapinlahden kunnan arkistovastaajat seuraavasti::

Hallinto:asianhallintasihteeri,

Tekninen osasto: palvelusihteeri,

Hyvinvointipalvelut: Kansalaisopiston opintosihteeri ja

Sivistyspalvelut: Matin ja Liisan koulun koulusihteeri

Päätös

LAPINLAHDEN KUNTA	ESITYSLISTA	13/2026	17
-------------------	-------------	---------	----

Kunnanhallitus	21.9.2026
----------------	-----------

182

Kuntalaisaloite matonpesupaikasta

Kunnanhallitus 21.9.2026

314/10.03.01.00/2026

Valmistelija hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

■ ja 45 muuta kuntalaista on tehnyt kuntalaisaloitteen matonpesupaikasta Lapinlahden keskustan alueelle.

Asiasta on tehty kuntalaisaloite 7/2022, johon tekninen lautakunta esitti ja kunnanhallitus hyväksyi esityksen 21.11.2022 seuraavasti: matonpesupaikkahanketta pyritään edistämään ja mahdollistamaan toteutus sellaisen hankkeen yhteydessä, johon saadaan ulkoista rahoitusta.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

merkitä aloitteen tiedoksi ja toteta, että tekninen lautakunta edistää mahdollisuuksien mukaan hanketta.

Kunnanhallitus päättää ehdottaa, että valtuusto päättää merkitä vastauksen kuntalaisaloitteesta tiedoksi ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Liitteet

6 Kuntalaisaloite matonpesupaikasta

Oheismateriaali

Kuntalaisaloite matonpesupaikasta, osallistujat

LAPINLAHDEN KUNTA	ESITYSLISTA	13/2026	18
-------------------	-------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 55	9.3.2026
Kunnanhallitus		21.9.2026

183

Valtuustoaloite Lapinlahden nuorisotyön, nuorten hyvinvoinnin ja osallisuuden kokonaisvaltaisesta kehittämisestä

Kunnanhallitus 09.03.2026 § 55

Valmistelija

hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

Lapinlahden keskustan valtuustoryhmä on tehnyt 10.2.2026 valtuustoaloitteen Lapinlahden nuorisotyön, nuorten hyvinvoinnin ja osallisuuden kokonaisvaltaisesta kehittämisestä.

Valtuustoaloitteessa todetaan, että Lapinlahden kunnan nuorisotyö on keskeinen osa ennaltaehkäisevää hyvinvointityötä ja sillä on merkittävä rooli lasten ja nuorten arjen tukemisessa. Kunnassamme on havaittavissa nuorten kokemaa yksinäisyyttä, osattomuutta sekä pahoinvointia, mikä ilmenee levottomuutena, vetäytymisenä tai vapaa-ajan haasteina. Samanaikaisesti lapsiperheköyhyys on lisääntynyt myös pienemmissä kunnissa, mikä vaikuttaa suoraan lasten ja nuorten hyvinvointiin, jaksamiseen ja mahdollisuuksiin osallistua harrastus- ja vapaa-ajan toimintaan.

Aloitteen mukaan Lapinlahden kunnan erityispiirteenä on asukaslukuun nähden laajalla alueella sijaitsevat peruskoulut. Olisi tärkeää, että koulujen oppilaat saisivat viettää enemmän aikaa keskenään. Tämä lisäisi yhteenkuuluvuuden tunnetta sekä rikastuttaisi kouluarkea. Tällä voisi olla positiivinen vaikutus myös oman kunnan alueella oleville toisen asteen oppilaitoksille.

Aloitteen mukaan nuorten hyvinvointia heikentää osaltaan myös kesätyöpaikkojen vähäisyys. Ensimmäinen työkokemus on nuorelle tärkeä askel työelämään, osallisuuteen ja itseluottamuksen rakentumiseen. Kesätyö tuo rytmiä kesälomaan ja antaa nuorelle omaa rahaa; itse tienatun palkan arvo on nuorelle korvaamaton.

Aloitteessa todetaan myös, että korona-ajan jälkeen yhteisöllisyyden vahvistaminen, ilmaisten harrastusmahdollisuuksien lisääminen sekä turvallisten ja ohjattujen kohtaamispaikkojen tarjoaminen ovat entistä tärkeämmässä roolissa. Nyt on ajankohtaista muodostaa ajantasainen kuva Lapinlahden nuorisopalveluista ja kehittää niitä yhteistyössä nuorten kanssa.

Valtuustoaloitteessa esitetään valtuusto päättää käynnistää selvitys- ja kehittämistyön, jossa:

1. Arvioidaan nuorisotyön ja nuorisopalveluiden nykytila, resurssit ja saavutettavuus
2. Kuullaan lapsia sekä nuoria nuorilähtöisesti; hyödynnetään nuorisovaltuustoa
3. Vahvistetaan kunnan oppilaitosten välistä yhteistyötä.
4. Kehitetään vapaa-ajan ja loma-ajan ohjattua toimintaa
5. Selvitetään, onko olemassa keinoja, millä nuorten kesätyöllistyminen parane.

Selvityksen pohjalta laaditaan raportti kehittämis ehdotuksista, kustannusarvioista sekä toteuttamisaikataulusta valtuuston käsiteltäväksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

merkitä aloitteen tiedoksi ja antaa aloitteen valmisteluvastuun hyvinvointiosastolle.

LAPINLAHDEN KUNTA	ESITYSLISTA	13/2026	19
-------------------	-------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 55	9.3.2026
Kunnanhallitus		21.9.2026

Valmistelutyöhön osallistuvat lisäksi: nuorisopalvelut, rehtorit ja toisen asteen yhteistyöstä vastaava sekä elinvoimapaalvelut (nuorten kesätyöllistyminen).

Kunnanjohtaja voi tarvittaessa nimetä työryhmän.

Päätös

Kunnanhallitus päätti merkitä aloitteen tiedoksi ja antoi aloitteen valmisteluvastuun hyvinvointiosastolle. Valmistelutyöhön osallistuvat lisäksi: nuorisopalvelut, rehtorit ja toisen asteen yhteistyöstä vastaava sekä elinvoimapaalvelut (nuorten kesätyöllistyminen).

Kunnanjohtaja voi tarvittaessa nimetä työryhmän.

Kunnanhallitus 21.9.2026

74/00.01.02.00/2026

Valmistelija

hyvinvointipäällikkö Henna Rissanen, 040 488 3185, henna.rissanen@lapinlahti.fi

Hyvinvointiosastolla, sivistysosastolla ja elinvoimapaalveluissa on tehty selvitys nuorten palveluiden tilasta ja resurssista. Selvityksessä on kirjattu auki nuorisopalveluiden resurssit ja saavutettavuus, nuorten vaikutusmahdollisuudet palveluihin, oppilaitosten välinen yhteistyö sekä nuorten työllistämismenettelyt. Kaikissa palveluissa työn kehittäminen on jatkuvaa. Keskeisimmät kehityskohteet tällä hetkellä:

Työn alla/toetutuksessa:

Harrastamisen Suomen malli alkanut syksyllä 2026

Nuorten kesätyöllistämisen uudistaminen v. 2027

Kesätyöseteli

Yrityssseteli

Nuorisotyön monialainen ryhmä tuo lisää rakennetason yhteistyötä

Oppilaitosten välistä yhteistyötä kehitetään kouluissa mm. kokonaisuuden kautta

Määrärahoja vaatii:

Nuorisotilojen toiminnan turvaaminen sijaisresurssilla. Tarve n. 20 työpäivää/vuosi/talo = n. 7000€ yhteensä

Hyvinvointiosastolla, sivistysosastolla ja elinvoimapaalveluissa tehty selvitys nuorten palveluiden tilasta ja resurssista on liitteenä 1.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

antaa tehdyn selvityksen ja vastauksen valtuustoaloitteen tiedoksi valtuustolle.

Kunnanhallitus päättää ehdottaa, että valtuusto päättää merkitä vastauksen valtuustoaloitteesta tiedoksi ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Liitteet

7 Lapinlahden nuorten palvelut 2026

LAPINLAHDEN KUNTA	ESITYSLISTA	13/2026	20
-------------------	-------------	---------	----

Kunnanhallitus	21.9.2026
----------------	-----------

184

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 21.9.2026

Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi alla luetellut ilmoitusasiat.

1. Iisalmen kaupungin pöytäkirjanote maaseutuhallinnon yhteislautakunnan kokouksesta 27.8.2026
2. Siilinjärven kunnan pöytäkirjanote 31.8.2026 §143 ympäristötervetdenhuollon yhteisen toimintayksikön valmistelu ja pieneläinpäivystyksen kilpailutukseen osallistuminen
3. Sonkajärven kunnan pöytäkirjanote 31.8.2026 §152 Ylä-Savon yhteiset hallitusohjelmataavoitteet 2027
4. Savon koulutuskuntayhtymän hallituksen pöytäkirja 4.9.2026
5. Savon koulutuskuntayhtymän pöytäkirjanote liitteineen 4.9.2026 Kuntayhtymän puolivuositarkastus 30.6.2026
6. Pohjois-Savon maakuntahallituksen kokouksen pöytäkirjanote osavuositarkastus 1.1.-30.6.2026.
7. Pohjois-Savon liiton maakuntahallituksen pöytäkirjanote 1.9.2026 Pohjois-Savon Kultainen Jousi- innovaatiopalkinnon perustaminen
8. Vieremän kunnan pöytäkirjan ote 7.9.2026 §158 Yleinen edunvalvonta
9. Varkauden kaupungin pöytäkirjanote 7.9.2026 §193 Ympäristöterveydenhuollon yhteisen toimintayksikön valmistelu ja pieneläinpäivystyksen kilpailutukseen osallistuminen
10. Tuusniemen kunnan ote pöytäkirjasta 7.9.2026 §137 Kannanotto ympäristöterveydenhuollon yhteisen toimintayksikön valmisteluun ja pieneläinpäivystyksen kilpailutukseen osallistumisesta
11. Ehkäisevän päihdetyön toimintaohjelma vuosille 2026-2035
12. Kiuruveden kaupungin pöytäkirjanote 14.9.2026 §145 Ylä-Savon yhteiset hallitusohjelmataavoitteet 2027
13. Rautavaaran kunnan pöytäkirja 14.9.2026 §119 Ylä-Savon yhteiset hallitusohjelmataavoitteet 2027
14. Viranhaltijapäätökset ajalta 26.8-16.9.2026, joihin kunnanhallituksella on otto-oikeus.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi ja päättää, ettei se käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

LAPINLAHDEN KUNTA	ESITYSLISTA	13/2026	21
-------------------	-------------	---------	----

Kunnanhallitus	21.9.2026
----------------	-----------

185

Ajankohtaiskatsaus ja muut asiat

Kunnanhallitus 21.9.2026

Valmistelija

kunnanjohtaja Henri Ruotsalainen, 040 488 3011, henri.ruotsalainen@lapinlahti.fi

Kunnanjohtaja Henri Ruotsalainen antaa kunnanhallitukselle selvityksen olennaisista Lapinlahden kuntaa koskevista ajankohtaisista asioista. Myös kunnanhallituksen jäsenet tai valtuuston puheenjohtajisto toimiessaan kunnan edustajina voivat kertoa ajankohtaisista asioista.

Kunnanhallituksen jäsenet voivat myös pyytää tilannekatsausta tai selvitystä haluamastaan asiasta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi

Päätös