

Päätös varhaiskasvatuksen henkilöstön kelpoisuuslisästä

OVTES osion G (Varhaiskasvatuksen opetushenkilöstö) kelpoisuuslisä otetaan käyttöön 1.3.2025 lukien.

Kelpoisuusvaatimukset täyttävälle päiväkodissa työskentelevälle varhaiskasvatuksen opettajan, varhaiskasvatuksen erityisopettajan, apulaisjohtajan tai päiväkodin johtajan tehtävässä toimivalle viranhaltijalle/työntekijälle maksetaan varsinaiseen palkkaan kuuluvaa kelpoisuuslisää.

Kelpoisuuslisä perustuu työnantajan käytössä olevaan pedagogisen koulutuksen tuomaan ammattitaitoon, josta on hyötyä päiväkodin pedagogisessa toiminnassa.

Kelpoisuuslisää maksetaan:

- varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuusvaatimukset täyttävästä tutkinnosta 15 €/kk,
- kasvatustieteiden maisterin tutkinnosta 37,88 €/kk.

Päätös

Varhaiskasvatuksen henkilöstön kelpoisuuslisää myönnetään 1.3.2025 alkaen seuraavasti:

	52,88 €/kk
	15,00 €/kk
	15,00 €/kk
	15,00 €/kk
	15,00 €/kk
	15,00 €/kk
	15,00 €/kk
	15,00 €/kk
	15,00 €/kk
	15,00 €/kk
	15,00 €/kk
	15,00 €/kk
	15,00 €/kk
	15,00 €/kk
	15,00 €/kk
Olli Valkama	15,00 €/kk

Ulla Nikulainen
Hallintojohtaja

Jakelu

varhaiskasvatuspäällikkö Riitta Nieminen
sivistysjohtaja
Kuntalaskenta Oy/palkkahallinto

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Lapinlahden kunta
Kunnanhallitus
Asematie 4
73100 Lapinlahti

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Hallintojohtaja21.02.2025§ 4/2025

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan