



Päätöksen tekijä: Rakennustarkastaja  
Päätöspäivämäärä: 02.09.2025

## 402-2025-86 Rakentamislupahakemus

### Rakennuspaikka

402-415-3-153

73250 KORPIJÄRVI  
Yleiskaava

### Toimenpide

Energiakaivon poraaminen kaivon syvyys 220m

| Luvan rakennus | Kokonaisala | Kerrosala | Tilavuus | Paloluokka |
|----------------|-------------|-----------|----------|------------|
| 1 100853844T   | 250.0       | 250.0     | 675.0    | Ei arvoa   |

### Hakemuksen liitteet

Sähköinen liite: Valtakirja - Valtakirja  
Sähköinen liite: Muu tontin hallinnan liite - Lainhuutotodistus  
Sähköinen liite: Asemapiirustus - Asemakuva

### Päätös

Hakemus hyväksytty

### Perustelut

### Lupamääräykset

**Ennen kunkin työvaiheen aloittamista on:**  
Maalämpöputkistojen asennuksen työnjohtaja

**Kohteessa on rakennustyön edistymisen mukaan pidettävä vähintään seuraavat katselmukset ja tarkastukset:**  
Aloitustilaisuus  
Loppukatselmus



### Lupamäärykset:

Maalämpökaivon porausraportti Lämpökaivon lupaehdot: Toimitettava porauspöytäkirja Toimitettava poraus- ja putkitusraportti maalämpökaivoista. Lämpökaivon suositeltavat minimietäisyydet eri kohteisiin. Sopivat etäisyydet voivat vaihdella porareian kaltevuuskulmasta, pohjaveden virtausolosuhteista ja maaperästä riippuen. Minimietäisyys; Lämpökaivo 15 m, Porakaivo 40 m, Rengaskaivo 20 m, Rakennus 3 m, Kiinteistön raja 7,5 m, Omat vesi- ja viemärijohdot 3 m, Muut vesi- ja viemärijohdot 5 m, Omat lämpöjohdot 3 m, Muut lämpöjohdot 5 m, Maalämpökaivon rakentamisessa tulee kuitenkin ottaa huomioon seuraavat asiat: Energiakaivon suojaputki tulee asentaa vähintään 6 metrin syvyyteen kiinteään kallioon. Ennen keruuputkiston laskemista kaivoon, on putkiston kunto tarkistettava ja tiiveys varmistettava koeponnistamalla. Koeponnistus tulee uusia keruuputkiston asentamisen jälkeen. Pumppu tulee varustaa vuodonilmaisimella. Lämmönkeruunesteenä tulee käyttää pohjavedelle ja ympäristölle haitatonta ainetta.

### Sovelletut oikeusohjeet

#### Julkaisupäivä

03.09.2025

#### Nähtävilläolopaikka

Lapinlahden kunnan sähköinen ilmoitustaulu

#### Päättäjä

*Päätös on allekirjoitettu sähköisesti*

#### Lupamaksu

Päätöksestä peritään Lapinlahden rakennusvalvontaviranomaisen taksan mukainen maksu.

#### Muutoksenhaku



## Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tekijälle. Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Muiden katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi Lapinlahden kunnan verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa päätöksen tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta.

**Päätöksen antopäivä on 03.09.2025**

**Päätös on lainvoimainen 10.10.2025**

Päätöksen tekijälle osoitettu kirjallinen oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai tämän valtuuttaman asiamiehen toimitettava Lapinlahden kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Kirjaamon aukioloaika maanantai klo 8:00–15:30 ja tiistai – perjantai klo 8.00 – 14.30

### Osoite ja muut yhteystiedot oikaisuvaatimuksen toimittamiselle:

Lapinlahti  
Ympäristölautakunta  
Asematie 4  
73100 Lapinlahti  
[kirjaamo@lapinlahti.fi](mailto:kirjaamo@lapinlahti.fi)

### Oikeudesta tehdä oikaisuvaatimus lupapäätökseen säädetään rakentamislaisissa (179–183 §.)

#### Oikaisuvaatimuskirjelmä ja sen toimittaminen:

Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä laillisilla perusteilla sitä vaaditaan.
- Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
- Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.
- Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus lähetetään ja sähköinen viesti toimitetaan viranomaiselle aina lähettäjän omalla vastuulla. Asiakirjan katsotaan saapuneen viranomaiseen sinä päivänä, jona asiakirja on annettu viranomaiselle. Postitse lähetetyn asiakirjan saapumispäiväksi katsotaan se päivä, jona lähetys on saapunut viranomaisen postilokeroon tai viranomaiselle on toimitettu ilmoitus lähetysten saapumisesta postiyritykseen. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla siten kuin rakentamislaisissa sekä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetussa laissa säädetään.

#### Oikaisuvaatimus julkisoikeudellisesta maksusta

Lupamaksua ja valvontamaksua koskevassa muutoksenhaussa noudatetaan lupapäätöksen muutoksenhaun kanssa samaa menettelyä rakennusvalvontaviranomaisen taksan tulkintaan liittyen.

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.