

## Valtuusto

---

**Aika** 16.6.2026 klo 18:30 - 20:44

**Paikka** Lapinlahden kunnantalon valtuustosal

**Päätöksentekotapa** Varsinainen kokous

## Käsitellyt asiat

<b>Asia</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 17	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus valtuusto	4
§ 18	Pöytäkirjantarkastajien vaali valtuusto	5
§ 19	Vuoden 2025 tilinpäätös	6
§ 20	Arviointikertomus 2025	12
§ 21	Hyvinvointiraportti 2025	15
§ 22	Henkilöstöraportti 2025	17
§ 23	Kunnan tilivelvolliset vuoden 2026 alusta lukien	19
§ 24	Eronpyyntö luottamustoimesta	20
§ 25	Matin ja Liisan aseman veturikatosinvestointi	22
§ 26	Investointimäärärahan muutos	25
§ 27	Osayleiskaavan muuttaminen	27
§ 28	Kausivalaistuksen sekä torialueen valaistuksen kehittäminen Lapinlahdella	31
§ 29	Ilmoitusasiat	34

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kumpusalo-Vauhkonen Anne	puheenjohtaja	18:30 - 20:44	
	Tikkanen Jarmo	varapuheenjohtaja	18:30 - 20:44	
	Rissanen Minna	varapuheenjohtaja II	18:30 - 20:44	
	Essayah Sari	jäsen	18:30 - 20:44	
	Heikkinen Mikko	jäsen	18:30 - 20:44	
	Hirvonen Pave	jäsen	18:30 - 20:44	
	Jokiniemi Tanja	jäsen	18:30 - 20:44	
	Kubin Aaro	jäsen	18:30 - 20:44	
	Kainulainen Niina	jäsen	18:30 - 20:44	
	Kuutsa Satu	jäsen	18:30 - 20:44	
	Lisitsin Kimmo	jäsen	18:30 - 20:44	
	Majala Jouni	jäsen	18:30 - 20:44	
	Martikainen Ossi	jäsen	18:30 - 20:44	
	Niiranen Hannu	jäsen	18:30 - 20:44	
	Rahkola Marko	jäsen	18:30 - 20:44	
	Rimpiläinen Milana	jäsen	18:30 - 19:19 19:22 - 20:44	
	Ronkainen Yrjö	jäsen	18:30 - 20:44	
	Ruotsalainen Terttu	jäsen	18:30 - 20:44	
	Rönkkö Jenni	jäsen	18:30 - 20:44	
	Savolainen Rauno	jäsen	18:30 - 20:44	
	Tuovinen Heidi	jäsen	18:30 - 20:44	
	Tuovinen Kari	jäsen	18:30 - 20:44	
	Turunen Ari	jäsen	18:30 - 20:44	
	Ukkonen Markku	jäsen	18:30 - 20:44	
	Valta Antti	jäsen	18:30 - 20:44	
	Virranta Kari	jäsen	18:30 - 20:44	
	Väänänen Harri	jäsen	18:30 - 20:44	
	Ollikainen Risto	varajäsen	18:30 - 20:44	
	Korhonen Irma	varajäsen	18:30 - 20:44	
	Eskelinen Mervi	varajäsen	18:30 - 20:44	
	Hiltunen Mervi	varajäsem	18:30 - 20:44	
	Forsberg Minna	varajäsen	18:30 - 20:44	

Poissa	Kojo Matti			
	Koski Jarno			
	Paldanius Kaisa			
	Rannio Jorma			

Muu	Kaarina Haapalainen	tekninen asiantuntija	18:30 - 20:44	
	Nikulainen Ulla	pöytäkirjanpitäjä	18:30 - 20:44	
	Ruotsalainen Henri	kunnanjohtaja	18:30 - 20:44	
	Tuula Kumpulainen	vammais- ja ikäihmisten neuvoston jäsen	18:30 - 20:44	

## Allekirjoitukset

Anne Kumpusalo-Vauhkonen  
puheenjohtaja

Ulla Nikulainen  
pöytäkirjanpitäjä

Ptk tark.

---

## Käsitellyt asiat

§:t 17 - 29

---

## Pöytäkirja tarkastettu

Lapinlahdella 16.6.2026

Ossi Martikainen  
pöytäkirjantarkastaja

Hannu Niiranen  
pöytäkirjantarkastaja

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä yleisessä tietoverkossa Lapinlahden kunnan verkkosivuilla.

Todistaa

Ulla Nikulainen  
hallintojohtaja

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2026	4
-------------------	------------	--------	---

Valtuusto	§ 17	16.6.2026
-----------	------	-----------

## Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus valtuusto

Valtuusto 16.6.2026 § 17

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 10.6.2026 hallintosäännön 114 §:n mukaisesti valtuutetuille sekä niille, joilla on 16.6.2026 kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus tai -velvollisuus. Kokouksesta on ilmoitettu yleisessä tietoverkossa Lapinlahden kunnan verkkosivuilla 10.6.2026 nähtäväksi asetetulla kokouskutsulla. Lisäksi kokouskutsu on julkaistu Matti ja Liisa paikallislehdessä 11.6.2026. Kokouskuulutus on oheismateriaalina.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä. Valtuutettujen lukumäärän ollessa 31 edellyttää päätösvaltaisuus vähintään 21 valtuutetun läsnäoloa.

Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa valtuuston kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Puheenjohtaja totesi valtuuston kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Liitteet	1 Valtuuston kokouskuulutus 10.6.2026

LAPINLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2026	5
-------------------	------------	--------	---

Valtuusto	§ 18	16.6.2026
-----------	------	-----------

## Pöytäkirjantarkastajien vaali valtuusto

Valtuusto 16.6.2026 § 18

Valtuusto valitsee valtuutetuista kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen päätöksistä tehdyn pöytäkirjan.

Pöytäkirjantarkastajiksi valitut määrätään toimimaan ääntenlaskijoina mahdollisissa äänestyksissä.

Valtuuston kokouksesta laadittava pöytäkirja tarkastetaan valtuuston kokouksen jälkeen.

Valtuuston pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä yleisessä tietoverkossa Lapinlahden kunnan verkkosivuilla.

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan valtuutetut Ossi Martikainen ja Hannu Niiranen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin valtuutetut Ossi Martikainen ja Hannu Niiranen.

<b>LAPINLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	<b>3/2026</b>	<b>6</b>
--------------------------	-------------------	---------------	----------

Kunnanhallitus	§ 65	23.3.2026
Kunnanhallitus	§ 92	4.5.2026
Kunnanhallitus	§ 124	8.6.2026
Tarkastuslautakunta	§ 59	8.6.2026
Valtuusto	§ 19	16.6.2026

## Vuoden 2025 tilinpäätös

Kunnanhallitus 23.03.2026 § 65

Valmistelija

kunnanjohtaja Henri Ruotsalainen, 040 4883 011, henri.ruotsalainen@lapinlahti.fi,  
hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

Lapinlahden kunnan vuoden 2025 tilinpäätös on ylijäämäinen noin 1,79 milj. euroa. Alkuperäinen talousarvio vuodelle 2025 oli tehty noin 135 000 euroa alijäämäiseksi. Tilikauden ylijäämä esitetään kirjattavaksi kunnan taseeseen yli/alijäämätilille, jonka jälkeen taseessa on ylijäämää vuoden 2025 lopussa noin 3 milj. euroa.

Hyvää tilikauden tulosta selittää sote-kiinteistöjen myyntituotoista 1,3 milj. euroa (tekninen kertaerä), henkilöstömenojen vähennyksestä 1,0 milj. euroa, palvelujen ostojen vähenemisellä 0,4 milj. eurolla, valtionosuuksia saatiin 0,3 milj. euroa enemmän kuin vuoden 2025 talousarviossa arvioitiin ja rahoitustuottojen kasvusta ja rahoituskulujen laskusta yhteensä 0,3 milj. euroa.

Toimintatuottojen (ulkoiset) toteutuma on 7,3 milj. euroa, joka on 0,8 milj. euroa enemmän kuin vuonna 2024. Toimintatuottojen kasvu selittyy sote-kiinteistöjen myyntivoitolla.

Toimintakulujen (ulkoisten) toteutuma on 28,1 milj. euroa. Toimintakulut kasvoivat noin 1,0 milj. euroa. Toimintakulujen kasvu johtui työllisyysalumuutoksesta eli työllisyyspalvelut siirtyivät kuntien hoidettavaksi vuoden 2025 alusta. Alkuperäisessä talousarviossa toimintakulut olivat 29,3 milj. euroa ja talousarviomuutoksen jälkeen 28,8 milj. euroa. Toimintakulut alittuivat 1,2 milj. euroa alkuperäiseen talousarvion verrattuna (95,9 %) ja muutettuun talousarvioon verrattuna 0,7 milj. euroa. Kuluista merkittävimmän osan muodostavat henkilöstökulut, jotka ovat 15,1 milj. euroa. Henkilöstökulut alittuivat 1,0 milj. euroa alkuperäiseen talousarvioon verrattuna.

Verotuloja kertyi yhteensä 19,7 milj. euroa, joka on 0,12 milj. euroa vähemmän kuin alkuperäisessä talousarviossa ennakoitiin. Kunnallisveroja kertyi 1,0 % vähemmän kuin vuonna 2024. Tuloveroprosentti oli 9,40 %. Yhteisöverot kasvoivat 8 % vuonna 2024. Kiinteistöveroja kertyi 1 % enemmän kuin vuonna 2024. Valtionosuuksia ennakoitiin saatavan 5,8 milj. euroa alkuperäisessä talousarviossa. Valtionosuuksia kirjautui vuonna 2025 yhteensä 6,1 milj. euroa eli 0,3 milj. € ennakoitua enemmän.

Korkotulojen ja muiden rahoitustulojen toteutuma on 1,8 milj. euroa ja ne ylittyivät 0,1 milj. euroa. Korkokulujen ja muiden rahoituskulujen toteutuma on 0,75 milj. euroa. Korkokulut ja muut rahoituskulut alittuivat noin 180 000 euroa.

Tilikauden suunnitelmanmukaiset poistot alkuperäisessä talousarviossa olivat 3,1 milj. euroa. Taloudellinen tulos mahdollisti 0,486 milj. euron lisäpoistot, jolloin kokonaispoistomäärä oli 3,61 miljoonaa euroa.

Lisäksi hyvä tulos mahdollisti 0,167 milj. euron investointivarausten tekemisen uuden liikuntahallin rakentamiseen sekä 0,5 milj. euron purkuvarausten tekemisen.

Investointien suuruus vuonna 2025 oli 1,3 miljoonaa euroa.

<b>LAPINLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	<b>3/2026</b>	<b>7</b>
--------------------------	-------------------	---------------	----------

Kunnanhallitus	§ 65	23.3.2026
Kunnanhallitus	§ 92	4.5.2026
Kunnanhallitus	§ 124	8.6.2026
Tarkastuslautakunta	§ 59	8.6.2026
Valtuusto	§ 19	16.6.2026

Kunnan lainamäärä on vuoden 2025 lopussa 3937 €/asukas ja se väheni edellisestä vuodesta 356 €/asukas. Kunnan omavaraisuusaste kasvoi 44,3 %:sta 47,7 %. Suhteellinen velkaantuneisuus väheni 138 %:sta 111,1 %:iin.

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä esitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja konsernissa. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä selvitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää

- 1) allekirjoittaa kunnan vuoden 2025 tilinpäätöksen, joka sisältää 0,48 milj. euron lisäpoistot sekä 0,17 milj. euron investointivaruksen, 0,5 milj. euron purkuvarauksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi,
- 2) oikeuttaa taloushallinnon tekemään tilinpäätökseen teknisuonteisia korjauksia ja tarkistuksia,
- 3) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan arvioinnin jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että tilikauden ylijäämä 1 778 255 euroa kirjataan yli/alijäämätilille taseeseen.

Päätös Kunnanhallitus päätti

- 1) allekirjoittaa kunnan vuoden 2025 tilinpäätöksen, joka sisältää 0,48 milj. euron lisäpoistot sekä 0,17 milj. euron investointivaruksen, 0,5 milj. euron purkuvarauksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi,
- 2) oikeuttaa taloushallinnon tekemään tilinpäätökseen teknisuonteisia korjauksia ja tarkistuksia,
- 3) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan arvioinnin jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus	§ 65	23.3.2026
Kunnanhallitus	§ 92	4.5.2026
Kunnanhallitus	§ 124	8.6.2026
Tarkastuslautakunta	§ 59	8.6.2026
Valtuusto	§ 19	16.6.2026

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että tilikauden ylijäämä 1 778 255 euroa kirjataan yli/alijäämätilille taseeseen.

## Kunnanhallitus 04.05.2026 § 92

Valmistelija

hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

Kunnanhallituksen tulee käsitellä uudelleen konsernin tilinpäätös Viitostien Ykköstilat Oy:n tilintarkastuksessa havaitun virheen vuoksi, joka on konsernin kannalta merkityksellinen muutos. Sote-kiinteistöjen myynnin yhteydessä oli tilinpäätöksessä vuodelle 2025 jäänyt kirjaamatta varainsiirtoverovelat.

Kunnan 1 778 255 euroa ylijäämävaihteluun tulokseen kirjauksella ei ole vaikutusta, kuten ei myöskään konsernin tulokseen.

Ykköstilojen tilinpäätökseen oli tehty oikaisukirjaus, joka vaikuttaa konsernin vuoden 2025 tilinpäätöksen seuraavasti:

rakennusten lisäys	426 024,00
osakkeiden lisäys	5 169,25
siirtovelat	-431 193,25

Kirjaus vaikutti kunnan konsernitilinpäätökseen seuraavasti:

Tuloslaskelma ei vaikutusta

Tase           Rakennukset  
                   Muut osakkeet ja osuudet  
                   Siirtovelat  
                   Useat yhteissummat

Rahoituslaskelma

Investointimenot  
 Investointien rahavirta  
 Toiminnan ja investointien rahavirta  
 Korottomien velkojen muutos  
 Rahoituksen rahavirta

Tunnusluvut   Investointien tulorahoitus, %  
 Kassan riittävyys, pv  
 Omavaraisuusaste, %  
 Suhteellinen velkaantuneisuus, %

Liitetiedot    Liitetieto 20–21 Omistus yhtiön vieraasta pääomasta

Liitetieto 32 Siirtovelat

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1) hyväksyä vuoden 2025 konsernitilinpäätöksen tehnyt muutokset

Kunnanhallitus	§ 65	23.3.2026
Kunnanhallitus	§ 92	4.5.2026
Kunnanhallitus	§ 124	8.6.2026
Tarkastuslautakunta	§ 59	8.6.2026
Valtuusto	§ 19	16.6.2026

2) allekirjoittaa kunnan vuoden 2025 tilinpäätöksen uudelleen

3) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan arvioinnin jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

1) hyväksyä vuoden 2025 konsernitilinpäätöksen tehnyt muutokset,

2) allekirjoittaa kunnan vuoden 2025 tilinpäätöksen uudelleen,

3) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan arvioinnin jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus 08.06.2026 § 124

Valmistelija

hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

Kunnanhallituksen tulee käsitellä uudelleen konsernin tilinpäätös, koska konsernitilinpäätöksessä on ollut puutteita seuraavasti:

Poistoja oikaistu niiden yhtiöiden osalta, jotka eivät tee suunnitelman mukaisia poistoja tai yhtiön tekemät poistot poikkeavat kunnan poistosuunnitelman mukaan lasketusta.

- KOy Lapinlahden Virastokeskus poistojen ja arvonalentumisten muutos, vaikutus tulokseen + 820 916,96. Rakennuksen arvo konsernin näkökulmasta 0 €
- KOy Varpakulma, vaikutus tulokseen +32 536,00 (sisältää myös edellisten vuosien korjaamattoman osuuden). Rakennuksen arvo konsernin näkökulmasta 0 €
- Lapinlahden Kaskihovi Oy poistojen muutos, vaikutus tulokseen -63 069,81

Lisäksi on kirjattu Osakkuusyhtiöiden tulosten osuus omistuksen suhteessa, vaikutus tulokseen + 174 868,95

Yhdistellyt yhtiöt ja niiden osuus tulokseen ovat

- Lapinlahden Yritystalo Oy, osuus 4 705,32
- Ylä-Savon Vesi Oy, osuus 173 065,58
- KOy Varpaisjärven Liiketalo, osuus - 2 901,95

Näiden korjausten vaikutus tulokseen yhteensä on + 965 252,10. Lisäksi Virastokeskuksen ja Varpakulman osalta korjausten vaikutus näkyy myös vähemmistöosuuksissa, jotka pienentyvät 331 419,04. Korjaukset tulosvaikutus on yhteensä +633 833,06 euroa.

<b>LAPINLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	<b>3/2026</b>	<b>10</b>
--------------------------	-------------------	---------------	-----------

Kunnanhallitus	§ 65	23.3.2026
Kunnanhallitus	§ 92	4.5.2026
Kunnanhallitus	§ 124	8.6.2026
Tarkastuslautakunta	§ 59	8.6.2026
Valtuusto	§ 19	16.6.2026

Muutokset vaikuttavat taseessa Pysyvien vastaavien rakennukset ja Osakkuusyhtiöosakkeet sekä tilikauden tulos omassa pääomassa sekä vähemmistöosuudet.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää

- 1) hyväksyä vuoden 2025 konsernitilinpäätöksen tehnyt muutokset
- 2) allekirjoittaa kunnan vuoden 2025 tilinpäätöksen uudelleen
- 3) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan arvioinnin jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus on 23.03.2026 § 65 käsitellyt kunnan tilinpäätöksen ja eikä siihen ole tehty muutoksia.

Päätös Kunnanhallitus päätti

- 1) hyväksyä vuoden 2025 konsernitilinpäätöksen tehnyt muutokset
- 2) allekirjoittaa kunnan vuoden 2025 tilinpäätöksen uudelleen
- 3) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan arvioinnin jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus on 23.03.2026 § 65 käsitellyt kunnan tilinpäätöksen ja eikä siihen ole tehty muutoksia.

## Tarkastuslautakunta 08.06.2026 § 59

Valmistelija asianhallintasihteeri Tarja Roth, 040 4883 048, tarja.roth@lapinlahti.fi

Itä-Suomen Tilintarkastus Oy:n vastuullinen tilintarkastaja Timo Nuutinen tarkastaa Lapinlahden kunnan kirjanpidon, hallinnon, tilinpäätöksen ja konsernitilinpäätöksen sekä antaa tarkastuslautakunnan kokouksessa 8.6.2026 tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025.

Esittelijä Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätös Itä-Suomen Tilintarkastus Oy:n vastuullinen tilintarkastaja Timo Nuutinen on tarkastanut Lapinlahden kunnan kirjanpidon, hallinnon, tilinpäätöksen ja konsernitilinpäätöksen sekä antanut tarkastuslautakunnan kokouksessa 8.6.2026 tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025.

Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle, että se hyväksyy vuoden 2025 tilinpäätöksen ja myöntää kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten

<b>LAPINLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	<b>3/2026</b>	<b>11</b>
--------------------------	-------------------	---------------	-----------

Kunnanhallitus	§ 65	23.3.2026
Kunnanhallitus	§ 92	4.5.2026
Kunnanhallitus	§ 124	8.6.2026
Tarkastuslautakunta	§ 59	8.6.2026
Valtuusto	§ 19	16.6.2026

jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden.

Tämän pykälän aikana olivat paikalla klo 14.30-15.10 Henri Ruotsalainen, Ulla Nikulainen, Rami Linna ja Henna Rissanen.

Valtuusto 16.6.2026 § 19  
210/02.02.02/2025

Esittelijä	Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Valtuusto merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025, hyväksyy vuoden 2025 tilinpäätöksen ja myöntää kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1. – 31.12.2025.
Päätös	<p>Yleiskeskustelun aluksi esittelypuheenvuoron käytti kunnanjohtaja Henri Ruotsalainen.</p> <p>Yleiskeskustelun aikana ryhmäpuheenvuoron käyttivät Terttu Ruotsalainen (Keskusta), Pave Hirvonen (PS), Tanja Jokiniemi (SDP), Jouni Majala (KD), Yrjö Ronkainen (Kokoomus), Ari Turunen (Vasemmisto) ja Kimmo Lisitsin (Meidän Lapinlahti).</p> <p>Yleiskeskustelun aikana puheenvuoron käyttivät valtuutetut Marko Rahkola ja Ossi Martikainen.</p> <p>Valtuusto merkitsi tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025, hyväksyi vuoden 2025 tilinpäätöksen ja myönsi kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1. – 31.12.2025.</p>
Liitteet	<p>2 Tilinpäätös_2025</p> <p>3 Tilintarkastuskertomus 2025 Lapinlahden kunta</p> <p>4 Tilinpäätösmerkintä 8.6.2026</p>

Tarkastuslautakunta	§ 25	14.4.2026
Tarkastuslautakunta	§ 31	20.4.2026
Tarkastuslautakunta	§ 36	4.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 41	11.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 46	18.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 51	25.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 60	8.6.2026
Valtuusto	§ 20	16.6.2026

## Arviointikertomus 2025

### Tarkastuslautakunta 14.04.2026 § 25

Valmistelija Tarja Roth, asiantuntijasihteeri, 040 4883 048, tarja.roth@lapinlahti.fi

Tarkastuslautakunnan tulee kuntalain 121 §:n 2 momentin mukaan arvioida ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Lautakunta on arviointiaan varten kuullut eri tehtäväalueiden johtavia viranhaltijoita ja luottamushenkilöitä sekä seurannut sovitun työnjaon mukaisesti eri toimielinten päätöksentekoa.

Esittelijä Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimista.

Päätös Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimista.

### Tarkastuslautakunta 20.04.2026 § 31

Valmistelija asiantuntijasihteeri Tarja Roth, 040 4883 048, tarja.roth@lapinlahti.fi

Tarkastuslautakunnan tulee kuntalain 121 §:n 2 momentin mukaan arvioida ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Lautakunta on arviointiaan varten kuullut eri tehtäväalueiden johtavia viranhaltijoita ja luottamushenkilöitä sekä seurannut sovitun työnjaon mukaisesti eri toimielinten päätöksentekoa.

Esittelijä Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimista.

Päätös Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimista. Minna Forsberg poistui klo 10.19 ja palasi klo 11.42.

### Tarkastuslautakunta 04.05.2026 § 36

Tarkastuslautakunta	§ 25	14.4.2026
Tarkastuslautakunta	§ 31	20.4.2026
Tarkastuslautakunta	§ 36	4.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 41	11.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 46	18.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 51	25.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 60	8.6.2026
Valtuusto	§ 20	16.6.2026

Valmistelija asianhallintasihteeri Tarja Roth, 040 4883 048, tarja.roth@lapinlahti.fi  
Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimista.

Esittelijä Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimista.

Päätös Tarkastuslautakunta jatkoi vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimista.

#### Tarkastuslautakunta 11.05.2026 § 41

Valmistelija asianhallintasihteeri Tarja Roth, 040 4883 048, tarja.roth@lapinlahti.fi  
Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimista

Esittelijä Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimista.

Päätös Tarkastuslautakunta jatkoi vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimista.

#### Tarkastuslautakunta 18.05.2026 § 46

Valmistelija asianhallintasihteeri Tarja Roth, 040 4883 048, tarja.roth@lapinlahti.fi  
Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimista.

Esittelijä Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimista.

Päätös Tarkastuslautakunta jatkoi vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimista.

#### Tarkastuslautakunta 25.05.2026 § 51

Valmistelija asianhallintasihteeri Tarja Roth, 040 4883 048, tarja.roth@lapinlahti.fi

Esittelijä Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta.

<b>LAPINLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	<b>3/2026</b>	<b>14</b>
--------------------------	-------------------	---------------	-----------

Tarkastuslautakunta	§ 25	14.4.2026
Tarkastuslautakunta	§ 31	20.4.2026
Tarkastuslautakunta	§ 36	4.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 41	11.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 46	18.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 51	25.5.2026
Tarkastuslautakunta	§ 60	8.6.2026
Valtuusto	§ 20	16.6.2026

Päätös Tarkastuslautakunta jatkoi vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimista.

Kokous keskeytettiin klo 11.15 - 12.00

### Tarkastuslautakunta 08.06.2026 § 60

Valmistelija asianhallintasihteeri Tarja Roth, 040 4883 048, tarja.roth@lapinlahti.fi

Esittelijä Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta  
- hyväksyy arviointikertomuksen vuodelta 2025  
- antaa arviointikertomuksen tiedoksi valtuustolle ja pyytää kunnanhallitusta antamaan selvitykset arviointikertomukseen sisältyvistä havainnoista valtuustolle 30.9.2026 mennessä.

Päätös Tarkastuslautakunta  
- hyväksyy arviointikertomuksen vuodelta 2025  
- antaa arviointikertomuksen tiedoksi valtuustolle ja pyytää kunnanhallitusta antamaan selvitykset arviointikertomukseen sisältyvistä havainnoista valtuustolle 30.9.2026 mennessä.

### Valtuusto 16.6.2026 § 20 112/00.03.00.00/2026

Esittelijä Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus Valtuusto merkitsee vuoden 2025 arviointikertomuksen tiedoksi.

Päätös Yleiskeskustelun aikana esittelypuheenvuoron käytti tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Antti Valta. Puheenvuoron käytti valtuutettu Jarmo Tikkanen. Valtuusto merkitsi vuoden 2025 arviointikertomuksen tiedoksi.

Liitteet  
5 Arviointikertomus 2025

<b>LAPINLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	<b>3/2026</b>	<b>15</b>
--------------------------	-------------------	---------------	-----------

Kunnanhallitus	§ 113	25.5.2026
Valtuusto	§ 21	16.6.2026

## Hyvinvointiraportti 2025

Kunnanhallitus 25.05.2026 § 113

Valmistelija

hyvinvointipäällikkö Henna Rissanen, 040 488 3185, henna.rissanen@lapinlahti.fi

Laissa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä koskevassa pykälässä 6 on määritelty kuntien vastuut hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi. Kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain.

Hyvinvoinnin edistäminen perustuu tietoon väestön hyvinvoinnin, terveydentilan ja arjen turvallisuuden muutoksista. Työvälineenä tässä työssä on lakisääteinen hyvinvointikertomus, joka laaditaan tiiviimpänä raporttina vuosittain ja laajana kertomuksena kerran valtuustokaudessa. Hyvinvointikertomus on kunnan hyvinvointipolitiikan suunnittelun, seurannan, arvioinnin ja raportoinnin työväline.

Vuoden 2025 hyvinvointiraportti on tulevaa katsoen koostettu jo hyvinvointisuunnitelman 2026-2029 mukaan. Raportoitavana vuonna voimassa on ollut vielä edellinen hyvinvointisuunnitelma (2021-2025), mutta uutta suunnitelmaa peilaten saadaan jo pohjatietoa nyt voimassa olevan suunnitelman lähtötilanteesta ja raportoinnin toimivuudesta.

### Johtopäätökset

- Lasten ja nuorten ylipaino ja fyysinen toimintakyky MOVE!-mittauksissa vaativat edelleen seurantaa. Elämäntavat ja indikaattorien tulokset ovat kuitenkin myös parantuneet erityisesti peruskouluikäisillä.
- Nuorten päihteidenkäyttöön on syytä kiinnittää huomiota.
- Seurantaa lasten ja nuorten harrastamisen yleisyydestä sekä toteutuneiden harrastusryhmien määrästä on syytä jatkaa harrastamisen Suomen mallin käynnistyessä vuonna 2026.
- Yhteistyö kolmannen sektorin ja muiden toimijoiden kanssa on tärkeä osa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä kunnassa.
- HYTE-kertoimen monissa indikaattoreissa on tapahtunut positiivista kehitystä, ja kunnan HYTE-kerroin on sen myötä noussut.
- Hyvinvointisuunnitelman 2026-2029 painopisteet ovat ajankohtaisia ja niiden mukainen toiminta on ollut käynnissä jo vuonna 2025.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa, että valtuusto päättää

hyväksyä vuoden 2025 hyvinvointiraportin.

<b>LAPINLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	<b>3/2026</b>	<b>16</b>
--------------------------	-------------------	---------------	-----------

Kunnanhallitus	§ 113	25.5.2026
Valtuusto	§ 21	16.6.2026

Päätös Kunnanhallitus päätti ehdottaa, että valtuusto päättää  
hyväksyä vuoden 2025 hyvinvointiraportin.

Valtuusto 16.6.2026 § 21  
225/06.01.00/2025

Esittelijä Kunnanhallitus

Päätösehdotus Valtuusto päättää  
hyväksyä vuoden 2025 hyvinvointiraportin.

Päätös Yleiskeskustelun aluksi esittelypuheenvuoron käytti kunnanjohtaja Henri Ruotsalainen. Yleiskeskustelun aikana ryhmäpuheenvuoron käyttivät Milana Rimpiläinen ja Minna Forsberg ja puheenvuoron käyttivät valtuutetut Jarmo Tikkanen, Marko Rahkola ja Mervi Eskelinen. Valtuusto päätti hyväksyä vuoden 2025 hyvinvointiraportin.

Liitteet  
6 Hyvinvointiraportti 2025

<b>LAPINLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	<b>3/2026</b>	<b>17</b>
--------------------------	-------------------	---------------	-----------

Kunnanhallitus	§ 114	25.5.2026
Valtuusto	§ 22	16.6.2026

## Henkilöstöraportti 2025

Kunnanhallitus 25.05.2026 § 114

Valmistelija

hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

Vuoden 2025 henkilöstökertomus sisältää Lapinlahden kunnan henkilöstöä kuvaavia tunnuslukuja. Henkilöstölinpäätös on myös kuvaus Lapinlahden kunnasta työnantajana. Vuoden 2025 tietojen ohessa kertomus sisältää myös vuosien 2020–2024 henkilöstötietoja.

Kunnan henkilöstömäärä oli 284 vuoden 2025 viimeisenä päivänä. Heistä vakituisia oli 243 ja määräaikaisia 41. Henkilöstömäärä laski 4,6 % vuoteen 2024 Henkilöstöstä 83,1 % oli naisia ja 16,9 % miehiä. Miespuolisten työntekijöiden määrä väheni merkittävästi ja Lapinlahden kunnan sukupuolijakauma poikkeaa tällä hetkellä kuntien keskimääräisestä sukupuolijakaumasta (naisia 77 %).

Henkilöstömäärän väheneminen näkyy mm. työntehokkuuden kasvuna ja keskimääräisen henkilöstömenojen laskuna (2,6 %) suhteessa edelliseen vuoteen. Taloudensopeuttamistoimenpiteiden tavoitteeksi asetetusta 28 htv:n laskusta on vuoden 2025 loppuun mennessä toteutunut 27 htv:tä. Voidaan siis todeta, että talouden tasapainottamisohjelman mukaiseen suunniteltuun henkilöstömäärän vähennykseen on nyt päästy, sillä henkilöstömäärässä on aina pientä luonnollista muutosta mm. ihmisten vaihtaessa työpaikkaa.

Vanhuuseläkkeelle vuonna 2025 siirtyi 11 henkilöä, heidän keski-ikänsä oli 63,96 vuotta. Ennusteen mukaan vanhuuseläkkeelle jää vuosina 2026–2030 yhteensä 60 henkilöä ja vuosina 2031–2035 yhteensä 39. Suurinta eläkkeelle siirtyminen on hallintohenkilöstössä, joista peräti 7 on siirtymässä eläkkeelle vuoden 2030 mennessä. Myös opettajia on siirtymässä eläkkeelle lähes 20 seuraavan viiden vuoden aikana ja tämä mahdollistaa palvelurakenteen kehittämisen todennäköisesti ilman irtisanomisia.

Terveysperustaisia poissaolopäiviä kertyi yhteensä 3 939 kalenteripäivää, joka on 504 kalenteripäivää vähemmän kuin vuonna 2024. Terveysperustaisten poissaolojen määrä oli 13,9 sairauspäivää /työntekijä, kun se vuonna 2024 oli 15,0. Eniten poissaolopäiviä 15,3 sairauspäivää/työntekijä vuonna 2025 oli sivistysosastolla. Eniten muutosta sairauspäivienmäärä/työntekijä oli teknisellä osastolla, jos määrä laski +10,2 pv/työntekijä.

Terveysperustaiset poissaolot painottuivat lyhyisiin 1–4 pv tai 4–29 päivän poissaoloihin. Vuonna 2025 terveysperustaisia poissaoloja ei ollut ollenkaan 62 %:lla (186 hlöä) henkilöstöstä, kun se edellisenä vuonna oli 70 %. 6 % (17 hlöä) henkilöstöstä muodostaa 65 % koko kunnan terveysperustaisista poissaloista. Terveysperusteisista poissaoloista syntyvä laskennallinen kustannus Lapinlahden kunnalle 350 euron päiväkustannuksella (sairausloma palkka plus sijaisen palkka) laskettuna oli 1,34 milj. €.

Työkykyä ja työssä jaksamista tuettiin sekä lakisääteisen työterveyspalveluiden kautta että harkinnanvaraisin taloudellisin panoksien henkilöstöön. Erityisesti vuonna 2025 panostettiin henkilöstön mielen hyvinvointiin osallistamalla mielenhyvinvoinnin ABC- mallin rakentamiseen. Työterveyspalvelut järjestettiin ns. lakisääteisistä laajempaan palveluna.

Kunnanhallitus	§ 114	25.5.2026
Valtuusto	§ 22	16.6.2026

Työyvinvointikyselyyn vastasi yhteensä 162 työntekijää (144 vuonna 2024). Kyselyn vastausprosentti oli noin 57,7 % (48.4.). Kysely on toteutettu Kevan tarjoamalla verkkotyökalulla kolmannen kerran. Yleisesti voidaan sanoa, että Lapinlahden kunnan tulokset ovat hyvät, jopa erinomaiset verrattuna vertailuorganisaatioihin. Tulokset ovat verrattuna vuoteen 2025 hienoisesti parantuneet.

Erinomaisina voidaan pitää mm. tuloksia henkilöstön osaamisen hyödyntämisessä (Voin käyttää tietojani ja taitojani monipuolisesti, ka 4,3) ja luottamuksellisen ilmapiirin luomisessa (Minun ja esihenkilön välillä vallitsee luottamuksellinen ilmapiiri ka 4,4) sekä (esihenkilöni toiminnan puolueettomaksi ja oikeudenmukaiseksi ka 4,2).

Kehitettävää on erityisesti yksiköiden välisessä yhteistyössä (ka 3,7) ja johtamistavassa (Johtaminen organisaatiossa perustuu avoimuuteen ka 3,8 ja Olen tyytyväinen koko organisaation johtamistapaan ka 3,6). Johtamiseen liittyvien vastausten keskiarvo on laskenut edellisestä vuodesta.

Vastaajista 43,1 % tuntee itsensä vahvaksi ja tarmokkaaksi työssään päivittäin ja 52,2 % on päivittäin innostunut työstään. 81,9 % (ed. vuosi 83,8 %) suosittelisi Lapinlahden kunta työpaikkana tuttavalleen.

Osastojen välillä ei ole tuloksissa merkittäviä eroja.

Henkilöstöraportti on osa kunnan vuoden 2025 tilinpäätöskokonaisuutta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa, että valtuusto päättää

hyväksyä vuoden 2025 henkilöstöraportin.

Päätös

Kunnanhallitus päätti ehdottaa, että valtuusto päättää

hyväksyä vuoden 2025 henkilöstöraportin.

**Valtuusto 16.6.2026 § 22**

206/01.00.02/2026

Esittelijä

Kunnanhallitus

Päätösehdotus

Valtuusto päättää

hyväksyä vuoden 2025 henkilöstöraportin.

Päätös

Yleiskeskustelun aluksi hallintojohtaja Ulla Nikulainen esitteli hyvinvointiraportin. Valtuusto päätti hyväksyä vuoden 2025 henkilöstöraportin.

Liitteet

7 henkilöstöraportti\_2025

8 Koko organisaatio\_Työhyvinvointikysely

<b>LAPINLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	<b>3/2026</b>	<b>19</b>
--------------------------	-------------------	---------------	-----------

Tarkastuslautakunta	§ 18	23.3.2026
Valtuusto	§ 23	16.6.2026

## Kunnan tilivelvolliset vuoden 2026 alusta lukien

### Tarkastuslautakunta 23.03.2026 § 18

Valmistelija

asianhallintasihteeri Tarja Roth, [tarja.roth@lapinlahti.fi](mailto:tarja.roth@lapinlahti.fi), 040 4883 048

Kuntalain 125 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmistettava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.

Tilivelvollisuuden määrittelemisen ja tiedostaminen on tarpeen kuntalain mukaisen muistutuksen ja vastuuvapauden käsittelyn vuoksi. Muistutus ja vastuuvapauden myöntäminen/epääminen voidaan kohdistaa ainoas taan tilivelvolliseen. Jos tilintarkastuskertomuksessa on esitetty tilivelvollista kohtaan muistutus, tarkastuslautakunnan on hankittava asianomaisen selitys ja kunnanhallituksen lausunto. Hankkimiensa selitysten ja lausuntojen sekä tilintarkastuskertomuksen perusteella tarkastuslautakunta tekee esityksensä valtuustolle tilinpäätöksestä ja vastuuvapaudesta.

Kuntalaki ei vaadi tilivelvollisten viranhaltijoiden määrittelemistä ennakolta. Jos nimeäminen tehdään, mikä on selkeää myös tilivelvollisten ja muiden vastuullisten kannalta, asiasta päättäminen kuuluu valtuustolle tarkastuslautakunnan valmistelun pohjalta. Tilivelvollisten nimeäminen ennakolta ei kuitenkaan rajaa tilintarkastajaa ottamasta kantaa tilivelvollisuuteen aina tapauskohtaisesti. Viime kädessä harkinta siitä, ketkä ovat tilivelvollisia, on katsottu olevan tilintarkastuskertomuksen antavalla tilintarkastajalla.

Liitteenä on ehdotus kunnan tilivelvollisista vuoden 2026 alusta lukien.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta käsittelee kunnan tilivelvollisten nimeämisen vuoden 2026 alusta lukien ja saattaa sen valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta käsittelee kunnan tilivelvollisten nimeämisen vuoden 2026 alusta lukien ja saattoi sen valtuuston käsiteltäväksi.

Valtuusto 16.6.2026 § 23  
118/00.02.02/2026

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Valtuusto päättää nimetä kunnan tilivelvolliset liitteen mukaan.

Päätös

Yleiskeskustelun aikana puheenvuoron käytti Terttu Ruotsalainen. Valtuusto päätti nimetä kunnan tilivelvolliset liitteen mukaan.

Liitteet

9 Lapinlahden kunnan tilivelvolliset 2026

<b>LAPINLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	<b>3/2026</b>	<b>20</b>
--------------------------	-------------------	---------------	-----------

Kunnanhallitus	§ 70	23.3.2026
Valtuusto	§ 24	16.6.2026

## Eronpyyntö luottamustoimesta

Kunnanhallitus 23.03.2026 § 70

Valmistelija

hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 4882 211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

Minna Jääskeläinen on pyytänyt 8.3.2026 eroa tarkastuslautakunnan varajäsenen luottamustehtävästä, koska häntä ehdotetaan valittavaksi Lapinlahden kunnanhallitukseen varajäseneksi/varsinaiseksi jäseneksi valtuuston kokouksessa 17.3.2026. Kunnanhallituksen jäsen/varajäsen ei voi toimia tarkastuslautakunnan jäsenenä/varajäsenenä. Valtuusto teki ehdotuksen mukaisen valinnan.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle. Lapinlahdella lautakuntien jäsenet valitsee valtuusto.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa, että valtuusto päättää

myöntää

1) Minna Jääskeläiselle eron tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä, ja

valita

2) tarkastuslautakuntaan jäsenen Irma Korhonen henkilökohtaiseksi varajäseneksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti ehdottaa valtuustolle, että se myöntää

1) Minna Jääskeläiselle eron tarkastuslautakunnanvarajäsenyydestä, ja

valita

2) tarkastuslautakuntaan jäsenen Irma Korhonen henkilökohtaiseksi varajäseneksi.

Valtuusto 16.6.2026 § 24

114/00.00.01.00/2026

Esittelijä

Kunnanhallitus

Päätösehdotus

Valtuusto myöntää

1) Minna Jääskeläiselle eron tarkastuslautakunnanvarajäsenyydestä, ja

valitsee

2) tarkastuslautakuntaan jäsenen Irma Korhonen henkilökohtaiseksi varajäseneksi.

<b>LAPINLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	<b>3/2026</b>	<b>21</b>
--------------------------	-------------------	---------------	-----------

Kunnanhallitus	§ 70	23.3.2026
Valtuusto	§ 24	16.6.2026

Päätös

Valtuusto myönsi 1) Minna Jääskeläiselle eron tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä, ja valitsi 2) tarkastuslautakuntaan jäsenen Irma Korhonen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Mirka Mykkänen.

Liitteet

10 Eropyyntö tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä

<b>LAPINLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	<b>3/2026</b>	<b>22</b>
--------------------------	-------------------	---------------	-----------

Tekninen lautakunta	§ 8	28.1.2026
Kunnanhallitus	§ 79	20.4.2026
Valtuusto	§ 25	16.6.2026

## Matin ja Liisan aseman veturikatosisinvestointi

Tekninen lautakunta 28.01.2026 § 8

Valmistelija

Tekninen johtaja Rami Linna, 040 488 3701, rami.linna@lapinlahti.fi

Matin ja Liisan aseman yhteydessä on kunnan omistama vanha veturi maamerkinä. Veturin ulkoinen kunto vaatisi korjaamista ja siihen liittyen on oma suunnitelmansa. Kunnostuksen jälkeen veturille tulisi saada suoja ja tätä tarkoitusta varten on suunniteltu katosrakennus, johon sisältyisi myös Lapinlahden opastus/info piste. Katoksen ja infopisteen osalta on valmisteltu hanketta Näyteikkuna Lapinlahdelle ja haettu katoksen toteuttamiseen avustusta.

Katoksen rakentamisen osalta on suoritettu kilpailuttaminen HILMAN kautta ja tarjouksia saatiin kahdeksan kappaletta. Kahden tarjouksen osalta todettiin, etteivät tarjouspyynnön mukaisia. Edullisimman tarjouksen teki Monipalvelu Marin Oy, 153 699 euroa, alv 0%. Tarjous on tarjouspyynnön mukainen ja tarjoaja täyttää tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset. Tarjous ei sisällä sähkötoita, eikä erikseen tilaajalle määritettyjä hankintoja, esim. infotauluja. Tarjouksista neljä oli kahdeksan tuhannen euron sisällä toisiinsa nähden. Rakentamiskustannukset ovat suunnittelun yhteydessä tehtyä kustannusarviota noin 20 prosenttia suuremmat, eivätkä täten vastaa kustannusarvion pohjalta tehtyä hankehakemusta ja mahdollisesti saatavan avustuksen kokonaismäärää. Päätöstä hankeavustuksesta ei ole saatu.

Investointikohdetta ei ole vielä avattu, eikä sille ole hyväksytty määrärahaa. Tässä vaiheessa vuotta ei voida vielä arvioida jäisikö joku suunniteltu investointikohde toteutumatta tai jäisikö useammista investointikohteista määrärahaa siirrettäväksi tähän hankkeeseen. Täten vaihtoehtona nähdään uuden investointikohteen avaaminen ja lisämäärärahan pyytäminen valtuustolta hankkeen toteuttamiseksi. Omarahoituksen osuus on arvioitu hankeavustuksessa noin 51 000 euron suuruiseksi noin 169 700 euron hankkeesta. Rakentamisen kilpailutuksen jälkeen kustannusarvio on 200 700 euroa.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta  
 1) päättää hyväksyä Monipalvelu Marin Oy:n tarjouksen 153 699 euroa veturikatoksen rakentamisesta ehdollisena niin, että hankkeeseen tulee saada ulkopuolista hankeavustusta ja/tai valtuuston myöntämällä investointimäärärahalla katetaan hankkeen kustannukset  
 2) esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle vuodelle 2026 investointikohdetta veturikatoksen rakentamiseksi. Hankkeeseen esitettävä investointimäärärahan määrä on sidoksissa mahdolliseen avustuksen osuuteen. Lautakunta esittää kunnanhallitukselle varattavaksi hankkeeseen 82 000 euroa, kunnanhallituksen tarkentaessa summaa valtuustolle esitettäessä, jos avustuspäätös tieto on siinä vaiheessa saatavilla.

Päätös

Yleiskeskustelun aikana Riikka-Leena Mantsinen, esitti että asia jätetään pöydälle. Esitystä ei kannatettu.  
 Tekninen lautakunta  
 1) päätti hyväksyä Monipalvelu Marin Oy:n tarjouksen 153 699 euroa veturikatoksen rakentamisesta ehdollisena niin, että hankkeeseen tulee saada

<b>LAPINLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	<b>3/2026</b>	<b>23</b>
--------------------------	-------------------	---------------	-----------

Tekninen lautakunta	§ 8	28.1.2026
Kunnanhallitus	§ 79	20.4.2026
Valtuusto	§ 25	16.6.2026

ulkopuolista hankeavustusta ja/tai valtuuston myöntämällä investointimäärärahalla katetaan hankkeen kustannukset

2) esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle vuodelle 2026 investointikohdetta veturikatoksen rakentamiseksi. Hankkeeseen esitettävä investointimäärärahan määrä on sidoksissa mahdolliseen avustuksen osuuteen. Lautakunta esittää kunnanhallitukselle varattavaksi hankkeeseen 82 000 euroa, kunnanhallituksen tarkentaessa summaa valtuustolle esitettäessä, jos avustuspäätös tieto on siinä vaiheessa saatavilla.  
Pöytäkirjamerkintä: Riikka-Leena Mantsinen jätti eriyvän mielipiteen (eriyvä mielipide liitteenä).

## Kunnanhallitus 20.04.2026 § 79

Valmistelija hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

Näyteikkuna Lapinlahdelle hankkeelle on saatu tukipäätös 18.3.2026. Hakemuksessa hankkeen kokonaiskustannusarvio on 188 097,00 euroa ja avustuksen määrä on 118 775,63 euroa. Rakentamisen kilpailutuksen jälkeen kustannusarvio on 200 700 euroa eli kustannukset nousevat noin 13 000 euroa alkuperäisestä suunnitelmasta.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää ehdottaa, että valtuusto päättää

1) lisää vuodelle 2026 investointikohteeksi veturikatoksen rakentamisen.

2) myöntää hankkeelle investointimäärärahaa 83 000 euroa.

Päätös Kunnanhallitus päätti ehdottaa, että valtuusto päättää

1) lisätä vuodelle 2026 investointikohteeksi veturikatoksen rakentamisen ja

2) myöntää hankkeelle investointimäärärahaa 83 000 euroa.

## Valtuusto 16.6.2026 § 25

16/02.08.00.01/2026

Esittelijä Kunnanhallitus

Päätösehdotus Valtuusto päättää

1) lisätä vuodelle 2026 investointikohteeksi veturikatoksen rakentamisen ja

2) myöntää hankkeelle investointimäärärahaa 83 000 euroa.

Päätös Valtuusto päätti 1) lisätä vuodelle 2026 investointikohteeksi veturikatoksen rakentamisen ja 2) myöntää hankkeelle investointimäärärahaa 83 000 euroa.

<b>LAPINLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	<b>3/2026</b>	<b>24</b>
--------------------------	-------------------	---------------	-----------

Tekninen lautakunta	§ 8	28.1.2026
Kunnanhallitus	§ 79	20.4.2026
Valtuusto	§ 25	16.6.2026

Pöytäkirjamerkintä: Valtuutettu Jouni Majala poistui kokouksesta esteellisenä (intressijäävi) asian käsittelyn ja päätöksen teon ajaksi.

Liitteet

11 Tukipäätös, Elinvoimaksekus

<b>LAPINLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	<b>3/2026</b>	<b>25</b>
--------------------------	-------------------	---------------	-----------

Tekninen lautakunta	§ 37	28.4.2026
Kunnanhallitus	§ 110	25.5.2026
Valtuusto	§ 26	16.6.2026

## Investointimäärärahan muutos

### Tekninen lautakunta 28.04.2026 § 37

Valmistelija Tekninen johtaja Rami Linna, 040 488 3701, rami.linna@lapinlahti.fi

Lapinlahden uuden liikuntahallin hankesuunnitelma (investointikohde D-talo ja Monari, suunnittelu ja rakentaminen) vaihe on meneillään ja työn aikana on havaittu aikataulullinen ongelma. Uuden liikuntahallin toteuttamiseen on tarkoitus hakea liikuntapaikkojen rakentamiseen saatavaa opetus- ja kulttuuriministeriön investointiavustusta. Avustuksen hakeminen vaatii tietyn tasoiset rakennustekniset asiakirjat ja niiden aikaan saaminen vuoden 2026 aikana, toteutuksen ollessa vuonna 2027, vaatii alun perin ajatellun KVR-urakkamallin muuttamisen perinteisempään malliin, jossa tilaaja suunnitteluttaa hankkeen. Mallin muuttuessa kustannusten jakautuminen vuositasolla muuttuu 2027 vuodesta suunnittelun osalta enemmän vuodelle 2026 ja tämä aiheuttaa lisämääräraha tarpeen liikuntahallihankkeelle vuodelle 2026.

Talousarvion investointiosassa on varattu vuodelle 2026 liikuntahallin suunnitteluun 150 000 euroa. Arvioiden mukaan on laskettu tuleviksi kustannuksiksi noin 300 000 euroa ja täten lisämäärärahan tarve olisi 150 000 euroa. Tässä vaiheessa vuotta ei voida arvioida mahdollisesti muista hankkeista tulevia säästöjä tai hankkeiden toteutumista määrärahojen siirtämiseksi. Tänä vuonna aiheutuvat kustannukset ovat pois tulevilta vuosilta arvioiduista suunnittelun kustannuksista.

Oheismateriaalina arviolaskelma suunnittelun kustannuksista vuodelle 2026.

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle investointikohteelle D-talo ja Monari, suunnittelu ja rakentaminen lisämäärärahaa 150 000 euroa vuoden 2026 suunnittelukustannuksiin.

Päätös Tekninen lautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle investointikohteelle D-talo ja Monari, suunnittelu ja rakentaminen lisämäärärahaa 150 000 euroa vuoden 2026 suunnittelukustannuksiin.

### Kunnanhallitus 25.05.2026 § 110

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus ehdottaa, että valtuusto päättää

hyväksyä 150 000 euron lisämäärärahan investointikohteelle D-talo ja Monari, suunnittelu ja rakentaminen vuoden 2026 suunnittelukustannuksiin.

Kokonaisinvestoinnit vuonna 2026 ovat tämän jälkeen 1 983 000 euroa valtuuston vuoden 2026 päättämän 1 750 000 euron sijaan.

<b>LAPINLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	<b>3/2026</b>	<b>26</b>
--------------------------	-------------------	---------------	-----------

Tekninen lautakunta	§ 37	28.4.2026
Kunnanhallitus	§ 110	25.5.2026
Valtuusto	§ 26	16.6.2026

Päätös

Kunnanhallitus päätti ehdottaa, että valtuusto päättää

hyväksyä 150 000 euron lisämäärärahan investointikohteelle D-talo ja Monari, suunnittelu ja rakentaminen vuoden 2026 suunnittelukustannuksiin.

Kokonaisinvestoinnit vuonna 2026 ovat tämän jälkeen 1 983 000 euroa valtuuston vuoden 2026 päättämän 1 750 000 euron sijaan.

Valtuusto 16.6.2026 § 26

334/02.02.00/2025

Esittelijä

Kunnanhallitus

Päätösehdotus

Valtuusto päättää

hyväksyä 150 000 euron lisämäärärahan investointikohteelle D-talo ja Monari, suunnittelu ja rakentaminen vuoden 2026 suunnittelukustannuksiin.

Kokonaisinvestoinnit vuonna 2026 ovat tämän jälkeen 1 983 000 euroa valtuuston vuoden 2026 päättämän 1 750 000 euron sijaan.

Päätös

Valtuusto päätti hyväksyä 150 000 euron lisämäärärahan investointikohteelle D-talo ja Monari, suunnittelu ja rakentaminen vuoden 2026 suunnittelukustannuksiin. Kokonaisinvestoinnit vuonna 2026 ovat tämän jälkeen 1 983 000 euroa valtuuston vuoden 2026 päättämän 1 750 000 euron sijaan.

Oheismateriaali

LL uusi Liikuntahallin suunnittelun kustannusarvio vuodelle 2026

<b>LAPINLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	<b>3/2026</b>	<b>27</b>
--------------------------	-------------------	---------------	-----------

Kunnanhallitus	§ 152	23.6.2025
Kaavatoimikunta	§ 8	16.2.2026
Kaavatoimikunta	§ 19	30.3.2026
Kaavatoimikunta	§ 23	18.5.2026
Kunnanhallitus	§ 116	25.5.2026
Valtuusto	§ 27	16.6.2026

## Osayleiskaavan muuttaminen

### Kunnanhallitus 23.06.2025 § 152

Valmistelija hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

Kiinteistön omistaja hakee kaavamuutosta koskien tilaa Palopaikka 402-430-125-0/ RM-1 ja tilaa Väliaho 402-430-21-24 RM-1 alueet.

Hakija esittää, että Valkeinen Palopaikan tilalla 402-430-125-0 matkailupalveluiden alueeksi RM-1 kaavoitettu ranta muutettaisiin kaavaan, joka mahdollistaisi rannan lohkomisen tonteiksi pysyvään asutukseen ja yksityisomisteisiksi kesämökeiksi.

Lisäksi hakija esittää, Väliahon tilalle 402-430-21-24 kaavoitettu rannaton RM-1 puretaan maatalous- metsä- ja omakotitaloalueeksi.

Kaavamuutoksen laatija toimii Heli Jokela/FCG. Hakija maksaa kaavamuutoksesta aiheutuneet kulut.

Lapinlahden kunnan hallintosäännön 25 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kaavoituksen aloittamisesta.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää

käynnistää Palopaikka-nimistä tilaa 402-430-125-0 ja Väliaho-nimistä tilaa 402-430-21-24 RM-1-alueita koskevan osayleiskaavan kaavamuutoksen, ja

valita kaavoittajaksi FCG:n Heli Jokelan.

Päätös Kunnanhallitus päätti

käynnistää Palopaikka-nimistä tilaa 402-430-125-0 ja Väliaho-nimistä tilaa 402-430-21-24 RM-1-alueita koskevan osayleiskaavan kaavamuutoksen, ja

valitsi kaavoittajaksi FCG:n Heli Jokelan.

### Kaavatoimikunta 16.02.2026 § 8

Valmistelija Tekninen johtaja Rami Linna, 040 488 3701, rami.linna@lapinlahti.fi

Varpaisjärven kirkonkylän osayleiskaavan muutosesitys on laadittu Varpaisjärven kirkonkylän kaakkoispuolella sijaitseville Valkeinen-järven läntiselle ranta-alueelle ja Väliahon alueelle. Osayleiskaavamuutos koskee seuraavia tiloja: 402-430-125-0, 402-430-125-1, 402-430-27-48, 402-430-21-24 ja 402-430-21-9.

Kunnanhallitus	§ 152	23.6.2025
Kaavatoimikunta	§ 8	16.2.2026
Kaavatoimikunta	§ 19	30.3.2026
Kaavatoimikunta	§ 23	18.5.2026
Kunnanhallitus	§ 116	25.5.2026
Valtuusto	§ 27	16.6.2026

Kaavakonsultti on laatinut 21.1.2026 päivätyt Osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS), sekä kaavaluonnoksen selostuksineen.

Tavoitteena on muuttaa voimassa olevassa Varpaisjärven kirkonkylän osayleiskaavassa Valkeinen-järven rannalle osoitettu matkailupalvelujen alue toteutuneen tilanteen mukaisesti kuudeksi omarantaiseksi rakennuspaikaksi. Kaavatyön yhteydessä selvitetään osan rakennuspaikoista osoittamista myös vakituisen asumisen mahdollistavalla merkinnällä. Lisäksi poistetaan kuivalle maalle Väliahoon osoitettu RM-1-alueen merkintä ja muutetaan alueet maa- ja metsätalousvaltaisiksi alueiksi, jolla on sallittu haja-asutusmainen rakentaminen ranta-alueen ulkopuolella.

Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Kaavatoimikunta asettaa Varpaisjärven kirkonkylän osayleiskaavan muutoksesta, 21.1.2026 päivätyt osallistumis- ja arviointisuunnitelman, sekä kaavaluonnoksen ja -selostuksen nähtäville ajalle 19.2.- 22.3.2026 ja pyytää niistä lausunnot osallistumis- ja arviointisuunnitelman sivulla 5 mainituilta tahoilta.
Päätös	Kaavatoimikunta päätti asettaa Varpaisjärven kirkonkylän osayleiskaavan muutoksesta, 21.1.2026 päivätyt osallistumis- ja arviointisuunnitelman, sekä kaavaluonnoksen ja -selostuksen nähtäville ajalle 19.2.- 22.3.2026 ja pyytää niistä lausunnot osallistumis- ja arviointisuunnitelman sivulla 5 mainituilta tahoilta.

## Kaavatoimikunta 30.03.2026 § 19

Valmistelija	Tekninen johtaja Rami Linna, 040 488 3701, rami.linna@lapinlahti.fi
	Varpaisjärven kirkonkylän osayleiskaavan muutoksesta on valmistunut kaavaehdotus ja kaavaselostus 23.3.2026 päiväyksellä.
	Kaavaluonnos, sekä osallisuus- ja arviointisuunnitelma olivat nähtävillä 19.2.- 22.3.2026 välisen ajan. Kaavaluonnoksesta jätettiin yksi mielipide, joka koski yksityistietä, johon palautteena mainitaan, että kaavamutoksella ei muuteta olevia yksityistiejärjestelyjä. Lausuntoja tuli neljä, joista kahdessa joko ei huomautettavaa tai ei anna lausuntoa. Kuopion kulttuurihistoriallinen museo esitti lausunnossaan pyynnön korjata kohtaa inventoinnin osalta. Lupa- ja valvontavirasto pyytää täydentämään kaava-aineistoa ilmastovaikutusten arvioinnilla, sekä huomioimaan käyttötarkoituksen muutoksen vaikutuksen kiinteistökohtaiseen jätevesien hoitoon, erityisesti Karjalaisenmäen pohjavesialueen läheisyydessä.
Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Kaavatoimikunta hyväksyy Varpaisjärven kirkonkylän osayleiskaavan muutos -luonnoksesta, sekä osallisuus- ja arviointisuunnitelmasta annettujen lausuntojen ja mielipiteen vastineet ja asettaa kaavaehdotuksen yleisesti nähtäville ajalle 1.4.- 5.5.2026 ja pyytää siitä lausunnot osallistumis- ja arviointisuunnitelman sivulla 5 mainituilta tahoilta.

Kunnanhallitus	§ 152	23.6.2025
Kaavatoimikunta	§ 8	16.2.2026
Kaavatoimikunta	§ 19	30.3.2026
Kaavatoimikunta	§ 23	18.5.2026
Kunnanhallitus	§ 116	25.5.2026
Valtuusto	§ 27	16.6.2026

Päätös Kaavatoimikunta hyväksyi Varpaisjärven kirkonkylän osayleiskaavan muutos - luonnoksesta, sekä osallisuus- ja arviointisuunnitelmasta annettujen lausuntojen ja mielipiteen vastineet ja asettaa kaavaehdotuksen yleisesti nähtävälle ajalle 1.4.- 5.5.2026 ja pyytää siitä lausunnot osallistumis- ja arviointisuunnitelman sivulla 5 mainituilta tahoilta.

### Kaavatoimikunta 18.05.2026 § 23

Valmistelija Tekninen johtaja Rami Linna, 040 488 3701, rami.linna@lapinlahti.fi

Kaavaehdotus, sekä osallisuus- ja arviointisuunnitelma olivat nähtävillä 1.4.- 5.5.2026 välisen ajan. Kaavaehdotuksesta saatiin neljä lausuntoa, joissa todettiin ettei huomautettavaa tai anna lausuntoa, sekä yksi muistutus, jossa todettiin että hyväksyy kaavamutoksen. Kaavaehdotukseen ei ole tältä osin tehty muutoksia nähtävillä olon jälkeen.

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Kaavatoimikunta eittää Varpaisjärven kirkonkylän osayleiskaavan muutoksen 6.5.2026 päivätyn kaavaehdotuksen ja selostuksen liitteineen, sekä 23.3.2026 päivätyn osallisuus- ja arviointisuunnitelman kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Kaavatoimikunta päätti esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi Varpaisjärven kirkonkylän osayleiskaavan muutoksen 6.5.2026 päivätyn kaavaehdotuksen ja selostuksen liitteineen, sekä 23.3.2026 päivätyn osallisuus- ja arviointisuunnitelman.

### Kunnanhallitus 25.05.2026 § 116

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus ehdottaa, että valtuusto päättää

hyväksyä Varpaisjärven kirkonkylän osayleiskaavan muutoksen 6.5.2026 päivätyn kaavaehdotuksen ja selostuksen liitteineen, sekä 23.3.2026 päivätyn osallisuus- ja arviointisuunnitelman.

Päätös Kunnanhallitus päätti ehdottaa, että valtuusto päättää

hyväksyä Varpaisjärven kirkonkylän osayleiskaavan muutoksen 6.5.2026 päivätyn kaavaehdotuksen ja selostuksen liitteineen, sekä 23.3.2026 päivätyn osallisuus- ja arviointisuunnitelman.

### Valtuusto 16.6.2026 § 27

Kunnanhallitus	§ 152	23.6.2025
Kaavatoimikunta	§ 8	16.2.2026
Kaavatoimikunta	§ 19	30.3.2026
Kaavatoimikunta	§ 23	18.5.2026
Kunnanhallitus	§ 116	25.5.2026
Valtuusto	§ 27	16.6.2026

171/10.02.02/2025

Esittelijä Kunnahallitus

Päätösehdotus Valtuusto päättää

hyväksyä Varpaisjärven kirkonkylän osayleiskaavan muutoksen 6.5.2026 päivätyn kaavaehdotuksen ja selostuksen liitteineen, sekä 23.3.2026 päivätyn osallisuus- ja arviointisuunnitelman.

Päätös Valtuusto päätti hyväksyä Varpaisjärven kirkonkylän osayleiskaavan muutoksen 6.5.2026 päivätyn kaavaehdotuksen ja selostuksen liitteineen, sekä 23.3.2026 päivätyn osallisuus- ja arviointisuunnitelman.

Liitteet

- 12 Kaavakartta/Varpaisjärven kk OYKM, hyväksyntään
- 13 Kaavaselostus/ Varpaisjärven kk OYKM Valkeinen
- 14 OAS Varpaisjärven kk OYKM Valkeinen
- 15 KOOSTE ehdotuksen palautteesta
- 16 VASTINE luonnoksen palautteeseen

Kunnanhallitus	§ 25	26.1.2026
Tekninen lautakunta	§ 33	28.4.2026
Kunnanhallitus	§ 118	25.5.2026
Valtuusto	§ 28	16.6.2026

## Kausivalaistuksen sekä torialueen valaistuksen kehittäminen Lapinlahdella

Kunnanhallitus 26.01.2026 § 25

Valmistelija

hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

Sosiaalidemokraattien valtuustoryhmä on tehnyt 16.12.2025 valtuustoaloitteen kausivalaistuksen sekä torialueen valaistuksen kehittämisestä Lapinlahdella.

Valtuustoaloitteessa esitetään, että

1. selvitetään kausivalaistuksen hankintamahdollisuudet erityisesti torialueille ja keskeisille kulkureiteille.
2. arvioidaan torialueen nykyisen valaistuksen tason ja laatii suunnitelman sen parantamiseksi.

Aloitteen mukaan tavoitteena on lisätä Lapinlahden viihtyisyyttä, ja tapahtumien vetovoimaa sekä luoda valoa ja tunnelmaa pimeään vuodenaikaan.

Perusteluna esitykselle valtuustolaitteessa todetaan seuraavaa:

Molemmilla toreilla on tällä hetkellä joulukuuset valoineen, jotka tuovat itsessään iloa ja joulun tuntua. Mutta muutoin kausivalaistukseen ei ole juurikaan panostettu. Loppuvuosi on pimeää aikaa varsinkin silloin, kun lunta saadaan odotella pitkälle talveen. Valoisa ja viihtyisä ympäristö kannustaa ihmisiä liikkumaan ja kohtaamaan toisiaan myös pimeään aikaan, millä on myönteisiä vaikutuksia mielialaan ja yhteisöllisyyteen.

Monet kunnat ja kaupungit ovat viime vuosina panostaneet kausivalaistukseen osana keskustojen kehittämistä ja viihtyvyyden lisäämistä. Suurempien kaupunkien, kuten Kuopion ja Oulun lisäksi myös pienemmät kunnat ovat nähneet valaistuksen merkityksen. Esimerkiksi Rautavaaralla on tänä vuonna 2025 panostettu keskustan valaistukseen kausivaloilla. Kunnanjohtaja on tehnyt valoista videoita sosiaaliseen mediaan ja mainostanut valaistusta " ensimmäisinä kunnallisina kausivaloina koskaan". Kausivalojen hankinta antaa siis mahdollisuuksia myös tämänkaltaiselle brändityölle erityisesti sosiaalisessa mediassa.

Toisena keskeisenä näkökulmana Lapinlahden torialueen valaistuksen parantaminen. Torialue on keskeinen tapahtumapaikka joulunajan tapahtumissa. Kulttuuripitäjänä kunnan tulisi luoda otollisia puitteita tapahtumien järjestämiselle ympäri vuoden. Esimerkiksi vuosittain paikallisten yritysten ja yhdistysten organisoima joulunavaus kerää noin 200 kuntalaista yhteen tunnelmoimaan joulunaikaa. Useina vuosina on havaittu, että torialue on tapahtuma-aikaan hyvin pimeä. Torin yleisen valaistuksen parantaminen ja täydentäminen kausivaloilla lisäisi torin käyttöastetta, parantaisi tapahtumien tunnelmaa ja tukisi torin ympärivuotista hyödyntämistä.

Valaistus on myös turvallisuuskysymys. Riittävä valaistus vähentää tapaturmariskiä, kuten kaatumisia.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus	§ 25	26.1.2026
Tekninen lautakunta	§ 33	28.4.2026
Kunnanhallitus	§ 118	25.5.2026
Valtuusto	§ 28	16.6.2026

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää  
merkitä aloitteen tiedoksi ja antaa asian valmistelun teknisen lautakunnan tehtäväksi.

Päätös Kunnanhallitus päätti  
merkitä aloitteen tiedoksi ja antoi asian valmistelun teknisen lautakunnan tehtäväksi.

### Tekninen lautakunta 28.04.2026 § 33

Valmistelija kuntatekniikkapäällikkö Miikka Hietanen, 040 488 3711,  
miikka.hietanen@lapinlahti.fi

Tekninen osasto on teettänyt valaistussuunnitelman ja kustannusarvion Lapinlahden ja Varpaisjärven torialueiden yleisvalaistuksen parantamisesta, sekä pyytänyt budjettitarjouksen kausivalaistuksen toteutusvaihtoehtoja.

Torialueen yleisvalaistuksen parantaminen olisi helpointa toteuttaa asentamalla yksi korkea valaisin pylväs torialueen keskelle. Lapinlahden torilla valaistus olisi toteutettavissa yhdellä 10 m valaisinylväällä ja valaisintyypistä riippuen 2-4 valaisimella. Varpaisjärven torialueella tarvittaisiin yksi 8 metrin valaisin pylväs ja 2 valaisinta. Näiden valaisinten hankintakustannukset asennettuna olisivat valaisintyypistä riippuen n. 7 600 – 8 000 € (Alv 0 %). Valaisinkustannusten lisäksi kustannuksia tulisi maanrakennustöistä ja Lapinlahden torin osalta asfaltin paikkauksesta ja Varpaisjärven torin osalta kivitöistä yhteensä arviolta 2 000 – 3 000 € (Alv 0 %). Yleisvalaistuksen parantamiselle tulisi hintaa yhteensä n. 10 000 – 11 000 € (Alv 0 %)

Lapinlahden taajamiin soveltuva kausivalaistus voisi koostua valaisinylväisiin asennettavista valomuoteista ja erilaisista valonauhoista. Keskustaajamien valaisinylväistä osa on valtion teillä (Linnansalmentie, Lapinlahdentie, Kauppatie) ja valomuottien asentaminen niihin vaatisi neuvotteluja Elinvoimakeskuksen kanssa. Kunnalla on omia pylväitä toreilla, sekä Lapinlahden taajamassa Asematiellä ja Pajuharjunttiellä. Varpaisjärven taajamassa kausivalaistusta voisi ajatella myös esimerkiksi torin lava- ja kioskirakennuksiin ja Varpaisjärvi-talon yhteyteen. Valaistuksen hinta olisi valittavista valaisintyypeistä ja halutusta näyttävyydestä riippuen n. 5000-12 000 € (Alv 0 %) taajamaa kohden. Kustannus kahden taajaman kausivalaistukselle olisi n. 10 000 – 20 000 € (Alv 0 %)

Mikäli hanke päätetään toteuttaa, hankkeelle varattaisiin investointimääräraha. Mikäli hanke halutaan toteuttaa jo kuluvan vuoden aikana, esitetään hankkeelle määrärahaa vuoden 2026 talousarvion investointiosaan.

Esittelijä tekninen johtaja

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että yleisvalaistuksen parantaminen ja kausivalaistuksen hankkiminen toteutettaisiin vuoden 2026 aikana, sille avattaisiin tilikohta ja myönnettäisiin 30 000 euron määräraha.

Kunnanhallitus	§ 25	26.1.2026
Tekninen lautakunta	§ 33	28.4.2026
Kunnanhallitus	§ 118	25.5.2026
Valtuusto	§ 28	16.6.2026

**Päätös** Matti Kojo esitti, että määrärahan varaus etenisi normaalin investointien mukaisesti. Matti Kojon esitys ei saanut kannatusta. Tekninen lautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että yleisvalaistuksen parantaminen ja kausivalaistuksen hankkiminen toteutettaisiin vuoden 2026 aikana, sille avattaisiin tilikohta ja myönnettäisiin 30 000 euron määräraha.

#### Kunnanhallitus 25.05.2026 § 118

**Esittelijä** Kunnanjohtaja

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus ehdottaa, että valtuusto päättää

toteuttaa yleisvalaistuksen parantamisen ja kausivalaistuksen hankkimisen vuoden 2026 aikana ja myöntää sille 30 000 euron investointimäärärahan, ja

merkitä vastauksen valtuustoaloitteeseen tiedoksi sekä todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

**Päätös** Kunnanhallitus päätti ehdottaa, että valtuusto päättää

toteuttaa yleisvalaistuksen parantamisen ja kausivalaistuksen hankkimisen vuoden 2026 aikana ja myöntää sille 30 000 euron investointimäärärahan.

#### Valtuusto 16.6.2026 § 28

508/10.03.01.00/2025

**Esittelijä** Kunnanhallitus

**Päätösehdotus** Valtuusto päättää

toteuttaa yleisvalaistuksen parantamisen ja kausivalaistuksen hankkimisen vuoden 2026 aikana ja myöntää sille 30 000 euron investointimäärärahan.

**Päätös** Valtuusto päätti toteuttaa yleisvalaistuksen parantamisen ja kausivalaistuksen hankkimisen vuoden 2026 aikana ja myöntää sille 30 000 euron investointimäärärahan.

**Oheismateriaali**

Yleisvalaistussuunnitelma kustannusarvioineen  
Kausivalaistusesimerkkejä kustannusarvioineen

## Ilmoitusasiat

Valtuusto 16.6.2026 § 29

Valtuusto saatetaan tiedoksi alla luetellut ilmoitusasiat.

1. Lapinlahden sosiaalidemokraattien valtuustoryhmän valtuustoaloite hankkeiden tulosten vaikuttavuuden arvioinnista.
2. Lapinlahden sosiaalidemokraattien valtuustoryhmän valtuustoaloite Suomen suurimman maitolaiturisesiintymislavan rakentamisesta torialueelle.
- 3.
- 4.
- 5.

Päätösehdotus                      Valtuusto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös                                      Valtuusto merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 19, § 21, § 22, § 23, § 24, § 25, § 26, § 28****Valitusosoitus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

**Valitusoikeus**

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

**Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

**Valitusviranomainen**

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:	PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite:	Minna Canthin katu 64, Kuopio
Sähköpostiosoite:	ita-suomi.hao@oikeus.fi.
Faksinumero:	029 56 42501
Puhelinnumero:	029 56 42500 (vaihde)
Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika:	8 – 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus perii käsittelystä hinnastonsa mukaisen maksun. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lapinlahden kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite:  
Sähköpostiosoite:  
Puhelinnumero:

Asematie 4, 73100 Lapinlahti  
kirjaamo@lapinlahti.fi  
040 488 3048

Kirjaamon aukioloaika:

9.00 – 15.00

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 20, § 29**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 27

### VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen Itä-Suomen hallinto-oikeus

#### Valitusoikeus ja valitusperuste

Valtuuston päätökseen haetaan muutosta kirjallisella valituksella hallinto-oikeudelta. Valituksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä kunnan jäsen. Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella on toimialaansa kuuluvissa asioissa valitusoikeus. Valitusoikeus on myös maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa ositetulla maankäytöllä on vaikutusta. Rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä on toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan myös valitusoikeus. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, toimitelmin on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

#### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Kaavan hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon silloin, kun päätöksen sisältävä pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Pöytäkirja on asetettu nähtäville XX.XX.20XX.

#### Valituskirjelmän sisältö

Kunnallisvalitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava hallinto-oikeudelle, on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta,
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- 3) perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

#### Valituskirjelmän liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- 2) selvitys pöytäkirjan nähtävillepanopäivästä, ellei asia muutoin ilmene asiakirjoista, sekä
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.

#### Valituksen perille toimittaminen

Valituskirjelämä on toimitettava valitusajan kuluessa Itä-Suomen hallinto-oikeuden kirjaamoon, PL 1744, 70101 Kuopio ja käyntiosoite Minna Canthin katu 64, Kuopio. Puhelin: 029 56 42500 (vaihe), fax 029 56 42501 ja sähköposti ita-suomi.hao@oikeus.fi. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> .

Hallinto-oikeus perii käsittelystä hinnastonsa mukaisen maksun. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä

<b>LAPINLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	<b>3/2026</b>	<b>40</b>
--------------------------	-------------------	---------------	-----------

eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.