

Ryhmäavustajan vakinaistaminen

██████████ on työskennellyt varhaiskasvatuksen määräaikaissa tehtävissä helmikuusta 2022 alkaen ja ryhmäavustana 1.8.2023 alkaen. Tarve vakituiselle ryhmäavustajalle on jatkuva, joten määräaikaisena tehtävän jatkamiselle ei ole perusteita. ██████████ kanssa on sovittu vakinaistamisesta.

Työsopimuslain perusteella työsuhde on katsottava toistaiseksi voimassaolevaksi, mikäli määräaikaisten työsopimusten lukumäärä tai niiden yhteenlaskettu kesto taikka niistä muodostuva kokonaisuus osoittaa työnantajan työvoimatarpeen pysyväksi.

Päätös

██████████ vakinaistetaan ryhmäavustajan toimeen 1.9.2025 alkaen. Tehtävän alkaessa sijoituspaikkana on ██████████

Sinikka Kervinen
Sivistysjohtaja
sinikka.kervinen@lapinlahti.fi , p. 040 488 3221

Jakelu

██████████
Nieminen Riitta
██████████
Kuntalaskenta (palkat)

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Lapinlahden kunta
Sivistyslautakunta
Asematie 4
73100 Lapinlahti

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan