

**Hankesihteerin valinta**

Lapinlahden kunnan hallinto-osastolla elinvoimapaalveluissa oli haettavana määräaikainen, osa-aikainen hankesihteerin tehtävä 17.11.2025 alkaen. Hankesihteerin työskentelee Kulttuuriroihu-hankkeessa.

Hankesihteerin työtehtäviin kuuluu muun muassa hankehallinnointia, tapahtumiin ja kokouksiin liittyviä järjestelyjä, muistioiden laadintaa, viestinnän ja markkinoinnin tehtäviä, yhteistyötä sidosryhmien kanssa sekä hankkeen dokumentointia ja raportointia. Tehtävään haettiin henkilöä, jolla on soveltuva koulutus esimerkiksi kulttuuri-, viestintä- tai matkailualalta sekä kokemusta hanketyöstä. Lisäksi odottiin hyviä organisointi- ja viestintätaitoja, erityisesti vahvaa sosiaalisen median ja sähköisen viestinnän osaamista. Hakuaika oli 16.10.-2.11.2025 ja määräaikaan mennessä tehtävään haki 33 henkilöä.

Lapinlahden kunnan hallintosäännön mukaan valinta valmistellaan valintaryhmää käyttäen ja valinnan tekee osastopäällikkönä kunnanjohtaja. Valintaryhmään kuuluu valitsija ja hänen lisäksi yksi viranhaltija tai työntekijä, joka tuntee täytettävänä olevan tehtävän sisällön. Valintaryhmän muodostivat kunnanjohtaja Henri Ruotsalainen ja Kulttuuriroihu-hankkeen projektipäällikkö Tuula Palojärvi.

Valintaryhmä kutsui haastatteluun viisi (5) hakijaa, jotka valittiin hakemusten, koulutuksen ja työkokemuksen perusteella haastatteluun. Haastattelut pidettiin 6. ja 10.11.2025.

Valintaryhmän mielestä taiteen maisteri Eerika Korhosella on parhaat edellytykset tehtävän menestyksekkääseen hoitamiseen. Hänellä on soveltuva koulutus, hankeosaamista ja matkailu- ja kulttuurialan tuntemusta, hyvät viestintätaidot, erityisesti sosiaalisen median ja sähköisen viestinnän osaalta. Hän on joustava ja omaa hyvät vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot. Lisäksi hän on sopivin tehtävään haastattelussa esiin tulleiden henkilökohtaisten ominaisuuksien ja osaamisen perusteella.

**Päätös**

Päätän valita määräaikaiseen, osa-aikaiseen hankesihteerin tehtävään 17.11.2025 alkaen taiteen maisteri Eerika Korhosen. Tehtävässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Henri Ruotsalainen  
Kunnanjohtaja

**Jakelu**

Eerika Korhonen, Tuula Palojärvi, palkanlaskenta

**Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Lapinlahden kunta  
Kunnanhallitus  
Asematie 4  
73100 Lapinlahti

Kunnanjohtaja

11.11.2025

§ 19/2025

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan